



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 30.8.2024

**DETERMINAZIONE N. 78/AMM: SERVIZI CONSORTILI FACOLTATIVI -
AFFIDAMENTO AD INFOCAMERE PER IL PERIODO 1/7/2024 - 31/12/2025
IMPORTO: € 888.555,52 (IVA 22% ESCLUSA)
CIG: B2CCDDCBD9**

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

ricordato che InfoCamere, in conformità alle previsioni statutarie e regolamentari, fornisce ai propri soci una serie di servizi consortili, tra cui:

- Servizi obbligatori (art. 2 del regolamento);
- Servizi facoltativi standardizzati (art. 3 del regolamento);
- Servizi facoltativi non standardizzati (c.d. servizi a domanda individuale) su richiesta di uno o più soci (art. 3 del regolamento);

richiamata la determinazione n. 3/AMM del 12/1/2023, con la quale si affidavano in house a InfoCamere i servizi facoltativi standardizzati elencati nell'allegato della relativa convenzione stipulata per l'anno 2023;

richiamata, altresì, la determinazione 4/AMM del 24/1/2024, con la quale si aderiva alla proposta di Infocamere di proroga della convenzione stipulata, per garantire l'erogazione dei servizi facoltativi elencati nell'allegato fino al 30/6/2024, nelle more del completamento del lavoro di analisi sugli affidamenti in house, alla luce del nuovo Codice dei contratti pubblici (D.Lgs 36/2023) e della produzione del nuovo benchmark;

richiamata la determinazione 67/AMM del 9/7/2024, con la quale si aderisce alla nuova convenzione proposta da Infocamere con nota del 1/7/2024 per la messa a disposizione di tutti i servizi standardizzati facoltativi verso i soci;

considerato che, in seguito a ricognizione interna, sono stati individuati i servizi da attivare fino al 31/12/2025 per la Camera di Brescia ai prezzi indicati nel compendio 2024 di Infocamere, con riserva di recepire gli eventuali adeguamenti per il 2025;

considerato che la stipula della convenzione consente all'Ente un notevole risparmio di tempi e processi, perché sostituisce con un unico atto i molteplici provvedimenti di affidamento dei singoli servizi a Infocamere, tanti quanti i servizi in uso;

ricordato che la Camera potrà in qualsiasi momento chiedere l'interruzione di uno o più servizi non più necessari (art. 5.3

della convenzione);

richiamati i seguenti atti, con i quali sono già stati affidati ad Infocamere:

- il servizio complementare per l'elaborazione delle paghe per l'anno 2024 (determinazione 11/AMM del 6/2/2024);
- il servizio di invii massivi di pec e studio di analisi territoriale sulle imprese edili per l'anno 2024 (determinazione 62/AMM del 19/6/2024);
- l'acquisto di token (ordine n. 9 del 30/1/2024);
- il servizio di invio mailing per sollecito versamento diritto annuale 2023 (ordine n. 52 del 19/7/2024);

visto l'art. 7 del D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti pubblici), che disciplina gli affidamenti in house da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

ricordato che Infocamere S.C.p.A. risulta iscritta nell'"Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house", tenuto da ANAC ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 50/2016 (vecchio Codice) e sono pertanto comprovati i requisiti per l'adozione del modello organizzativo dell'in house providing;

richiamato il comunicato del 28/6/2024, nel quale il Presidente di ANAC rende noto che, per gli affidamenti in house, è disponibile la scheda A3_6, utilizzabile in via transitoria, nelle more dello sviluppo delle apposite schede da parte delle PAD (piattaforme Consip/Sintel) e comunque fino al 31/12/2024;

considerato, ai fini del rispetto degli obiettivi del Piano Triennale per l'Informatica nella PA, che Infocamere risulta iscritta dal 17/5/2019 nel registro AGID dei CSP (Cloud Service Provider): AGID ha delineato un percorso di qualificazione per i CSP della PA, affinché le pubbliche amministrazioni possano adottare infrastrutture Cloud di qualità e con caratteristiche omogenee; sono qualificati i soggetti in grado di rispondere a una serie di requisiti organizzativi, di sicurezza e affidabilità, di performance e interoperabilità, fissati dalla circolare AGID n. 2 del 9 aprile 2018. Le qualificazioni AGID assicurano che le infrastrutture siano sviluppate e fornite secondo criteri minimi di affidabilità e sicurezza considerati necessari per i servizi digitali pubblici;

considerato che i servizi in oggetto vengono messi a disposizione da Infocamere a tutte le Camere di Commercio, al fine di realizzare obiettivi di uniformità, efficienza e ottimale impiego delle risorse pubbliche, e che alcuni dei servizi facoltativi sono strettamente connessi con l'anagrafe del Registro delle Imprese, servizio obbligatorio per le Camere e storicamente fornito da Infocamere;

ricordato che la verifica della congruità dei prezzi dei

servizi facoltativi standard erogati dalla società in house, rispetto a quelli presenti sul mercato, viene svolta ogni biennio attraverso un'analisi di "benchmark" da un soggetto terzo qualificato e che, come comunicato con nota prot. 58074 del 1/7/2024, Infocamere ha incaricato un advisor terzo per una nuova analisi dei costi dei servizi offerti e dei relativi livelli di servizio, come previsto dal proprio regolamento consortile (art. 11);

rilevato quindi che l'affidamento in house alla propria consortile è lo strumento che meglio consente alle Camere l'erogazione di tali servizi in termini di efficienza, efficacia ed economicità;

considerata quindi l'opportunità di affidare in house, per il periodo 1/7/2024 - 31/12/2025, i servizi di cui all'allegato, parte integrante della presente determinazione, a Infocamere S.C.p.A., alle condizioni dettagliate nella convenzione, di cui alla determinazione 67/AMM del 9/7/2024, per un importo stimato di € 888.555,52 (IVA 22% esclusa) salvo eventuali adeguamenti dei prezzi per il 2025;

vista la necessità di individuare per ogni affidamento diretto alle proprie società in house, un responsabile di procedimento ai sensi della L. 241/90 e considerata l'opportunità di nominare il provveditore per tale ruolo;

visto l'art. 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013);

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, come da ultimo approvato con deliberazione del Consiglio Camerale n. 14/c del 3 novembre 2022, che dispone in tema di ripartizione dei compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali per l'anno 2024, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 1/SG del 2.1.2024 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

- a) di affidare in house a InfoCamere, per il periodo 1/7/2024 - 31/12/2025, i servizi facoltativi elencati nell'allegato alla presente determinazione, parte integrante del presente provvedimento, al costo complessivo stimato di € 1.084.037,74 (IVA al 22% compresa) salvo eventuali adeguamenti per il 2025 e nominare il provveditore responsabile del procedimento in oggetto, ai sensi della L. 241/90;
- b) di confermare i vincoli assunti sul bilancio preventivo 2024 come da determinazione 4/amm/2024;

- c) di vincolare sul bilancio preventivo 2024:
- la somma di € 9.383,00 per il servizio "Domicilio digitale d'ufficio", sul conto 330009 "Iniziativa per l'e-government" linea 9 progetto 3 "RI-VENTI e Quality Check-prototipo per un ambiente integrato ed integrativo" del budget direzionale C002 "Anagrafica camerale";
 - la somma di € 28.200,00 per il servizio "Diritto annuale e sanzioni - (SDISAR-AR)", sul conto 325056 "oneri per la riscossione di entrate" del budget direzionale C001 "Diritto annuale";
 - la somma di € 905,00 per il servizio "Registroimprese.it-Telemaco", sul conto 327013 "Oneri per modulistica" del budget direzionale C002 "Anagrafica camerale";
- d) di prevedere i vincoli per la somma di € 728.248,16 (IVA 22% compresa) per l'anno 2025 ai conti e centri di costo rispettivamente indicati nella tabella allegata;
- e) di delegare l'ufficio Ragioneria e controllo di gestione alla variazione compensativa tra vincoli assunti sullo stesso budget/conto/progetto, sulla base dell'andamento della fatturazione e della nuova stima del fabbisogno da parte del dirigente competente;
- f) di delegare, in caso di disponibilità sulla chiave contabile (budget/conto/progetto se trattasi di conto promozionale), l'ufficio Provveditorato all'emissione di ordinativi economici, sulla base dell'andamento della fatturazione e della nuova stima del fabbisogno del dirigente competente.

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)

**RETTIFICA N. 1 DELLA DETERMINAZIONE N. 78/AMM DEL 30/8/2024 AVENTE
AD OGGETTO: "SERVIZI CONSORTILI FACOLTATIVI - AFFIDAMENTO AD
INFOCAMERE PER IL PERIODO 1/7/2024 - 31/12/2025
IMPORTO: € 888.555,52 (IVA 22% ESCLUSA)
CIG: B2CCDDCBD9"**

E' da intendersi apportata all'originale del provvedimento la seguente modifica:

Alla riga 22 dell'allegato, l'importo di € 20.041,00 è sostituito dall'importo di € 20.922,41.

Brescia, 30.12.2024

IL SEGRETARIO GENERALE
(dr Massimo Ziletti)