

ALLEGATO B) ALLA DETERMINAZIONE 38/AMM DEL 02/05/2023

SCHEMA DI CONTRATTO PER LA REALIZZAZIONE DI SERVIZI DI FORMAZIONE E ASSISTENZA PERSONALIZZATA PER LA DIFFUSIONE E IL CONSOLIDAMENTO DELLA CULTURA IMPRENDITORIALE E IL SUPPORTO ALLO START UP D'IMPRESA.

CIG: 5C3AC7A3B

La Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Brescia - CF 80013870177 e P.I. 00859790172, nella persona di Massimo Ziletti, nato a Brescia il C.F. ZLTMSM64M22B157V, nato a Brescia il 22/8/1964, che agisce nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Brescia, di seguito indicata per brevità come "Camera", con sede in Brescia, Via Einaudi n. 23, quale Dirigente dell'Area Amministrativa e rappresentante negoziale della stessa,

e

la ditta _____ C.F. _____, P.IVA _____, in persona di _____, C.F. _____ nato a _____ il _____ che agisce nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse della ditta _____ con sede legale in _____ via _____, di seguito indicata per brevità come "Ditta", quale legale rappresentante/procuratore della stessa,

PREMESSO

che la Camera, con determinazione del Dirigente dell'Area Amministrativa n. _____ del _____, ha affidato il servizio in oggetto alla ditta _____

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Art. 1 - **Oggetto** - Oggetto del presente contratto è la realizzazione di servizi di formazione e di assistenza

personalizzata in grado di rispondere ai diversi bisogni dello start up di impresa, per trasferire ad aspiranti e neo imprenditori strumenti, metodologie e tecniche di pianificazione, valutazione e gestione del proprio progetto imprenditoriale, al fine di supportare la creazione di imprese solide e competitive.

La realizzazione dei servizi sarà coordinata dal Punto Nuova Impresa - Ufficio Competitività delle Imprese della Camera di Commercio di Brescia..

Art. 2 - Durata - Il presente contratto decorre dalla data di sottoscrizione e si conclude in corrispondenza del completamento delle attività e comunque non oltre il 31 dicembre 2024. E' escluso il rinnovo tacito, senza necessità di previa disdetta.

Art. 3 - Norme regolatrici della fornitura - La fornitura deve essere svolta con l'osservanza di quanto previsto:

- dal presente contratto;
- dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dal presente atto.

Art. 4 - Descrizione e modalità di esecuzione del servizio - Le attività dovranno comprendere le seguenti tipologie di servizi, descritte ai numeri 1, 2 e 3:

1. FORMAZIONE

Realizzazione di n. 6 workshop, ciascuno della durata di 4 ore, comprensivi di progettazione, docenza e materiali didattici, per la definizione dell'idea imprenditoriale o l'acquisizione di competenze manageriali e imprenditive, che trattino tematiche quali ad esempio la definizione della propria formula imprenditoriale, strategia di marketing, fattibilità economico-finanziaria, con l'obiettivo di fornire ai partecipanti conoscenze e competenze su processi di gestione finanziaria e marketing e trasferire ad aspiranti e neo imprenditori strumenti, tecniche e

metodologie di pianificazione e valutazione del proprio progetto imprenditoriale.

Modalità di realizzazione: prioritariamente in presenza presso la sede della Camera di Commercio di Brescia; possibilità di eventuale svolgimento on line, qualora ne facciano richiesta un numero consistente di partecipanti, con la finalità di agevolare i territori più decentrati rispetto alla città.

2. ORIENTAMENTO PERSONALIZZATO

Servizio di orientamento qualificato, finalizzato alla definizione puntuale della singola iniziativa imprenditoriale/lavoro autonomo, per il superamento dei tipici ostacoli che accompagnano la definizione del piano di impresa in relazione alle seguenti aree tematiche:

- ASPETTI AMMINISTRATIVI, FINANZIARI, FISCALI E GIURIDICO-LEGALI: struttura aziendale e costituzione di impresa; aspetti amministrativi e finanziari; adempimenti fiscali e tributari; aspetti giuridico-legali, con particolare riferimento a contrattualistica e dipendenti;
- STRATEGIA DI IMPRESA: tecniche e strumenti per valutare la fattibilità dell'idea progettuale, analizzare il mercato, la concorrenza e i consumatori; gettare le basi per la programmazione e la gestione dell'impresa.

Si prevede la realizzazione di massimo n. 60 ore di colloqui individuali, o per piccoli gruppi omogenei, previa apposita richiesta dei beneficiari o sulla scorta di esigenze specifiche rilevate dall'ufficio, così realizzati:

- durata: indicativa di un'ora ciascuno, in data e orario concordati tra esperto e partecipante;
- modalità di realizzazione: prioritariamente on line.

3. ACCOMPAGNAMENTO AL BUSINESS PLAN

Servizi di accompagnamento individualizzato per la stesura del business plan d'impresa, fino ad un massimo di 10 ore per ciascun beneficiario, supportati da un apposito modello di business plan semplificato messo a disposizione dal fornitore, composto da parte descrittiva strategica e da parte tecnico/quantitativa per la pianificazione economica, patrimoniale e budget di cassa. Si prevede la realizzazione di massimo n. 50 ore di affiancamento personalizzato.

Modalità di realizzazione: prioritariamente on line, in data e orario concordati tra esperto e partecipante.

Art.5 - Calendario delle attività - I servizi saranno realizzati e completati entro il 31.12.2024, secondo un calendario e programma concordato tra le parti, attraverso piattaforma gestita dalla Camera di Commercio di Brescia nel caso di attività formative on line, e tramite strumenti digitali gestiti dall'offerente per gli incontri individuali.

Art.6 - Prezzi - La Camera intende assumere gli oneri economici derivanti dalla esecuzione da parte della ditta delle attività come descritte nei precedenti articoli 4 e 5, comprese le attività strumentali e accessorie alle stesse, per un importo complessivo massimo pari ad € 15.950,00 (IVA al 22% esclusa). Tale prezzo si intende comprensivo di ogni onere derivante dalle specifiche del presente atto.

Tale importo potrà essere rideterminato in riduzione in relazione alle effettive prestazioni effettuate, determinate secondo i seguenti prezzi unitari:

TIPOLOGIA DI SERVIZI	Q. tà	COSTO UNITARIO (Iva esclusa)	COSTO TOTALE (Iva esclusa)
Progettazione dei contenuti dei workshop e dei servizi	6	€ 1.200,00	€ 1.200,00

Segreteria e tutoraggio aula per workshop e servizi (reportistica attività svolte, monitoraggio servizi, gestione contatti e appuntamenti con i beneficiari ...)	1	€ 1.800,00	€ 1.800,00
Realizzazione n. 6 workshop di 4 ore per per la definizione dell'idea imprenditoriale o l'acquisizione di competenze manageriali e imprenditive	6	€ 600,00	€ 3.600,00
Colloquio di orientamento qualificato individuale di 1 ora	60	€ 85,00	€ 5.100,00
Accompagnamento individualizzato per la stesura del business plan d'impresa	50	€ 85,00	€ 4.250,00
Totale spesa:			€ 15.950,00

Non sono a carico della Camera le eventuali spese per trasferimento verso la sede dei corsi sostenute dal fornitore.

Art. 7 - **Revisione prezzi** - La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità, a partire dal secondo anno di contratto.

Art. 8 - **DUVRI - Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze** - Per la tipologia del servizio oggetto del contratto non si rilevano interferenze per cui si renda necessario gestire i rischi conseguenti.

Art. 9 - **Fatturazione** - Il fornitore procederà alla fatturazione dell'importo complessivo di € 15.950,00 (Iva al 22% esclusa) di cui al precedente art. 6 in n. 3 rate, sulla base delle attività già realizzate e secondo il seguente calendario:

- entro il 31.12.2023;
- entro il 30.6.2024;
- il saldo al completamento delle attività, e comunque entro e non oltre il 31.12.2024.

La fattura dovrà recare l'annotazione "scissione dei pagamenti". In sede di pagamento la Camera di Commercio applicherà le disposizioni di cui all'art. 1 comma 629 lett. b) della Legge di Stabilità n. 190/2014, ovvero pagherà al fornitore l'Imponibile e

verserà all'Erario l'IVA. Nella fattura emessa dal fornitore dovrà essere indicato il codice IBAN completo del conto corrente dedicato sul quale effettuare il pagamento. Il pagamento delle fatture avrà luogo entro 30 (trenta) gg. dalla data di ricevuta della fattura, secondo quanto previsto dagli artt. 15 e 55 del D.P.R. n. 254/2005, e dall'art. 4 commi 1, 2 e 4 del D.Lgs. 231/2002 e successive modificazioni, mediante bonifico bancario sull'Istituto di credito e sul numero di conto corrente anticipatamente indicato dalla ditta (codice univoco per la fatturazione elettronica: HCZBEG - CIG:).

Art. 10 - **Collaudo** - Il Dirigente camerale responsabile dell'Area amministrativa, o suo delegato, alla presentazione della fattura, procederà alla verifica della regolare esecuzione del servizio.

Art. 11 - **Penali** - In caso di inosservanza da parte della ditta di quanto previsto nel presente contratto la Camera, previa contestazione a mezzo PEC, esaminate le eventuali controdeduzioni della ditta, le quali dovranno pervenire entro dieci giorni, applica una penale giornaliera pari al 1% (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale, ai sensi dell'art. 113/bis del D.Lgs. 50/2016. Tutti gli importi suddetti si intendono al netto dell'IVA. Resta inteso che l'importo della penale non potrà superare il 10% dell'importo complessivo del contratto, fatto comunque salvo il risarcimento del maggiore danno. Nel caso di grave colpa o reiterata negligenza da parte della ditta, la Stazione Appaltante ha facoltà di recesso trattenendo l'eventuale cauzione depositata dalla ditta a garanzia degli obblighi contrattuali.

Art. 12 - **Recesso** - La Camera avrà facoltà di recedere dal contratto con dichiarazione da inviarsi a mezzo PEC, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, per le seguenti

inosservanze da parte della ditta:

- inadempimento di obblighi stabiliti dalla normativa vigente ed inerenti allo svolgimento e gestione del servizio oggetto del presente contratto;
- mancato rispetto delle modalità di svolgimento e di gestione del servizio;
- sopravvenuta perdita, da parte della ditta, dei requisiti richiesti per la realizzazione del servizio o dalla documentazione di gara o dalla legge, ovvero qualora il fornitore diventi insolvente o risulti comunque inabilitato ad eseguire le proprie obbligazioni contrattuali a seguito di fallimento, concordato preventivo o qualunque altra procedura concorsuale;
- sospensione o interruzione del servizio da parte della ditta per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;

E' fatta salva ogni altra azione volta sia al risarcimento degli eventuali danni subiti sia delle spese sostenute per l'affidamento del servizio ad altra ditta.

Art. 13 - **Obblighi di riservatezza** - La ditta considererà strettamente confidenziali i documenti e le informazioni di cui venisse a conoscenza durante la trattativa e i rapporti di lavoro. In ottemperanza alle normative del D.Lgs. 196 del 30.6.2003 e del Regolamento UE 2016/679, ogni dato relativo alla documentazione non potrà essere usato per fini che esulino il rapporto contrattuale, non dovrà essere violato il diritto alla riservatezza.

Art. 14 - **Dati Personali** - Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali. Con riferimento ai dati personali conferiti per la sottoscrizione del presente contratto, si forniscono le

seguenti informazioni:

- Titolare del trattamento è la Camera di Commercio di Brescia - Via Einaudi, 23 - 25121;
- Presso l'Ente opera il Responsabile della protezione dei dati, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, contattabile all'indirizzo mail: franco.pozzoli@lom.camcom.it;
- Finalità del trattamento: i dati forniti sono trattati per le finalità di esecuzione del presente contratto, ai sensi dell'articolo 6 comma 1 lettera b) del Regolamento UE 2016/679, nonché per gli eventuali ulteriori adempimenti previsti per legge;
- Modalità di trattamento: il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 32 del Regolamento UE 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati ed in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 29 del predetto Regolamento;
- Diritti dell'interessato: in ogni momento, la ditta potrà esercitare i diritti previsti dalla normativa nazionale vigente e dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE n. 2016/679.

Art. 15 - **Imposte e registrazione** - E' a carico delle parti in misura eguale l'imposta di bollo sul presente atto. La Camera provvede ad assolvere l'imposta in modalità virtuale (autorizzazione Agenzia delle Entrate 128768/2014) al momento della stipula, dietro versamento della quota spettante alla ditta. Ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. 26/04/1986 n. 131 secondo la Tariffa Parte II art. 1, lettera b), il presente atto è

soggetto a registrazione solo in caso d'uso e le relative spese sono a carico della parte che intende avvalersene.

Art. 16 - **Domicilio delle parti** - Per gli effetti del presente contratto e per tutte le conseguenze derivanti, la Camera e la ditta eleggono il proprio domicilio presso le rispettive sedi.

Art. 17 - **Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010)** - La Ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

La Ditta si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della provincia di Brescia - della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore - subcontraente) agli obblighi di tracciabilità.

Art. 18 - **Codice di comportamento** - La ditta, con la presentazione dell'offerta, ha dichiarato di avere preso visione e di accettare il Codice di Comportamento dei dipendenti della Camera di Commercio. In caso di violazione da parte dell'impresa dei contenuti del Codice, il presente contratto si risolve automaticamente.

Art. 19 - **Controversie - Clausola di mediazione** - Ogni controversia derivante dall'interpretazione, esecuzione, risoluzione del presente contratto, prima del ricorso all'autorità giurisdizionale ordinaria, sarà fatta oggetto di un tentativo di mediazione, ai sensi del D.Lgs. 4.3.2010 n. 28, avanti l'Organismo di Mediazione della Camera di Commercio di Brescia, iscritto al n. 104 del Registro degli Organismi di Mediazione tenuto dal Ministero di Giustizia, secondo il Regolamento di mediazione vigente al momento del deposito della domanda.

Brescia,

CAMERA DI COMMERCIO DI BRESCIA
IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)

LA DITTA

Agli effetti degli artt. 1341 e 1342 C.C. si approva
specificamente:

art. 19 - Controversie - Clausola di mediazione

LA DITTA

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)