

**Informazioni personali**

Nome/ Cognome **Cristiana Taioli**
Data di nascita 19/09/1969
Qualifica Dirigente
Amministrazione **Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Brescia**
Attuale Incarico Dirigente Area Anagrafica - (dal 15/11/2019)
Numero telefonico dell'ufficio 030-37251

Esperienza lavorativa

Date	15/03/2018-> 12/11/2019
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile Account Management (contratto tempo indeterminato CCNL/Terziario)
Principali attività e responsabilità	Gestione dei progetti e dei clienti relativi al progetto di "presa in carico" dei pazienti cronici, avviato da Regione Lombardia 2011 con l'obiettivo di garantire una gestione ottimale dei pazienti cronici. Ho anche collaborato alla gestione degli aspetti amministrativi e di general management della società e partecipato alla attività di Due Diligence nell'ambito della operazione di acquisizione societaria da parte di un gruppo multinazionale operante nel settore IT.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Accura S.r.l. società del gruppo G.P.I. S.p.A. , operante nell'informatica in sanità e Pubblica Amministrazione.
Date	30/12/2014 -> 29/12/2017
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Responsabile Struttura Operativa Amministrazione (contratto tempo determinato CCNL/Terziario)
Principali attività e responsabilità	Riportando direttamente al Direttore Generale, mi sono occupata delle seguenti attività: <ul style="list-style-type: none">• gestire la contabilità economico patrimoniale dell'azienda,• supervisionare la gestione e amministrazione delle risorse umane,• gestire i servizi logistici aziendali e le spese di funzionamento, provvedendo ai relativi acquisti,• coordinare la segreteria generale e protocollo, presenziando alle assemblee soci ed alle riunioni del CdA.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ARCA S.p.A. società partecipata al 100% da Regione Lombardia , operante nel Public Procurement.
Date	13/05/2013 -> 29/12/2014
Lavoro o posizione ricoperti	Service Manager (contratto a progetto)
Principali attività e responsabilità	Ho supportato Lombardia Informatica nella diffusione ed evoluzione dei servizi relativi alla "Carta Regionale dei Servizi" presso le ASL di Milano, Milano 1, Monza e Brianza.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Lutech S.p.A. , società operante nella consulenza e servizi informatici.
Date	03/04/2008 -> 02/04/2013
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Amministrativo a tempo determinato, ai sensi dell'art 15 septies del D.Lgs. 502/92
Principali attività e responsabilità	Dirigente Responsabile Ufficio Sistemi Informativi e, successivamente, del Controllo di Gestione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera San Carlo Borromeo - Milano
Date	01/07/2003 -> 31/03/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Account Manager (contratto a tempo indeterminato CCNL/Terziario)
Principali attività e responsabilità	Responsabile del progetto di diffusione dei servizi relativi alla "Carta Regionale dei Servizi" per l'area di Milano città; Responsabile della gestione del Top Management degli enti coinvolti (ASL, Aziende Sanitarie Pubbliche e Accreditate, Regione, Comuni, Associazioni di categoria, Provider).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Lombardia Integrata S.p.A.- Servizi Infotelematici per il Territorio, partecipata da Lombardia Informatica S.p.A.
Date	09/01/1995 -> 30/06/2003
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegato fino al 31/08/2000; Dirigente dal 01/09/2000 (contratto a tempo indeterminato CCNL Dirigenti Aziende Industriali)
Principali attività e responsabilità	Capo Progetto di numerosi progetti di controllo di gestione, consulenza direzionale, riorganizzazione aziendale, con particolare riferimento ai processi amministrativo-contabili e al ciclo passivo su clienti del settore sanitario, pubblica amministrazione e farmaceutico, anche di rilievo internazionale. In Accenture ho seguito diversi corsi di formazione sia specialistici sia di General Management (Project Management, Leadership, Team Management, Time Management,...) a Milano e all'estero (Chicago, Endhoven, Denver,...).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Accenture S.p.A. , multinazionale operante nella consulenza strategica, servizi tecnologici e outsourcing

Date	01/5/1994 -> 31/12/1994
Lavoro o posizione ricoperti	Borsista
Principali attività e responsabilità	Consulente controllo di gestione in ambito sanitario e docente in aula a seguito della vincita di una borsa di studio bandita dall'Università Luigi Bocconi, in convenzione con Regione Lombardia.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cergas/SDA Bocconi

Istruzione e formazione

Date	Gennaio – Maggio 1994
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di specializzazione "Programma di formazione ai nuovi ruoli integrativi dell'impresa"
Nome e tipo d'organizzazione	ISTUD – Stresa

Date	09/1988 – 06/1993
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Economia e Commercio — 110/110 e lode. Nel II° semestre 1991 (<i>Fall Term</i>) ho seguito corsi master presso la University of British Columbia di Vancouver, riconosciuti all'interno del piano di studi del corso di laurea. Mi è stata assegnata una Borsa di Studio Gruppo Ligresti Sanità per lo svolgimento della tesi di laurea presso le cliniche del gruppo.
Nome e tipo d'organizzazione	Università Commerciale Luigi Bocconi
Livello classificazione naz./internaz.	Laurea quadriennale vecchio ordinamento

Date	09/1983 – 07/1988
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Maturità Classica
Nome e tipo d'organizzazione	Liceo Classico Giovanni Berchet – Milano
Livello classificazione naz. o internaz.	Diploma di Scuola Secondaria Superiore

Capacità e competenze personali

Madrelingua

Altre lingue -Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Francese

Italiano

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Avanzato	C1	Avanzato	C1	Avanzato	C1	Avanzato	C1	Avanzato
A1	Base	A1	Base	A1	Base	A1	Base	A1	Base

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali

Capacità lavorare in gruppo e di team management, maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione fra figure diverse. La significativa esperienza nell'ambito di una società di consulenza multinazionale mi ha consentito di partecipare a numerosi corsi di team building e di gestione della leadership.

Capacità e competenze organizzative

Capacità di Project e Program Management, maturata nel corso delle esperienze di lavoro. Capacità nell'area della comunicazione, del problem-solving e della customer satisfaction e di gestione di diversi livelli di interlocuzione nell'ambito dei progetti seguiti. Capacità di lavorare in situazioni di stress maturate nel corso delle esperienze di lavoro.

Capacità e competenze tecniche

- Competenze di analisi organizzativa e di system integration con particolare riferimento al settore government,
- Conoscenza in materia di contabilità generale e analitica, e delle tematiche di gestione delle risorse umane,
- Esperienza nella redazione di Business Plan, maturata soprattutto presso Cergas/SDA Bocconi e Accenture SpA,
- Conoscenza dei processi di procurement e della normativa sugli appalti pubblici,
- Consolidata esperienza nella formazione e supporto all'utenza.

Capacità e competenze informatiche

Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office. In ARCA ho utilizzato il Sistema ERP Microsoft Navision, i sistemi SINTEL e NECA ed il sistema di gestione documentale e protocollo EDMA.

Ulteriori informazioni

- Relatrice sul progetto CRS-SISS al "Second Italian Israeli Conference on Life Sciences" organizzato dalla Camera di Commercio Italo-Israeliana – Tel Aviv 6-9 giugno 07;
- Partecipazione a numerose manifestazioni fieristiche Lombardia e a comitati di accoglienza di delegazioni estere come presentatrice del progetto Carta Regionale dei Servizi;
- Relatrice al Convegno "Strategie di acquisto e green public procurement in Lombardia: la razionalizzazione delle apparecchiature da ufficio" (7 ottobre 2008), organizzato da ARCA;
- Nel 2013 ho partecipato, in qualità di docente-relatore esterno, ai Master e corsi formativi diretti a dirigenti di struttura complessa organizzati dalla Scuola di Direzione Aziendale della Università Commerciale Luigi Bocconi sui temi della linea di ricerca "Value for Citizen" (V4C).

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".