

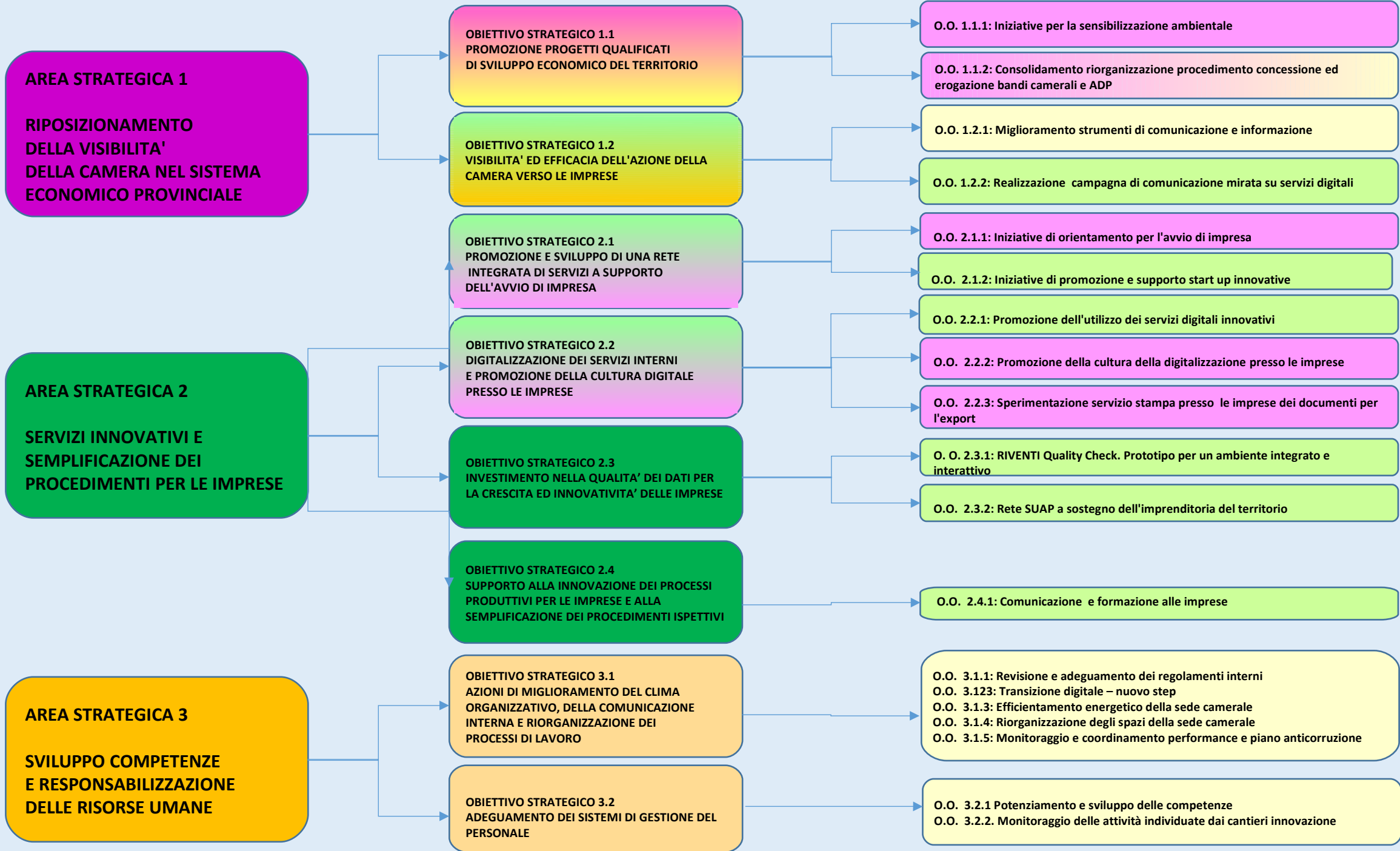


**CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
BRESCIA**

PIANO DELLA PERFORMANCE

triennio 2022-2024

Anno 2022



AREA STRATEGICA 1 – Riposizionamento visibilità Camera

OBIETTIVO STRATEGICO 1.1

PROMOZIONE PROGETTI QUALIFICATI DI SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO
DEFINIZIONE E IMPULSO DI INIZIATIVE DI SISTEMA

Partecipazione a riunioni del Comitato Operativo, Tavoli di Lavoro del CSS, con funzione di raccordo tra Presidente/Segretario Generale e CSS

Avvio e promozione delle attività di composizione negoziata per la soluzione della crisi d'impresa e dell'OCRI

Collaborazione con l'Università degli Studi di Brescia per lo studio e la costituzione di un Osservatorio Permanente dell'economia bresciana.

OBIETTIVO OPERATIVO 1.1.1

INIZIATIVE PER LA SENSIBILIZZAZIONE AMBIENTALE

AZIONI DI SENSIBILIZZAZIONE SULLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

- attività di cantierizzazione della Convenzione con Banca Intesa
- iniziative di formazione/informazione/supporto economico
- assessment di sostenibilità ambientale delle attività di impresa

BANDO DI CONTRIBUTI PER PROGETTI DI ECONOMIA CIRCOLARE

- proposta criteri per bando camerale e/o nell'ambito dell'ADP con Regione Lombardia
- avvio del bando

OBIETTIVO OPERATIVO 1.1.2

CONSOLIDAMENTO RIORGANIZZAZIONE PROCEDIMENTO CONCESSIONE ED EROGAZIONE BANDI CAMERALI E ADP

1. istruttoria e concessione contributi bandi camerali 2020/2021 pervenute al 15/11/2021: n. 96 domande totali, di cui n. 88 per i bandi 2020 (n. 80 relative al bando Start Up 2007 e n. 8 al Bando Confidi) e n. 8 per il bando Pro Brixia 2021

2. istruttoria e concessione dei contributi relativi alle domande sui bandi in Accordo di Programma, pervenute entro il 15.11.2021 (in totale al massimo n. 631 domande)

3. erogazioni alle imprese beneficiarie dei contributi relativi ai bandi camerali ed ai bandi in ADP

4. erogazione alle imprese beneficiarie per bandi in Accordo di Programma - di cui all'indicatore 2 - oggetto di provvedimenti dell'Area Promozione emessi dal 16 di novembre 2021 al 15 novembre 2022

Per i bandi camerali 2021, la cui presentazione delle domande avviene nei mesi di gennaio e febbraio 2022, e per eventuali nuovi bandi AdP 2021, per i quali fosse prevista la presentazione delle domande nel corso dell'anno 2022, **saranno previsti ulteriori indicatori aggiuntivi**, che potranno essere determinati alla fine del I semestre 2022

AREA STRATEGICA 1 – Riposizionamento visibilità Camera

OBIETTIVO STRATEGICO 1.2

VISIBILITA' ED EFFICACIA DELL'AZIONE DELLA CAMERA VERSO LE IMPRESE
Approccio a nuove modalità di comunicazione

RIORGANIZZAZIONE DEL PROCESSO DI COMUNICAZIONE DELLA CAMERA

- consolidamento **uso dei social media** camerali tramite gestione di specifica piattaforma **almeno 1 al giorno**
- completamento **revisione del sito web camerale**
- aggiornamento **carta dei servizi** in modalità **digitale** come strumento di comunicazione integrata
- realizzazione di **n. 10 “focus” economico/statistici**
- predisposizione canale per servizi video
- **indagine di customer satisfaction su specifico servizio camerali**

REALIZZAZIONE CAMPAGNA MIRATA SERVIZI DIGITALI

Verrà aggiornato il materiale di comunicazione previsto dalla campagna *“Entra in camera di Commercio dalla tua azienda”* sui servizi digitali a supporto della revisione del sito.

AREA STRATEGICA 2 – Servizi innovativi e semplificazione

OBIETTIVO STRATEGICO 2.1

PROMOZIONE E SVILUPPO DI UNA RETE INTEGRATA DI SERVIZI A SUPPORTO DELL'AVVIO DI IMPRESA

INIZIATIVE DI ORIENTAMENTO PER L'AVVIO DI IMPRESA

- Attivazione servizi qualificati per aspiranti e/o neo imprenditori anche con supporto di soggetti esterni:
 - per target più qualificati: attività specialistiche concentrate nel tempo, come colloqui individuali o pacchetti di assistenza tecnica con specialisti e focus formativi specifici
 - per target meno specializzati o con maggiori difficoltà di accesso al mercato, da progettare anche attraverso attività di network a vari livelli
- Azioni di orientamento e formazione – a titolo esemplificativo - in materia di alfabetizzazione digitale e comunicazione, ambiente, economia circolare, valorizzazione della proprietà industriale, occupazione femminile
- Prosecuzione di attività formative, adattabili anche ad eventuali attività derivanti dal PNRR, in particolare rispetto ai target cosiddetti “fragili” (donne, disoccupati di lungo corso, giovani e NEET)

- 80 aspiranti imprenditori coinvolti in iniziative di sensibilizzazione
- 100 partecipanti ad iniziative per l'avvio d'impresa

INIZIATIVE DI PROMOZIONE E SUPPORTO ALLE START UP INNOVATIVE

Si prevede di distribuire il kit dell'imprenditore digitale ad almeno il 20% delle imprese neo costituite e di raggiungere almeno il 70% di gradimento delle iniziative di formazione sugli adempimenti verso il registro imprese

AREA STRATEGICA 2 – Servizi innovativi e semplificazione

OBIETTIVO STRATEGICO 2.2

DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI E PROMOZIONE DELLA CULTURA DIGITALE PRESSO LE IMPRESE

PROMOZIONE CULTURA DELLA DIGITALIZZAZIONE PRESSO LE IMPRESE

- Iniziative di formazione e informazione sulla digitalizzazione con almeno 400 partecipanti
- Rilevazione gradimento sugli incontri
- Almeno 200 imprese aderenti ai questionari di assessment digitale

STAMPA DEI DOCUMENTI PER L'EXPORT PRESSO LE IMPRESE

- **60% di certificati stampati in azienda** sul totale delle richieste, con conseguente estensione del servizio
- **20% dei certificati** stampati su fogli bianchi
- Promozione del servizio attraverso incontri e comunicazioni

PROMOZIONE DELL'UTILIZZO DEI SERVIZI DIGITALI INNOVATIVI 'UTILIZZO DEI SERVIZI DIGITALI INNOVATIVI

Per la promozione dei servizi digitali innovativi si prevede:

- l'aumento della adesione al cassetto digitale di almeno il 10%
- la realizzazione di 8 iniziative seminariali raccogliendo almeno il 70% del gradimento
- l'avvio dello studio di fattibilità della integrazione della banca dati ANCE al fascicolo informatico di impresa

AREA STRATEGICA 2 – Servizi innovativi e semplificazione

OBIETTIVO STRATEGICO 2.3

INVESTIMENTO NELLA QUALITA' DEI DATI PER LA CRESCITA ED INNOVATIVITA' DELLE IMPESE

RI-VENTI E QUALITY CHECK – PROTOTIPO PER UN AMBIENTE INTEGRATO E INTERATTIVO E RETE SUAP A SOSTEGNO DELL'IMPRENDITORIA DEL TERRITORIO

Si prevede di:

- ridurre le pratiche sospese (al netto delle sospensioni tecniche) del 5%
- migliorare l'informazione economica per almeno 3.500 imprese
- realizzare almeno 8 iniziative seminariali raccogliendo almeno il 70% di gradimento
- evadere almeno il 7% delle pratiche pervenute tramite il “pulsante evadi”
- realizzare almeno 5 incontri formativi ai SUAP sui procedimenti e sugli applicativi
- avviare la trasmissione automatica delle cessazioni ai SUAP aderenti a “*Impresainungiorno*”

OBIETTIVO STRATEGICO 2.4

SUPPORTO ALLA INNOVAZIONE DEI PROCESSI PRODUTTIVI PER LE IMPRESE E ALLA SEMPLIFICAZIONE DEI PROCEDIMENTI ISPETTIVI

SUPPORTO ALLA INNOVAZIONE DEI PROCESSI PRODUTTIVI PER LE IMPRESE E ALLA SEMPLIFICAZIONE DEI PROCEDIMENTI ISPETTIVI E COMUNICAZIONE E FORMAZIONE ALLE IMPRESE

Si prevede di:

- realizzare almeno 25 visite ispettive in modo congiunto con altri organi di vigilanza riducendo di almeno il 30% il tempo delle visite
- effettuare almeno 40 controlli sui prodotti preconfezionati presso i produttori e la distribuzione
- effettuare almeno 4 iniziative seminariali raccogliendo almeno il 70% di gradimento

AREA STRATEGICA 3 – Sviluppo competenze risorse umane

OBIETTIVO STRATEGICO 3.1

AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL CLIMA ORGANIZZATIVO, DELLA COMUNICAZIONE INTERNA E RIORGANIZZAZIONE DEI PROCESSI DI LAVORO

REGOLAMENTO UFFICI E SERVIZI

Questo documento costituisce uno **strumento di supporto** all'organizzazione, per favorire i processi di cambiamento in atto e definire meglio compiti e procedure interne

Un primo **aggiornamento** è stato fatto nel 2021 con riferimento al Capo IV° “Dotazione organica e modalità di impiego”, al Capo VII° “Trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale” ed al Capo XVI° “Norme finali”

Viene previsto il **completamento** della revisione del Regolamento

- **Monitoraggio e coordinamento performance e piano anticorruzione**

TRANSIZIONE DIGITALE – INTEGRAZIONE DOMOTICHE E CONSOLIDAMENTO RETE ETHERNET

- Affidamento studio di fattibilità nuovo impianto multimediale Auditorium
- Aumento dischi storage per cluster Sunless
- Sostituzione 2 switch di piano con nuovi a 10 Gb di velocità

EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E TECNOLOGICO E RIORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI

- Integrazione domotiche per una maggior flessibilità e l'automazione della regolazione di climatizzazione e illuminazione
- Sostituzione alcuni impianti di rilevazione incendi e illuminazione di emergenza per una gestione più affidabile, efficiente ed economica nella manutenzione ordinaria
- Ridefinizione e organizzazione degli spazi destinati ad uffici

OBBIETTIVO STRATEGICO 3.2

ADEGUAMENTO DEI SISTEMI DI GESTIONE DEL PERSONALE

■ POTENZIAMENTO E SVILUPPO DELLE COMPETENZE

Mappatura delle competenze

Iniziative di **formazione** trasversale

Sviluppo di modelli di **programmazione** operativa

Percorsi di **accompagnamento e monitoraggio**

Attuazione proposte derivanti dai Cantieri di innovazione

- **REALIZZAZIONE FUTURA EXPO 2022**
- **REALIZZAZIONE PROGETTO INTERNAZIONALIZZAZIONE - FONDO DI PEREQUAZIONE 2019/2020**
 - attività di scouting territoriale
 - comunicazione mirata sul progetto internazionalizzazione al fine di una conoscibilità dell'iniziativa e maggior coinvolgimento delle imprese
 - **GESTIONE CENTRO TAMPONI DRIVE THROUGH**