

DISCIPLINARE DI PROCEDURA

**REALIZZAZIONE DI SERVIZI DI FORMAZIONE E ASSISTENZA PERSONALIZZATA PER LA DIFFUSIONE E IL CONSOLIDAMENTO DELLA CULTURA IMPRENDITORIALE E IL SUPPORTO ALLO START UP D'IMPRESA**, ai sensi dell'art 36, c. 2 lett. a) D.Lgs. 50/2016 (Codice appalti) e del DL 77/2021 (Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure)

**Oggetto**

Realizzazione di servizi di formazione e di assistenza personalizzata in grado di rispondere ai diversi bisogni dello start up, per trasferire ad aspiranti e neo imprenditori strumenti, metodologie e tecniche di pianificazione, valutazione e gestione del proprio progetto imprenditoriale, al fine di supportare la creazione di imprese solide e competitive.

La realizzazione dei servizi sarà coordinata dall'Ufficio Competitività delle Imprese - Punto Nuova Impresa della Camera di Commercio di Brescia.

**Descrizione del servizio**

Le attività dovranno comprendere le seguenti tipologie di servizi:

1. FORMAZIONE

Realizzazione di n. 6 workshop, ciascuno della durata di 4 ore, comprensivi di progettazione, docenza e materiali didattici

2. ORIENTAMENTO PERSONALIZZATO

Servizio di orientamento qualificato finalizzato alla definizione puntuale della singola iniziativa imprenditoriale/lavoro autonomo, in relazione alle seguenti aree tematiche:

- aspetti amministrativi, finanziari, fiscali e giuridico-legali
- strategia di impresa

3. ACCOMPAGNAMENTO AL BUSINESS PLAN

Servizi di accompagnamento individualizzato per la stesura del business plan d'impresa.

come dettagliato nello schema di contratto allegato alla presente procedura.

Si riportano di seguito le informazioni relative alla presente procedura:

- Valore stimato dell'appalto: 17.100,00, IVA ed eventuali oneri diversi esclusi  
La base di gara non ha alcun valore vincolante per la Camera di Commercio, è stimata e finalizzata ad agevolare le ditte nel formulare il loro preventivo;
- Amministrazione aggiudicatrice-stazione appaltante: Camera di Commercio I.A.A. di Brescia - Via Luigi Einaudi n. 23 - Brescia;

- Contatti: Tel. 030/3725.276/233 (Uff. Provveditorato) - Indirizzo e-mail: [provveditorato@bs.camcom.it](mailto:provveditorato@bs.camcom.it)
- Trattamento dei dati: i dati forniti sono trattati per le finalità di esecuzione della presente procedura, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, nonché per gli eventuali ulteriori adempimenti previsti per legge;
- responsabile unico del procedimento: Marco Mosca.

### **Requisiti di partecipazione**

1. **Requisiti generali**: insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure d'appalto o concessione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
2. **possesso dei requisiti tecnico-professionali per lo svolgimento del servizio (art. 83 D.Lgs. 50/2016 - Codice dei contratti pubblici)**: precedente pluriennale esperienza formativa per imprese nelle materie oggetto del servizio. L'operatore economico interessato a presentare offerta dovrà allegare una breve relazione di presentazione della propria attività formativa, con indicazione dei principali servizi di formazione svolti nell'ultimo triennio nelle materie previste dal servizio e la descrizione delle professionalità presenti nel team;
3. **disponibilità di piattaforma per svolgimento attività didattica on line**;
4. **saranno considerati titoli preferenziali**: la conoscenza dei prevalenti modelli di business emergenti nel territorio utile al corretto indirizzamento degli aspiranti imprenditori, esperienza formativa pregressa realizzata con modalità laboratoriale, esperienza pregressa nella realizzazione di percorsi di formazione e affiancamento per lo start up di impresa. I titoli preferenziali elencati devono risultare da apposita relazione illustrativa.

### **Documentazione richiesta all'offerente**

- **Una relazione, con riferimento a ciascuna delle tre tipologie di servizi, che specifichi e contenga i seguenti elementi essenziali del servizio**:
  - le professionalità presenti nel team;
  - disponibilità e profilo di referente per le attività di segreteria/tutoraggio;
  - disponibilità e caratteristiche della piattaforma per attività didattica on line;
  - descrizione dettagliata della precedente pluriennale esperienza formativa per imprese nelle materie oggetto del servizio e che è oggetto della dichiarazione sostitutiva;
- una **dichiarazione sostitutiva** attestante il possesso dei requisiti generali e tecnico professionali, anche secondo il modello fornito nella procedura;
- una **breve relazione** contenente l'analisi della realtà economica

bresciana riferita ai settori potenzialmente di maggior interesse per gli aspiranti imprenditori, in particolare all'avvio di micro e piccole imprese, finalizzata alla targettizzazione e ottimizzazione delle attività formative e di supporto all'avvio di impresa;

- una **breve relazione** sulle modalità con le quali si vogliono organizzare ed erogare i servizi, che evidenzii i caratteri innovativi e distintivi dell'offerta sia in termini di didattica che di contenuti.

### **Documentazione di gara**

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma Sintel e di seguito riassunta:

- Disciplinare
- Schema di contratto
- Tabella di dettaglio servizi richiesti
- Modello dichiarazione sostitutiva requisiti

### **MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

I soggetti in possesso dei requisiti previsti dovranno presentare la propria offerta esclusivamente tramite la piattaforma telematica Sintel di Regione Lombardia.

**entro il termine perentorio delle ore 11:00 del giorno 31/03/2023**

### **Offerta economica**

L'operatore economico deve:

- allegare le relazioni di cui al punto "documentazione richiesta all'offerente";
- compilare e allegare la Tabella di dettaglio servizi richiesti
- inserire nel campo "Offerta economica" il valore complessivo dell'offerta che deve essere uguale al totale risultante dalla "tabella di dettaglio servizi richiesti";

L'operatore economico dovrà dichiarare di accettare termini e condizioni della procedura: questa dichiarazione viene prodotta automaticamente dalla piattaforma Sintel e dovrà essere sottoscritta digitalmente.

Le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono riportate nelle "guide e manuali" per gli operatori economici scaricabili su Sintel.

Si precisa che il semplice caricamento (upload) della documentazione su Sintel non comporta l'invio alla stazione appaltante. L'operatore economico, pertanto, è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800 116 738.

I partecipanti alla presente procedura esonerano la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari per raggiungere Sintel e per inviare i documenti necessari per la partecipazione alla presente procedura. La Camera di Commercio di Brescia si riserva la facoltà di sospendere la presente procedura o di rinviarne la scadenza, qualora riscontri anomalie nel funzionamento della Piattaforma o della rete, che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

Non verranno prese in considerazione offerte, né altre istanze:

- a) pervenute, in qualsiasi modo, prima della pubblicazione del presente avviso e/o dopo il termine di scadenza stabilito nel presente avviso;
- b) che non siano pervenute attraverso la piattaforma Sintel;
- c) presentate da operatori economici per i quali ricorra una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, e/o non in possesso dei requisiti minimi di partecipazione di cui al presente Disciplinare, situazioni che potranno essere verificate in qualsiasi momento e con ogni mezzo dalla stazione appaltante.

Con la presentazione delle offerte, i concorrenti si impegnano all'accettazione delle norme contenute nel presente disciplinare, negli allegati e nei documenti da esso richiamati e allegati alla procedura; in particolare, l'impegno del concorrente deve ritenersi valido dal momento stesso dell'offerta e vincolante per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

### **Criterio di aggiudicazione**

In considerazione del valore stimato dell'appalto, la Camera di Commercio effettua un affidamento diretto con acquisizione di preventivi, che verranno valutati nel prezzo e nel contenuto qualitativo al fine di procedere all'affidamento diretto.

### **COMUNICAZIONI**

Le comunicazioni, nonché le eventuali richieste di informazioni e chiarimenti sulla procedura, e le relative risposte, avverranno per mezzo della funzione "Comunicazioni procedura" presente all'interno della procedura Sintel.

IL DIRIGENTE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(dr Massimo Ziletti)