

REGOLAMENTO CONTRIBUTI PER INVESTIMENTI A FAVORE DEL MIGLIORAMENTO TECNOLOGICO E DELLA COMUNICAZIONE DELLE PMI DELLA FILIERA TURISTICA

(AGEF 1811)

1. FINALITA'

La Camera di Commercio di Brescia, nell'ambito del progetto triennale "Promozione del turismo e dell'attrattività", condiviso con Regione Lombardia ed approvato dal Ministero dello Sviluppo Economico, stanZIA un **fondo di € 500.000** al fine di sostenere il processo di qualificazione dell'offerta turistica attraverso il miglioramento della promozione, della commercializzazione e della gestione della domanda digitale, nonché di supportare l'adesione all'Ecosistema Digitale Turistico, piattaforma digitale che consente un'efficace integrazione degli attori della filiera turistica (operatori, clienti e stakeholder).

2. PERIODO DI VALIDITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I termini di presentazione delle istanze di contributo decorrono:

**da martedì 8 gennaio 2019 a martedì 15 gennaio 2019
dalle ore 9 e fino alle 16.**

Le domande di contributo devono essere presentate **esclusivamente** con invio **TELEMATICO**.

Le istanze in eccedenza rispetto al fondo stanziato continueranno a pervenire, e ad essere protocollate, **fino alle ore 16 del giorno in cui si è verificato l'esaurimento dei fondi**, termine entro il quale il bando comunque chiuderà.

L'invio telematico delle domande di contributo previsto dal presente bando deve avvenire **esclusivamente** tramite accesso all'apposito sito web www.registroidprese.it, seguendo il percorso informatico indicato, da **"contributi alle imprese"**, fino a **"spedizione della pratica"**. E' **esclusa** la presentazione delle istanze di contributi previsti dal presente bando mediante utilizzo di qualsiasi diversa modalità informatica/telematica, oppure cartacea. Le eventuali istanze trasmesse/presentate mediante altre modalità **non saranno ammesse** alla concessione dei contributi camerali richiesti.

Nei giorni successivi alla chiusura del bando, con provvedimento dirigenziale, sarà definito un elenco di:

1. domande presentate on line, ammesse e finanziabili;
 2. domande presentate on line, ammesse, ma non finanziabili per mancanza di risorse;
- con la possibilità, in caso di recupero di risorse al termine dell'istruttoria, di finanziare in ordine cronologico – sulla base della anteriorità della presentazione on line - alcune delle pratiche presentate di cui al punto 2 e, in caso di parità temporale di presentazione di più domande (alla medesima ora, minuto, secondo), di ripartire tra le stesse le risorse disponibili, al momento della concessione e liquidazione dei contributi, in misura proporzionale agli importi degli investimenti realizzati e pagati.

Le istanze saranno esaminate ed accolte - **secondo il criterio della priorità cronologica di presentazione telematica** - sulla base della conformità delle stesse alle seguenti disposizioni:

- rispetto dei termini e delle modalità d'invio della domanda;
- completezza dei contenuti, regolarità formale e sostanziale della documentazione prodotta e sua conformità rispetto a quanto richiesto dal bando;
- sussistenza dei requisiti oggettivi e soggettivi previsti dal bando, incluso il rispetto delle norme sugli aiuti di Stato.

3. BENEFICIARI

Le micro, PMI bresciane operanti in **nei settori di cui ai seguenti codici ATECO**:

- 55 Alloggio**
- 56 Attività di servizi di ristorazione**
- 79 Attività dei servizi delle agenzie di viaggio, dei tour operator e servizi di prenotazione e attività connesse**

e che:

- **rientrano** nei criteri comunitari di definizione di micro e PMI, in vigore al momento della concessione, stabilita nell'Allegato I del Regolamento (CE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014, **nei limiti dimensionali stabiliti per settore economico di appartenenza**:

- con numero di dipendenti non superiore a **200**, per le imprese industriali, e per le cooperative sociali O.N.L.U.S. attive nel settore servizi (di cui alla legge della Regione Lombardia n. 21/2003), con fatturato annuale non superiore a EURO 40 milioni;
- piccole e medie imprese commerciali, turistiche, agricole, con numero dipendenti non superiore a 40;
- se imprese artigiane, con fatturato annuale non superiore a EURO 7 milioni;
- abbiano sede legale e/o unità locale operativa nella provincia di Brescia, siano iscritti al Registro delle Imprese ed in regola con la denuncia di inizio dell'attività al Rea (Repertorio economico amministrativo) dell'ente camerale bresciano;
- abbiano legali rappresentanti, amministratori (con o senza poteri di rappresentanza) e soci per i quali non sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 67 D. Lgs. 6 settembre 2011, n.159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia). I soggetti sottoposti alla verifica antimafia sono quelli indicati nell'art. 84 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- siano in possesso della qualifica artigiana, ove previsto;
- siano in regola con i contributi dovuti agli Enti previdenziali (DURC regolare o altre modalità previste dalla legge);
- abbiano legali rappresentanti, amministratori (con o senza poteri di rappresentanza) e soci per i quali non sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 67 D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia). I soggetti sottoposti alla verifica antimafia sono quelli indicati nell'art. 84 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- siano in regola, e nell'esatta misura, con il pagamento del diritto annuale camerale, con le modalità e secondo le disposizioni normative vigenti, anche posteriormente all'invio on line della domanda di contributo, a condizione che la regolarizzazione:
 - riguardi i 10 anni precedenti;
 - sia comprensiva del pagamento delle sanzioni e degli eventuali interessi, e dimostrata mediante la trasmissione della documentazione relativa al pagamento.

In caso di mancata regolarizzazione - su richiesta dell'Ufficio Promozione Imprese e Territorio camerale – **l'impresa sarà esclusa dal contributo;**
- non abbiano ricevuto e successivamente non rimborsato, o depositato in un conto bloccato, aiuti pubblici concessi in violazione dell'obbligo di notifica ai sensi del Trattato CE o incompatibili con lo stesso;
- rispettino il Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18.12.2013 (*Regime de minimis*);
- non siano soggette ad amministrazione controllata, a concordato preventivo o a fallimento;
- rispettino i criteri sopraelencati sia nel periodo di validità del bando (1.1.2018-31.12.2018), sia al momento della presentazione della domanda e fino alla data del provvedimento di erogazione del contributo.

4. INVESTIMENTI FINANZIABILI

Sono ammessi alle agevolazioni del presente bando gli investimenti a supporto della digitalizzazione delle imprese della filiera turistico-ricettiva in strumentazioni hardware, software, l'accesso o l'acquisto di software e pacchetti informatici, nonché gli investimenti in comunicazione specificatamente o primariamente rivolti alla comunicazione on line e/o funzionali alla presenza dei soggetti beneficiari sui canali informatici.

In particolare sono ammissibili le **spese effettuate, fatturate e pagate dal 1 gennaio 2018 al 31 dicembre 2018** per i seguenti interventi:

a) acquisizione di infrastrutture informatiche, dotazioni telematiche, software gestionali, sistemi ERP, soluzioni a supporto della fatturazione elettronica, sistemi di business intelligence e business analytics, sistemi Crm, gestione delle pagine web/social, sistemi di cassa evoluti, sistema gestione comande, software di acquisizione documentale, digital signage, tra cui quelle adeguate alla partecipazione attiva all'Ecosistema Digitale Turistico (EDT), compresi gli adeguamenti necessari all'adesione delle imprese ai protocolli informatici dell'EDT (ad es. PC, adeguamento dei database allo standard informativo regionale E015, ecc.);

b) acquisizione e sviluppo di nuovi contenuti finalizzati al miglioramento della presenza dell'impresa sui canali web e social (ad es. immagini, video, storytelling, ecc.);

c) acquisto di servizi di comunicazione e di promozione finalizzati alla presenza telematica dell'impresa ovvero all'integrazione, al completamento o al miglioramento qualitativo di tale presenza (ad es. attivazione di SEM, SEO e social media marketing). **Tali spese sono ammissibili nella misura massima del 50% dell'importo totale;**

d) spese per consulenza relativa alla presenza telematica dell'impresa e/o diretta a rafforzare la digitalizzazione dell'impresa. **Tali spese sono ammissibili nella misura massima del 30% dell'importo totale.**

5. ENTITA' DEL CONTRIBUTO

Il contributo è fissato nella misura pari al **50% delle spese sostenute, in misura completa, con relativo pagamento (al netto di I.V.A.), effettuato nel periodo 1.1.2018 – 31.12.2018.**

La spesa minima ammissibile è fissata pari a **euro 3.000,00.**

Il contributo sarà corrisposto fino ad un **massimo di Euro 2.500,00 (spesa massima ammessa € 5.000).**

Non verranno prese in considerazione spese riguardanti commesse interne o oggetto di autofatturazione, **nonché** ogni spesa riferita all'utilizzo di personale e collaboratori **dipendenti dell'impresa beneficiaria.**

Il contributo concesso con il bando camerale non è cumulabile con altre forme di beneficio (contributi, sovvenzioni, sgravi fiscali) dello Stato o di altri Enti pubblici concesse per la medesima iniziativa.

6. PREMIALITA' AGGIUNTIVA AL CONTRIBUTO - RATING DI LEGALITA'

Nel rispetto dell'art. 4 del D. Lgs. 31 marzo 1998, n. 123, attuato con il Decreto del Ministero delle Finanze n. 57 del 20.2.2014, in vigore in data 8.4.2014, **viene determinata nella misura di € 15.000,00 (3% del fondo stanziato)** la riserva di risorse destinata alle imprese richiedenti, in possesso del rating di legalità. Nell'ambito di tale riserva sono riconosciute le seguenti premialità:

- a) possesso di 1 stella di rating – premialità di € 150,
- b) possesso di 2 stelle di rating – premialità di € 300,
- c) possesso di 3 stelle di rating – premialità di € 500.

7. RICHIESTA DEL CONTRIBUTO

Le domande di contributo devono essere presentate **esclusivamente con invio TELEMATICO** (completamente gratuito). **Non saranno considerate ammissibili altre modalità di trasmissione/presentazione delle domande di contributo.**

E' necessario indicare un indirizzo **PEC** presso il quale l'impresa elegge domicilio ai fini della procedura relativa alla domanda di contributo.

La Camera di Commercio di Brescia è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato ricevimento della domanda per disguidi di natura tecnica.

Per l'invio telematico è necessario:

- essere registrati ai servizi di consultazione e invio pratiche di telemaco secondo le procedure disponibili all'indirizzo: www.registroimprese.it;
- immediatamente si riceverà e-mail con credenziali per l'accesso;
- collegarsi al sito www.registroimprese.it;
- compilare il Modello base della domanda seguendo il percorso: Sportello Pratiche, Servizi e-gov, Contributi alle imprese, Crea modello, Avvia compilazione.
- Procedere con la funzione Nuova che permette di creare la pratica telematica;
- procedere con la funzione Allega che consente di allegare alla pratica telematica tutti i documenti obbligatori (firmati digitalmente, mediante la Carta Nazionale dei Servizi del Titolare/Legale rappresentante/Procuratore specifico) previsti da ciascun bando di concorso;
- inviare la pratica, allegando alla stessa la seguente documentazione mediante scanner (per la documentazione di cui ai seguenti punti a), c) e d), utilizzare i moduli predisposti dalla Camera di Commercio e scaricabili dal sito camerale www.bs.camcom.it, alla pagina: *Contributi alle imprese/Bandi di contributo camerale*.

Inoltre si deve allegare:

- a) **modulo principale-dichiarazione (indicato nel sito camerale “modulo principale” - con codifica D01)**, da unire alla domanda telematica, attestante, obbligatoriamente, i dati e lo stato dell'impresa di seguito indicati
 - **non ricevimento** di aiuti pubblici concessi in violazione dell'obbligo di notifica ai sensi del Trattato CE o incompatibili con lo stesso, oppure, in caso di ricevimento degli stessi, di mancato rimborso o deposito in un conto bloccato;
 - **la regolarità ed esattezza dei contributi obbligatori** dovuti agli Enti previdenziali ed assistenziali e del **diritto annuale** camerale;
 - **la corrispondenza alle disposizioni** della normativa vigente in materia di Aiuti di Stato - Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18.12.2013 (*Regime de minimis*) nell'ambito della definizione di micro PMI di cui all'Allegato I del Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014;
 - l'assolvimento del pagamento dell'**imposta di bollo** dovuta, ai sensi della normativa vigente, **dimostrata con apposizione** della marca da bollo **adesiva**;
- b) **fattura/e quietanzata/e** relativa/e alle spese sostenute e completamente pagate **di cui all'art. 4 del presente regolamento**. Se il pagamento avviene tramite **bonifico bancario**, la copia di detto documento deve riportare gli **estremi della fattura**. In caso di pagamento effettuato dall'impresa mediante **Telebanking**, **si deve** allegare solo specifica dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in merito alle modalità e alla data del pagamento della fattura d'interesse, compilata e sottoscritta dal titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente il contributo. In caso di pagamento delle spese sostenute tramite finanziamento (finalizzato all'investimento previsto dal presente Regolamento), stipulato con impresa finanziaria, si deve trasmettere il contratto specifico, sottoscritto dal titolare/legale rappresentante dell'impresa. Il pagamento delle fatture tramite contanti, assegni circolari, o bancari, ri.ba, bonifico, ecc., deve rispettare le disposizioni normative in materia di antiriciclaggio vigenti. **La valuta del pagamento non può essere successiva al 31.12.2018.**
- c) **dichiarazione agli effetti fiscali (allegato con codifica D05)**, compilata, correttamente, in ogni sua parte e debitamente firmata, ai fini dell'applicazione della ritenuta di acconto, prevista dall'art. 28, comma 2° - D.P.R. 29.9.1973, n. 600.
- d) **Procura**: E' possibile l'utilizzo, per la trasmissione on line della domanda di contributo, anche della firma digitale del soggetto intermediario (operatore professionale), **delegato con specifico atto di procura, da allegare alla istanza telematica**, sottoscritto con firma autografa dell'imprenditore delegante, acquisito tramite scansione e allegato, con firma digitale (Carta Nazionale dei Servizi), valida, del procuratore (delegato), alla modulistica elettronica, e a cui deve essere altresì allegata la copia informatica (scansionata) di un documento di identità, valido, del titolare/legale rappresentante dell'impresa che ha apposto la firma autografa.

Le istanze saranno esaminate ed accolte sulla base della conformità delle stesse alle norme del presente Regolamento, secondo il criterio **della priorità cronologica di presentazione on line.**

Non sono accettate le domande incomplete della documentazione obbligatoria sopra menzionata. L'Ufficio Promozione Imprese e Territorio si riserva la facoltà di richiedere all'impresa, o all'intermediario se appositamente delegato, nel corso dell'istruttoria relativa alle domande di contributo, integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione presentata o alle dichiarazioni attestate.

8. EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

L'**istruttoria** delle domande di contributi e la verifica, formale e sostanziale, dell'osservanza dei criteri previsti dal presente bando da parte delle imprese richiedenti il contributo, viene effettuata dall'**Ufficio Promozione Imprese e Territorio alle imprese della Camera di Commercio di Brescia.**

Il **termine di conclusione** del procedimento amministrativo di liquidazione del contributo richiesto è fissato in **18 mesi**, decorrenti dalla data di chiusura dei termini di presentazione on line delle domande di cui al p. 2 del presente Regolamento.

La **concessione dei contributi** sarà disposta con provvedimento del Dirigente dell'Area Promozione della Camera di Commercio di Brescia:

- **solo a fronte di regolarità, e nell'esatta misura, con il pagamento del diritto annuale camerale**, con le modalità e secondo le disposizioni normative vigenti, disposta anche posteriormente all'invio on line della domanda di contributo, **a condizione che la**

regolarizzazione:

- riguardi i 10 anni precedenti;
- sia comprensiva del pagamento delle sanzioni e degli eventuali interessi, e dimostrata mediante la trasmissione della documentazione relativa al pagamento;

in caso di mancata regolarizzazione - su richiesta dell'Ufficio Promozione Imprese e Territorio camerale – l'impresa sarà esclusa dal contributo;

- **nel rispetto** delle vigenti norme comunitarie sugli aiuti di stato alle imprese (regime "de minimis" - Regolamento UE n. 1407/2013 del 18 dicembre 2013) e nel rispetto delle disposizioni comunitarie di riferimento vigenti nell'ambito della definizione di PMI e microimpresa, prescritta nell'Allegato I del Regolamento UE n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 (con validità 1.7.2014-31.12.2020) in vigore al momento della concessione;
- **nel rispetto** delle disposizioni contenute nel presente Regolamento, **nei limiti** del fondo complessivo stanziato dalla Camera di Commercio di **EURO 500.000,00**, secondo il criterio **della priorità cronologica di presentazione on line, alle imprese**, che hanno presentato la domanda entro i termini del Regolamento.

In caso di rilascio di falsa dichiarazione sostitutiva di atto notorio, l'impresa decadrà dall'istanza e sarà trasmessa comunicazione all'autorità giudiziaria ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Qualsiasi **modifica** dei dati indicati nella domanda presentata on line dovrà essere comunicata all'Ufficio Promozione Imprese e Territorio alle imprese della Camera di Commercio di Brescia.

Qualora sia riscontrata, **posteriormente** alla data di presentazione on line della domanda di contributo, **irregolarità** nel pagamento dei **contributi previdenziali (I.N.P.S.-I.N.A.I.L.- Cassa Edile)**, **l'impresa sarà esclusa dal contributo se non provvederà a regolarizzare la posizione, mediante il pagamento – in un'unica soluzione - dell'intero debito verso gli enti previdenziali, entro il termine assegnato dall'Ufficio Promozione Imprese e Territorio.**

9. CONTROLLI

La Camera di Commercio effettuerà, **anche a campione, verifiche, ispezioni, ed accertamenti**, per controllare la realizzazione e la regolarità dell'intervento finanziato in oggetto, il rispetto degli obblighi previsti dal presente bando, la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni prodotte dal soggetto beneficiario del contributo, la sussistenza e la regolarità dei documenti richiesti e presentati on line.

10. MASSIMALE ANNUO

Il massimale annuale dei contributi camerali richiesti e concedibili ad ogni impresa bresciana, previsti dai bandi di concorso attivati per il **2018**, è pari ad € **20.000,00**.

11. TRASPARENZA

In ottemperanza agli artt. 26 e 27 D. Lgs. 33/2013 sono pubblicati sul sito internet dell'Ente camerale, nella sezione Amministrazione trasparente, i dati relativi alla concessione delle sovvenzioni, contributi sussidi ed ausili finanziari alle imprese(omissis)".

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del GDPR 679/2016, i dati e le informazioni acquisiti in esecuzione alla presente procedura saranno utilizzati esclusivamente per gli scopi previsti dal presente bando, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti. I dati saranno trasmessi, per le verifiche di legge, ad altre istituzioni/enti. Il titolare del trattamento è la Camera di Commercio di Brescia, Via L. Einaudi, 21 – Brescia.

Il responsabile della protezione dei dati è l'Avv Franco Pozzoli, contattabile all'indirizzo: franco.pozzoli@lom.camcom.it. I dati verranno conservati fino al termine della procedura relativa al presente bando e, comunque, non oltre 5 anni. E' facoltà degli interessati esercitare i diritti previsti all'art. 7 del codice

I soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine,verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica ai sensi dell'art. 7 del Codice in materia di protezione dei dati personali. Ai sensi di questo articolo si ha il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. Le richieste sono rivolte all'ufficio Affari Generali e Relazioni Esterne- Via Einaudi 23 – 25121 Brescia all'indirizzo di posta elettronica: urp@bs.camcom.it, oppure tramite mail all'indirizzo di posta elettronica certificata camera.brescia@bs.legalmail.camcom.it.