

SCHEMA DI CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI ORIENTAMENTO AL MONDO DEL LAVORO A FAVORE DI STUDENTI DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI DELLA PROVINCIA DI BRESCIA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2024/2025 E 2025/2026.

CIG:

La Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Brescia - CF 80013870177 e P.I. 00859790172, nella persona di Massimo Ziletti, nato a Brescia il C.F. ZLTMSM64M22B157V, nato a Brescia il 22/8/1964, che agisce nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Brescia, di seguito indicata per brevità come "Camera", con sede in Brescia, Via Einaudi n. 23, quale Dirigente dell'Area Amministrativa e rappresentante negoziale della stessa,

e

Il Fornitore _____ C.F. _____, P.IVA _____, in persona di _____, C.F. _____ nato a _____ il _____ che agisce nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse di _____ con sede legale in _____ via _____, di seguito indicata per brevità come "Fornitore", quale legale rappresentante/procuratore della stessa,

PREMESSO

che la Camera, con determinazione del Dirigente dell'Area Amministrativa n. _____, ha affidato il servizio in oggetto a _____

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Art. 1 - Oggetto - Oggetto del presente contratto è la realizzazione di un servizio finalizzato alla progettazione e realizzazione di percorsi di orientamento al lavoro, da rivolgere alle classi degli ultimi 3 anni delle scuole superiori, con l'obiettivo di far acquisire agli studenti conoscenze e competenze per avvicinarsi al mondo del lavoro, individuare e valorizzare i punti di forza individuali e le competenze personali, approfondire le soft skills più richieste nel mondo del lavoro, supportando una transizione positiva dal mondo della scuola a quello del lavoro. Ciascun percorso formativo deve essere sviluppato in 3 incontri della durata di 2 ore ciascuno, da tenersi in presenza presso gli Istituti Scolastici aderenti, in periodi dell'anno scolastico concordati con il docente referente di classe. Il contenuto della proposta formativa è dettagliato nell'allegato progetto.

Art. 2 - Descrizione e modalità di esecuzione del servizio - Le attività dovranno comprendere le seguenti tipologie di servizi:

1. progettazione di percorso formativo di orientamento al lavoro che presenti le seguenti caratteristiche:

- contenuti e metodologia volti a far acquisire agli studenti conoscenze e competenze per avvicinarsi al mondo del lavoro, individuare e valorizzare i punti di forza individuali e le competenze personali, approfondire le soft skills più richieste nel mondo del lavoro, supportando una transizione positiva dal mondo della scuola a quello del lavoro;
- sia strutturato in 3 incontri di 2 ore ciascuno, da rivolgere in presenza ad un gruppo classe, con una cadenza orientativamente settimanale o quindicinale;

2. raccordo con ciascun docente referente di classe per individuare

le specifiche esigenze del singolo gruppo classe e per la calendarizzazione dei n. 3 incontri del percorso di orientamento;

3. realizzazione degli incontri presso la sede degli Istituti scolastici bresciani che abbiano aderito al servizio, per un massimo di n. 26 percorsi in totale, da suddividersi nei 2 anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026 in ragione delle adesioni da parte degli Istituti scolastici, con previsione indicativa di 13 percorsi per anno scolastico.

La Camera di Commercio di Brescia, nel caso pervengano per l'anno scolastico 2024/2025 adesioni eccedenti la suddetta previsione, si riserva, previo accordo col fornitore, di attingere al pacchetto di percorsi previsti per l'anno scolastico successivo, ovvero, in caso di adesioni inferiori alla previsione, di incrementare con i percorsi non utilizzati la dotazione per l'anno scolastico 2025/2026.

Art. 3 - Durata - Il presente contratto decorre dalla data di sottoscrizione e si conclude in corrispondenza del completamento delle attività e comunque non oltre il termine dell'anno scolastico 2025/2026.

Art. 4 - Norme regolatrici del servizio - Il servizio deve essere svolto con l'osservanza di quanto previsto:

- dal presente contratto;
- dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dal presente atto.

Art. 5 - Prezzi - Il corrispettivo è quantificato in € _____, massimo oltre IVA. Tale prezzo si intende comprensivo di ogni onere derivante dalle specifiche del presente atto.

Tale importo potrà essere rideterminato in riduzione in relazione

alle effettive prestazioni effettuate, determinate secondo i seguenti prezzi unitari:

Tipologia di servizi	Costo singolo percorso per 1 gruppo classe (=3 incontri della durata di 2 ore ciascuno per un totale di 6 ore) (IVA 22% esclusa)	Costo totale n. 26 percorsi formativi per altrettanti gruppi classe (IVA 22% esclusa)
Attività di progettazione dei contenuti e della modalità di realizzazione del percorso formativo di orientamento al lavoro (costo di progettazione del percorso formativo e raccordo con i docenti)	//	€ _____
Realizzazione di 26 percorsi formativi Ogni percorso costituito da 3 incontri della durata di n. 2 ore ciascuno, per un totale di n. 6 ore, da tenersi in presenza presso l'Istituto scolastico aderente.	€ _____	€ _____
	TOTALE:	€ _____

Non sono a carico della Camera le spese per il trasferimento verso la sede degli Istituti scolastici sostenute dal fornitore.

Art. 6 - Revisione prezzi - La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta.

Art. 7 - DUVRI - Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze - Per la tipologia del servizio oggetto del contratto non si rilevano interferenze per cui si renda necessario gestire i rischi conseguenti.

Art. 8 - Fatturazione - Il Fornitore procederà alla fatturazione dell'importo complessivo di € _____ (IVA 22% ed altri

eventuali oneri esclusi), di cui al precedente art. 5, in rate di importo corrispondente alle prestazioni effettuate, e cadenzate come segue:

- entro il 30 gennaio 2025, per le prestazioni completate nell'anno 2024;
- entro il 30 giugno 2025, per le prestazioni completate nel primo semestre 2025;
- entro il 30 gennaio 2026, per le prestazioni completate nel secondo semestre 2025;
- entro il 30 giugno 2026, per le prestazioni completate nel primo semestre 2026.

La fattura dovrà recare l'annotazione "scissione dei pagamenti". In sede di pagamento la Camera applicherà le disposizioni di cui all'art. 1 comma 629 lett. b) della Legge di Stabilità n. 190/2014, ovvero pagherà al fornitore l'Imponibile e verserà all'Erario l'IVA. Nella fattura emessa dal fornitore dovrà essere indicato il codice IBAN completo del conto corrente dedicato sul quale effettuare il pagamento. Il pagamento delle fatture avrà luogo entro 30 (trenta) gg. dalla data di ricezione della fattura, secondo quanto previsto dagli artt. 15 e 55 del D.P.R. n. 254/2005, e dall'art. 4 commi 1, 2 e 4 del D.Lgs. 231/2002 e successive modificazioni, mediante bonifico bancario sull'Istituto di credito e sul numero di conto corrente anticipatamente indicato dal Fornitore (codice univoco per la fatturazione elettronica: HCZBEG - CIG:).

Art. 9 - Collaudo - Il Dirigente camerale responsabile dell'Area amministrativa, o suo delegato, alla presentazione della fattura, procederà alla verifica della regolare esecuzione del servizio.

Art. 10 - Penali - In caso di inosservanza da parte del Fornitore di quanto previsto nel presente contratto la Camera, previa

contestazione a mezzo PEC, esaminate le eventuali controdeduzioni del Fornitore, le quali dovranno pervenire entro dieci giorni, applica una penale giornaliera pari al 1% (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale ai sensi dell'art. 126 del D.Lgs. 36/2023. Tutti gli importi suddetti si intendono al netto dell'IVA. Resta inteso che l'importo della penale non potrà superare il 10% del medesimo ammontare netto del contratto, fatto comunque salvo il risarcimento del maggiore danno. Nel caso di grave colpa o reiterata negligenza da parte del Fornitore, la Stazione Appaltante ha facoltà di recesso trattenendo l'eventuale cauzione depositata dal Fornitore a garanzia degli obblighi contrattuali.

Art. 11 - Recesso - È facoltà della Camera recedere dal contratto in qualunque momento, mediante semplice comunicazione scritta da inviare, a mezzo PEC, all'altra Parte con preavviso di 30 giorni. In caso di recesso, a qualunque titolo, dal contratto, il Fornitore ha diritto al pagamento delle attività svolte alla data del recesso, secondo i corrispettivi di cui al precedente art. 5. La Camera avrà facoltà di recedere dal contratto con dichiarazione da inviarsi a mezzo PEC, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, per le seguenti inosservanze da parte del fornitore:

- inadempimento di obblighi stabiliti dalla normativa vigente ed inerenti allo svolgimento e gestione del servizio oggetto del presente contratto;
- mancato rispetto delle modalità di svolgimento e di gestione del servizio;
- sopravvenuta perdita, da parte del fornitore, dei requisiti richiesti per la realizzazione del servizio o dalla documentazione di gara o dalla legge, ovvero qualora il fornitore diventi insolvente o risulti comunque inabilitato

ad eseguire le proprie obbligazioni contrattuali a seguito di fallimento, concordato preventivo o qualunque altra procedura concorsuale;

- sospensione o interruzione del servizio da parte del fornitore per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore.

E' fatta salva ogni altra azione volta sia al risarcimento degli eventuali danni subiti sia delle spese sostenute per l'affidamento del servizio ad altro operatore economico.

Art. 12 - Obblighi di riservatezza - Il fornitore considererà strettamente confidenziali i documenti e le informazioni di cui venisse a conoscenza durante la trattativa e i rapporti di lavoro. In ottemperanza alle normative del D.Lgs. 196 del 30.6.2003 e del Regolamento UE 2016/679, ogni dato relativo alla documentazione non potrà essere usato per fini che esulino il rapporto contrattuale, non dovrà essere violato il diritto alla riservatezza.

Art. 13 - Dati Personali - Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali. Con riferimento ai dati personali conferiti per la sottoscrizione del presente contratto, si forniscono le seguenti informazioni:

- Titolare del trattamento è la Camera di Commercio di Brescia - Via Einaudi, 23 - 25121;
- Presso l'Ente opera il Responsabile della protezione dei dati, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, contattabile all'indirizzo mail: servizioldpo@lom.camcom.it;
- Finalità del trattamento: i dati forniti sono trattati per le finalità di esecuzione del presente contratto, ai sensi

dell'articolo 6 comma 1 lettera b) del Regolamento UE 2016/679, nonché per gli eventuali ulteriori adempimenti previsti per legge;

- Modalità di trattamento: il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 32 del Regolamento UE 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati ed in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 29 del predetto Regolamento;
- Diritti dell'interessato: in ogni momento, il **fornitore** potrà esercitare i diritti previsti dalla normativa nazionale vigente e dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE n. 2016/679.

Art. 14 - Imposte e registrazione - Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo poiché inferiore ad € 40.000,00.

Ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. 26/04/1986 n. 131 secondo la Tariffa Parte II art. 1, lettera b), il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso e le relative spese sono a carico della parte che intende avvalersene.

Art. 15 - Domicilio delle parti - Per gli effetti del presente contratto e per tutte le conseguenze derivanti, la Camera e il fornitore eleggono il proprio domicilio presso le rispettive sedi.

Art. 16 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010) - Il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Il fornitore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura - Ufficio territoriale del

Governo della provincia di Brescia - della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore - subcontraente) agli obblighi di tracciabilità.

Art. 17 - Codice di comportamento - Il fornitore, con la presentazione dell'offerta, ha dichiarato di avere preso visione e di accettare il Codice di Comportamento dei dipendenti della Camera (<https://bs.camcom.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta>). In caso di violazione da parte dell'impresa dei contenuti del Codice, il presente contratto si risolve automaticamente.

Art. 18 - Controversie - Clausola di mediazione - Ogni controversia derivante dall'interpretazione, esecuzione, risoluzione del presente contratto, prima del ricorso all'autorità giurisdizionale ordinaria, sarà fatta oggetto di un tentativo di mediazione, ai sensi del D.Lgs. 4.3.2010 n. 28, avanti l'Organismo di Mediazione della Camera di Commercio di Brescia, iscritto al n. 104 del Registro degli Organismi di Mediazione tenuto dal Ministero di Giustizia, secondo il Regolamento di mediazione vigente al momento del deposito della domanda.

Allegato: Progetto

CAMERA DI COMMERCIO DI
BRESCIA

IL DIRIGENTE
DELL'AREA
AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)

IL FORNITORE
IL LEGALE
RAPPRESENTANTE
(_____)

Agli effetti degli artt. 1341 e 1342 C.C. si approva
specificamente:

art. 10 - Penali

art. 11 - Recesso

art. 18 - Controversie - Clausola di mediazione

IL FORNITORE

IL LEGALE
RAPPRESENTANTE

(_____)

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)