

Allegato A) alla determinazione n.36/Amm del 31/3/2021

**CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL
SISTEMA DI DOMOTICA SIEMENS DESIGO DELLA SEDE
CAMERALE DAL 01/02/2021 AL 31/01/2024**

CIG Z1C311E6E9

La Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura di Brescia, P.Iva 00859790172, Codice Fiscale 80013870177, in persona di Massimo Ziletti, C.F. ZLTMSM64M22B157V, nato a Brescia il 22/08/1964, che agisce nel presente atto quale dirigente dell'area amministrativa e rappresentante negoziale in nome, per conto e nell'interesse della Camera di Commercio di Brescia con sede in Brescia, Via Einaudi n. 23, di seguito indicata per brevità come "Camera",

e

la società Siemens S.p.A. - Divisione Building Technologies - Partita I.V.A. 00751160151 in persona dei Sigg. Alessandro Savino e Fabio del Prete, nati rispettivamente a Omegna (Vb) e Casoria (Na) il 26.02.74 e 12.05.74, che agiscono nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse della società Siemens S.p.A., con sede legale in Milano, via Pietro Alberto Pirelli n. 10, di seguito indicata per brevità come

"Società", quale legale rappresentante della stessa;

PREMESSO

che con determinazione n. ____/AMM del _____ è stato affidato il servizio alla società Siemens S.p.A., in esecuzione del citato provvedimento e con espressa e volontaria rinuncia dei testimoni,

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Atr. 1 - Oggetto - Oggetto del presente atto è la manutenzione dei sistemi domotica Siemens Desigo della sede camerale di via Einaudi, 23.

Atr. 2 - Norme regolatrici del servizio - Il servizio deve essere svolto con l'osservanza di quanto previsto:

- dal presente atto e suoi allegati
- dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dal presente atto.

Atr. 3 - Durata del servizio - Il servizio sarà svolto nel periodo 1/2/2021 - 31/01/2024.

Atr. 4 - Modalità di esecuzione del servizio - Il servizio verrà fornito con le modalità e i tempi descritti nell'allegato capitolato d'appalto.

Atr. 5 - Prezzi - La società assume l'obbligo di

eseguire il servizio richiesto al costo annuo di € (I.V.A. al 22% esclusa), per un importo complessivo riferito all'intero periodo contrattuale di € (I.V.A. al 22% esclusa), comprensivo di €(I.V.A. al 22% esclusa) per gli oneri della sicurezza. Tale prezzo si intende comprensivo di ogni onere derivante dalle specifiche del presente atto, fisso per il periodo contrattuale con l'esclusione di ulteriori clausole di revisione prezzo o adeguamento a variazioni di indici di qualsiasi tipo.

Tariffe orarie per attività extra contratto:

ora di lavoro in orario normale diurno in giornata feriale e per tutte le ore di viaggio e di attesa inoperosa in giornata feriale	€ 100,00
ora di lavoro in orario normale diurno in giornata non feriale (sabato domenica e festività infrasettimanale) e per tutte le ore di viaggio e di attesa inoperosa in giornata festiva	€ 120,00
ora di lavoro eccedente le 8 ore in giornata feriale	€ 104,00

ora di lavoro eccedente le 8 ore in giornata festiva	€ 128,00
---	----------

Trasferta:

Prima colazione	€ 6,00
Pranzo e/o cena	€ 30,00
Pernottamento	€ 70,00
Costo chilometrico per viaggi con macchina aziendale	€ 0,48/Km
Per viaggi con mezzi pubblici	Costo +25%

Parti di ricambio

Sconto su prezzo di listino in corso	€ 30%
--------------------------------------	-------

Atr. 6 - D.U.V.R.I. Documento Unico di Valutazione

dei Rischi da Interferenze - La Ditta si impegna a rispettare le condizioni specificate nel Documento Unico di Valutazione dei Rischi (D.U.V.R.I), redatto ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08 ed allegato al presente contratto.

Atr. 7 - Fatturazione - La fatturazione sarà

semestrale posticipata comprensiva dei costi per la sicurezza secondo la seguente periodicità:

- al 30/06/2021 € (IVA al 22% esclusa)
- al 31/12/2021 € (IVA al 22% esclusa)
- al 30/06/2022 € (IVA al 22% esclusa)
- al 31/12/2022 € (IVA al 22% esclusa)

al 30/06/2023 €(IVA al 22% esclusa)

al 31/12/2023 €(IVA al 22% esclusa)

al 31/01/2024 €(IVA al 22% esclusa)

Le fatture dovranno recare l'annotazione "scissione dei pagamenti". In sede di pagamento la Camera di Commercio applicherà le disposizioni di cui all'art. 1 comma 629 lett. b) della Legge di Stabilità n. 190/2014, ovvero pagherà alla Ditta l'Imponibile e verserà all'Erario l'Iva. Nella fattura emessa dalla Ditta dovrà essere indicato il codice IBAN completo del conto corrente dedicato sul quale effettuare il pagamento. Il pagamento delle fatture avrà luogo entro 60 (sessanta) gg. dalla data di ricevuta della fattura, secondo quanto previsto dagli artt. 15 e 55 del D.P.R. n. 254/2005, e dall'art. 4 commi 1, 2 e 4 del D.Lgs. 231/2002 e successive modificazioni, mediante bonifico bancario sull'Istituto di credito e sul numero di conto corrente anticipatamente indicato dalla Ditta (codice univoco per la fatturazione elettronica: HCZBEG).

Art. 8 - Collaudo - Il Dirigente camerale responsabile dell'Area amministrativa, o suo delegato, alla presentazione delle fatture, procederà alla verifica della regolare esecuzione

del servizio.

Art. 9 - Penali - Nel caso di carenza del personale previsto o di inadempienza dei servizi richiesti, di mancato rispetto dei termini contrattuali (fatte salve eventuali deroghe o modifiche concordate) o insufficienza del servizio, di mancato rispetto delle misure di coordinamento e prevenzione previste dal D.U.V.R.I, verrà applicata una penale giornaliera pari all'1/00 dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo come previsto dall'art. 113-bis del D.Lgs. 50/2016. La richiesta e/o il pagamento delle penali non esonera in nessun caso l'operatore economico dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Art. 10 - Responsabilità - La Ditta dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni o di danni eventualmente arrecati alle persone o alle cose, tanto della Camera che di terzi, in dipendenza di manchevolezze o trascuratezze nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto. La Ditta dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti, e se costituita sotto forma di cooperativa anche nei

confronti dei soci-lavoratori impiegati nell'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, le leggi, i regolamenti e le disposizioni normative vigenti in materia di rapporto di lavoro, di previdenza ed assistenza sociale, di prevenzione, sicurezza ed igiene del lavoro. La Ditta dovrà, altresì, applicare nei confronti dei propri dipendenti, e se costituita in forma di società cooperativa anche nei confronti dei soci-lavoratori impiegati nella esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto, un trattamento economico e normativo non inferiore a quello risultante dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i lavoratori delle imprese idrauliche, anche se non sia aderente alle Organizzazioni che lo hanno sottoscritto e indipendentemente dalla sua forma giuridica, dalla sua natura, dalla sua struttura e dimensione e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale, nonché un trattamento economico complessivamente non inferiore a quello risultante dagli accordi integrativi locali in quanto applicabili. Tutto il personale adibito al servizio appaltato dovrà essere alle dipendenze e sotto la diretta ed esclusiva direzione e responsabilità della Ditta. Lo stesso personale dovrà essere idoneo a svolgere

le prestazioni del servizio, dovrà possedere i prescritti requisiti di igiene e sanità e dovrà essere di provata capacità, onestà e moralità. Il personale impiegato è obbligato ad indossare un cartellino personale di riconoscimento con fotografia e l'indicazione del proprio numero di matricola e il nome dell'impresa da cui dipende.

Art. 11 - Obblighi di riservatezza - Il fornitore considererà strettamente confidenziali i documenti e le informazioni di cui venisse a conoscenza durante la trattativa e i rapporti di lavoro. In ottemperanza alle normative del D.Lgs. 196 del 30.6.2003, ogni dato relativo alla documentazione non potrà essere usato per fini che esulino il rapporto contrattuale, non dovrà essere violato il diritto alla riservatezza.

Art. 12 - Dati personali - Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali. Con riferimento ai dati personali conferiti per la sottoscrizione del presente contratto, si forniscono le seguenti informazioni:

- Titolare del trattamento è la Camera di Commercio di Brescia - Via Einaudi, 23 - 25121;
- Presso l'Ente opera il Responsabile della protezione dei dati, designato ai sensi dell'art.

37 del Regolamento (UE) 2016/679, contattabile all'indirizzo mail: franco.pozzoli@lom.camcom.it;

- Finalità del trattamento: i dati forniti sono trattati per le finalità di esecuzione del presente contratto ai sensi dell'articolo 6 comma 1 lettera b) del Regolamento UE 2016/679, nonché per gli eventuali ulteriori adempimenti previsti per legge;

- Modalità di trattamento: il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 32 del Regolamento UE 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati ed in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 29 del predetto Regolamento;

-Diritti dell'interessato: in ogni momento, la Ditta potrà esercitare i diritti previsti dalla normativa nazionale vigente e dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE n. 2016/679.

Art. 13 - Risoluzione anticipata - In caso di gravi e reiterate inosservanze, contestate alla società, di quanto previsto dal presente contratto, la Camera avrà facoltà di recedere dal contratto stesso, dando disdetta a mezzo raccomandata a.r., fatta salva ogni altra azione

volta al risarcimento degli eventuali danni subiti.

Art. 14 - Imposte e registrazione - E' a carico delle parti in misura eguale l'imposta di bollo sul presente atto. La Camera provvede ad assolvere l'imposta in modalità virtuale (autorizzazione Agenzia delle Entrate 128768/2014) al momento della stipula dietro versamento della quota spettante alla ditta contraente. In caso di mancato rimborso da parte della ditta, la Camera provvederà a trattenere quanto dovuto a tale titolo, aumentato degli interessi legali, in sede di primo pagamento relativo al contratto. Ai sensi dell'art. 5 c.2 e della Tariffa Parte II, art. 1 lett. b) del DPR 26.4.1986 n. 131, il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso e le relative spese sono a carico della parte che intende avvalersene.

Art. 15 - Domicilio delle parti - Per gli effetti del presente atto e per tutte le conseguenze derivanti, la Camera e la società eleggono il proprio domicilio presso le rispettive sedi.

Art. 16 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010)
- La società assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui

all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. La società si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della provincia di Brescia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore - subcontraente) agli obblighi di tracciabilità.

Art. 17 - Codice di comportamento - La Ditta con la presentazione dell'offerta ha dichiarato di avere preso visione e di accettare il Codice di Comportamento dei dipendenti della Camera di Commercio. In caso di violazione da parte dell'impresa dei contenuti del Codice, il presente contratto si risolve automaticamente.

Art. 18 - Controversie - Per la definizione di qualsiasi controversia inerente l'interpretazione, l'esecuzione e/o risoluzione del contratto è competente il Giudice ordinario del Foro di Brescia.

Brescia,

CAMERA DI COMMERCIO

IL DIRIGENTE DELL'AREA

AMMINISTRATIVA

(Dr Massimo Ziletti)

SIEMENS S.p.A.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(sig. _____)

Agli effetti dell'art. 1341 del C.C. si approvano
espressamente:

- art.18 Controversie

SIEMENS S.p.A.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(sig. _____)

CAMERA DI COMMERCIO
IL DIRIGENTE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA
(Dr Massimo Ziletti)