Allegato "C" alla deliberazione n. 4 /c del 8.05.2024

ProBrixia
Azienda Speciale
della Camera di Commercio di Brescia

BILANCIO CONSUNTIVO 2023

Consiglio di Amministrazione del 9 aprile 2024 e
Consiglio Camerale del 8 maggio 2024

Verbale n. 2 del 9 aprile 2024

DELIBERAZIONE N. 5: APPROVAZIONE DEL LO SCHEDA DI BILANCIO DI ESERCIZIO 2023 E RELATIVE RELAZIONI

Il Presidente richiama la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 37 del 22.11.2022 di approvazione del programma di attività e dello schema di Bilancio Preventivo 2023, formulati sulla base delle indicazioni programmatiche espresse dal Consiglio Camerale in ordine all'Azienda Speciale sia nel Programma di Mandato 2020-2024, approvato con deliberazione del Consiglio Camerale n. 11/c in data 12 novembre 2020, sia nella Relazione Previsionale e programmatica per il 2022, approvata con deliberazione del Consiglio Camerale n. 12/C del16.12.2021, che conferma il ruolo dell'Azienda Speciale nella gestione delle attività relative all'internazionalizzazione, alla gestione del quartiere fieristico Brixia Forum, alla gestione del Centro Congressi camerale e alla Borsa Immobiliare, nell'ottica di ottimizzazione delle risorse e delle professionalità proprie e nel rispetto degli indirizzi espressi dagli organi competenti.

Il Presidente invita il Direttore a presentare i dati di Bilancio 2023.

La Dr.ssa Chieppa, con l'ausilio di slides, procede illustrando lo schema di bilancio al 31.12.2023, la Relazione, comprensiva di nota integrativa e la Tabella Ministeriale allegate alla presente deliberazione.

Ricorda che, nonostante all'inizio del 2023 permaneva ancora la situazione di incertezza dovuta al contesto internazionale, le attività dell'Azienda Speciale si sono svolte come da programmazione, con un significativo incremento delle attività e dei risultati economici conseguenti.

Il Direttore richiama inoltre il Bilancio di Previsione 2023 della Camera di Commercio che, in relazione alla programmazione delle attività dell'anno, ha previsto un contributo di Euro 1.280.00,00 a carico dell'ente camerale, necessario al pareggio del Bilancio, stanziato al Conto 330004 – linea 4 "Azioni ed interventi per la promozione del territorio", progetto n. 3 "Contributo all'Azienda Speciale Pro Brixia per la promozione del territorio", con riserva di quantificazione in via definitiva con la redazione del Bilancio Consuntivo di Esercizio 2023.

Il Direttore evidenzia la variazione in aumento sul bilancio 2023 dei ricavi propri dovuti ad un incremento del numero di eventi ed attività e al risultato particolarmente positivo della manifestazione Futura Expo 2023.

Per un miglior apprezzamento dei dati a consuntivo e richiamando alcune delle principali criticità segnalate in fase di Bilancio di previsione 2023, il Presidente ricorda quanto segue:

- la biennalità di 3 delle principali manifestazioni

- fieristiche organizzate presso il Brixia Forum (Fusa Expo, Memoria Expo e CosmoGarden) che, svoltesi nel 2022, non hanno avuto luogo nel 2023;
- strettamente correlato al punto precedente: parte dei ricavi previsti per la BU Brixia Forum erano legati all'acquisizione di nuovi eventi, ossia non ancora in programma al momento della redazione del Bilancio di previsione 2023;
- la biennalità di alcune delle manifestazioni internazionali alle quali hanno partecipato nel 2022 collettive di aziende bresciane organizzate da Pro Brixia;
- i contratti relativi alla locazione di un ufficio alla società Memoria Expo Srls e di una parte di magazzino alla società Eurostern Srl, anch'essi in scadenza al 31.12.2022, sono stati rinnovati in linea con quanto programmato nel Bilancio di previsione 2023 e con relativo adeguamento ISTAT, così come già comunicato in occasione del CdA del 27 marzo 2023;
- al momento della redazione del Bilancio di previsione 2023, gli accordi di partnership stipulati per il triennio precedente erano tutti in scadenza al 31.12.2022 e non erano stati ancora identificati i nuovi sponsor per il triennio 2023-2025. A seguito di

due avvisi esplorativi, uno per la ricerca dei partner ordinari per il triennio 2023-2025 e uno per il Main Sponsor, per l'anno 2023, sono state raccolte sponsorizzazioni per il Brixia Forum per un totale di Euro 185.090,22.

Il Direttore prosegue illustrando l'importanza di valorizzare le risorse esistenti e prevedere un piano di potenziamento delle risorse umane dell'Azienda, sottolineando che il tema merita una riflessione particolare.

A tale proposito il Direttore evidenzia che, dopo l'introduzione nell'ottobre 2022 di due figure apicali (il Direttore di Pro Brixia e il Project manager di Futura Expo), il 2023 ha rimarcato la necessità di continuare ad investire sull'organico, così come evidenziato nel Bilancio di previsione 2024: da una parte, per garantire un corretto passaggio di competenze in vista di eventuali pensionamenti, in particolar modo per il ruolo del Responsabile operativo, e dall'altra, per consentire lo sviluppo ulteriore delle attività e delle competenze.

Il Direttore informa, inoltre, che, considerati i risultati estremamente positivi raggiunti nel 2023 con un grosso impegno da parte dell'Azienda, si è pensato di gratificare la struttura, incrementando nel Bilancio consuntivo 2023 il fondo riservato ai premi legati alla

produttività previsto a preventivo, previa approvazione di codesto CdA, così come indicato nella relazione allegata al Bilancio 2023.

L'investimento in personale, prosegue il Direttore, sia per far crescere e motivare quello in essere, sia per potenziare alcune aree critiche, come l'ufficio tecnico/progettazione, la sicurezza e la funzione commerciale, è una delle azioni necessarie per garantire lo sviluppo futuro dell'Azienda, in coerenza con i trend di crescita che Pro Brixia sta registrando, e per proseguire nell'attività di progettazione e realizzazione di eventi in proprio.

Il Direttore continua illustrando alcuni dei dati e i risultati più significativi delle attività del 2023 delle singole Business Unit (BU).

Il Direttore inizia illustrando i risultati della BU Brixia Forum, specificando i **ricavi** totali della BU Brixia Forum, al netto del contributo camerale, ammontano a **Euro 3.241.335,23** e registrano **un incremento del 24,60%** rispetto a quanto previsto nel Bilancio di previsione 2023 (Euro 2.601.451,24) **e del 5,19%** rispetto al consuntivo 2022 (Euro 3.081.356,23). Per quanto riguarda **i costi istituzionali ("spese per progetti e iniziative")**, cifrano **Euro 3.230.492,14**, in **aumento del 3,69%** rispetto a quanto

preventivato nel Bilancio di previsione 2023 (Euro 3.115.400,71) e **in sostanziale pareggio (+0,09%)** rispetto al consuntivo 2022 (Euro 3.227.585,88). Includendo i costi di struttura e i costi di gestione finanziaria e straordinaria, il 2023 registra una **riduzione del contributo camerale per la BU Brixia Forum del 59,29**% rispetto al Bilancio di previsione 2023, passando da un contributo previsionale di Euro 954.296,63 al contributo consuntivo di **Euro 388.514,83** e **del 31,30%** rispetto al consuntivo 2022, passando da un contributo di Euro 565.508,48 a Euro 388.514,83 del 2023.

Il Direttore sottolinea che una menzione a parte meritano i risultati della manifestazione **Futura Expo 2023,** direttamente organizzata da Pro Brixia, i cui **ricavi** cifrano **Euro 1.639.365,13,** con un **incremento del 17,10%** rispetto a quanto riportato nel Bilancio di Previsione 2023 (Euro 1.400.000,00) e **del 7,99%** rispetto all'edizione 2022 (Euro 1.518.101,18) a fronte di **costi** per **Euro 1.308.268,39,** che hanno registrato un **decremento del 6,55%** rispetto a quanto riportato nel Bilancio di Previsione 2023 (Euro 1.400.000,00) e una leggera riduzione (-0,69%) rispetto all'edizione precedente (Euro 1.317.420,72). Il Presidente ricorda, a proposito dei risultati di Futura Expo che le attività legate alla manifestazione erano state ampiamente descritte nel corso del CdA del 30 ottobre 2023.

Dopo aver evidenziato i risultati economici, il

Direttore passa ad illustrare le attività della BU Brixia Forum, sottolineando che nel **Padiglione del Brixia Forum** si sono svolti **n. 19 eventi**, tra fiere, concerti, convention e congressi, rispetto ai 17 eventi preventivati nel Bilancio di previsione 2023, e ai 17 eventi del 2022; di questi 19 eventi, **11 sono nuovi**. Agli eventi del Padiglione si aggiungono **n. 39 eventi** organizzati presso il **Teatro Dis_Play**, rispetto ai 25 eventi preventivati in fase di Bilancio di previsione 2023 e ai 33 eventi del 2022.

Il Direttore chiude la descrizione delle attività della BU Brixia Forum evidenziando che **il 2023 ha registrato un'occupazione spazi per 81 giornate-evento**, alle quali si aggiungono 73 giornate di allestimento/disallestimento, per un totale di 154 giorni, rispetto a 74 giornate di evento nel 2022 alle quali si aggiungono 87 giornate di allestimento/disallestimento per un totale di 161 giornate. A questo proposito il Presidente rileva che, a fronte di un incremento del numero di giornate-evento del 2023, si registra una razionalizzazione delle giornate di allestimento/disallestimento che passano da 87 del 2022 a 73 del 2023.

Conclusa la descrizione delle attività della BU Brixia Forum, il Direttore passa ad illustrare le attività della **BU Centro Congressi camerale**. I risultati economici evidenziano **ricavi**, al netto del contributo camerale, per **Euro**

133.617,62, in **aumento del 77,68%** rispetto a quanto preventivato nel Bilancio di previsione 2023 (Euro 75.200,00) e **del 85,31%** rispetto al consuntivo 2022 (Euro 72.106,50). **I costi istituzionali** correlati cifrano **Euro 88.882,97,** in **aumento del 67,70**% rispetto a quanto previsto nel Bilancio di previsione 2023 (Euro 53.000,00) e **del 105,40%** rispetto al consuntivo 2022 (Euro 43.273,34). Includendo i costi di struttura e i costi di gestione finanziaria e straordinaria, il 2023 registra un sostanziale pareggio della BU Centro Congressi con un **contributo camerale previsto di Euro 5.693,21, in diminuzione del 27,28**% rispetto al Bilancio di previsione 2023 e **in aumento del 232,17% rispetto al consuntivo 2022,** aumento principalmente dovuto alla diversa ripartizione delle spese di personale dedicato rispetto all'anno precedente.

Per quanto riguarda l'attività della BU Centro Congressi camerale, si sono svolti **n. 53 eventi** e congressi, rispetto ai 50 previsti (Bilancio di Previsione 2023) e ai 44 eventi del 2022.

Passando alla **BU Internazionalizzazione,** il Direttore conferma che sono continuate le attività di supporto all'internazionalizzazione delle imprese del territorio con l'organizzazione di collettive di aziende bresciane a **n. 14 fiere all'estero** delle 16 proposte durante l'anno, delle quali 8 fiere riprogrammate dal 2022 e **6 nuove proposte** (due

delle otto nuove fiere proposte non hanno avuto riscontro presso le aziende). Si ricorda, a questo proposito, che nel 2022 le fiere in programma erano state 11. A questo proposito il Direttore segnala che 4 fiere che si sono tenute nel 2022 sono biennali e non hanno avuto luogo nel 2023. Le attività della BU Internazionalizzazione sono state completate con l'offerta di seminari e webinar formativi per l'export, di assistenza tecnica e dagli incontri bilaterali del progetto InBuyers e 20%.

Per quanto riguarda **i risultati economici** della BU Internazionalizzazione, il Direttore sottolinea **che i ricavi** ammontano a **Euro 1.666.951,48, in leggera diminuzione (-2,18%)** rispetto a quanto previsto nel Bilancio di previsione 2023 di Euro 1.704.181,00, **ma in aumento dell'11,55%** rispetto al consuntivo 2022 (Euro 1.494.331,90). Per quanto riguarda **i costi istituzionali**, cifrano **Euro 1.425.315,08, in diminuzione del 3,76%** rispetto a quanto preventivato nel Bilancio di previsione 2023 di Euro 1.481.000,00 e **in aumento del 7,43%** rispetto al consuntivo 2022 di Euro 1.326.733,49. Includendo i costi di struttura e i costi di gestione finanziaria e straordinaria, la BU nel 2023 registra comunque **un sostanziale pareggio** evidenziando un **contributo camerale previsto di Euro 4.218,51, in diminuzione del 61,23%** rispetto al Bilancio di previsione 2023 e **del 95,02%** rispetto al consuntivo 2022.

Infine, per quanto attiene alla **BU Borsa Immobiliare**, il Presidente conferma quanto già anticipato nel preconsuntivo di ottobre che nel corso del 2023 sono aumentate notevolmente le attività peritali per ricavi pari a Euro 64.229,00, con un incremento del 328% rispetto a quanto previsto nel Bilancio di previsione 2023 (Euro 15.000,00) e del 242% rispetto al consuntivo 2022 (Euro 18.744,11); le attività ordinarie relative alla realizzazione e vendita del "Listino dei Valori Immobiliari della Provincia di Brescia", sono rimaste pressoché stabili rispetto alle previsioni e rispetto all'anno precedente. Per quanto riguarda **i ricavi totali della BU**, si attestano ad **Euro 110.582,63 in aumento del 100,75%** rispetto a quanto preventivato nel Bilancio di previsione 2023 (Euro 55.086,00) e **del 78,56**% rispetto al consuntivo 2022 (Euro 61.929,39). **I costi istituzionali** correlati cifrano **Euro 80.781,04, in aumento del 93,95%** rispetto a quanto previsto nel Bilancio di previsione 2023 (Euro 41.650,00) e **dell'87,73**% rispetto al consuntivo 2022 (Euro 43.029,42). Includendo i costi di struttura e i costi di gestione finanziaria e straordinaria, il 2023 registra una **riduzione del contributo camerale** della BU Borsa Immobiliare del **- 39,60%** rispetto al Bilancio di previsione 2023, passando da Euro 28.197,50 a Euro 17.031,90 e del **- 48,82%** rispetto al consuntivo 2022, passando da Euro 33.279,69 a Euro 17.031,90.

Il Presidente evidenzia, infine, i risultati totali

dell'Azienda, rilevando che il **consuntivo dei costi**, comprensivo dei risultati della gestione finanziaria e straordinaria, al 31.12.2023 ammonta a **Euro 5.806.095,24**, con una variazione **in aumento dell'1,58%** rispetto al Bilancio di Previsione 2023 (Euro **5.715.918,24**) e **del 2,37%** rispetto al consuntivo 2022 (Euro **5.671.514,82**). Tali costi sono correlati allo svolgimento delle attività attribuite alle singole BU-Business Unit, unitamente ai costi di struttura, che includono gli organi istituzionali, i costi di personale, i costi di funzionamento, ammortamenti e accantonamenti, e alla gestione ordinaria e straordinaria.

Per quanto riguarda **i ricavi ordinari**, cifrano l'importo **di Euro 5.153.334,24** rispetto al consuntivo di Euro **4.710.026,82** dell'esercizio precedente e alla previsione 2023 di **Euro 4.435.918,24**, con un incremento del **9,41%** rispetto all'esercizio 2022 e del **16,17%** rispetto al Bilancio di Previsione 2023. Tutti gli importi sono da considerarsi al netto del contributo camerale.

Il Direttore informa pertanto che, a chiusura dell'esercizio 2023, l'importo del contributo camerale per il raggiungimento del risultato di pareggio cifra Euro **652.761,00**, con una variazione **in diminuzione del 49,00%** rispetto a quanto previsto in fase di Bilancio di Previsione 2023 e **del 32,11** rispetto al consuntivo 2022. La quasi totalità di questo contributo (per Euro 650.000,00) è già

stato erogato in data 4/1/2023, a titolo di acconto sull'esercizio 2023.

Il Direttore evidenzia inoltre che, a fronte di risorse proprie pari a Euro 5.153.334,24, e rivenienti dall'attività che Pro Brixia ha effettuato nel 2023, i costi di struttura ammontano ad Euro 990.210,62, assicurando pertanto il rispetto dell'art. 65, secondo comma, del D.P.R. 2/11/2005 n. 254, ovvero che le Aziende speciali perseguano l'obiettivo di generare, mediante l'acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi strutturali.

Il Presidente conclude sottoponendo al Consiglio di Amministrazione la delibera di approvazione dello schema di Bilancio di Esercizio 2023, unitamente alla Tabella Ministeriale e alla relazione al bilancio comprensiva di nota integrativa.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

visto l'art. 2 comma 5, della Legge 29 dicembre 1993 n. 580 "Riordinamento delle Camere di commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura" come da ultimo modificato dal D. Lgs. 219/2016;

visto il Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica n. 254 del 2 novembre 2005, ed in particolare gli artt. 65, 66 e 68;

richiamati gli art. 8 e 17 dello Statuto in tema di

compilazione del Bilancio di esercizio e di trasmissione dello stesso alla Camera di Commercio;

vista la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti, con la quale si esprime parere positivo all'approvazione del Bilancio 2023;

visto e preso atto di quanto illustrato dal Direttore;

viste le risultanze contabili evidenziate nello schema di Bilancio di cui trattasi e condivise le considerazioni del Presidente relativamente al risultato dell'esercizio 2022;

con voti favorevoli ed unanimi, espressi nelle forme di legge,

d e l i b e r a

a) di approvare lo schema del Bilancio di Esercizio dell'Azienda Speciale Pro Brixia per l'anno 2023, come da documentazione di cui agli allegati All.1, All.2 e All.3, che formano parte integrante del presente provvedimento;

b) di approvare, visti i risultati estremamente positivi, l'incremento del fondo legato alla produttività così come riportato nella relazione del Bilancio consuntivo 2023 e di autorizzare il Direttore all'erogazione della relativa premialità, secondo i criteri di valutazione approvati con delibera n. 16 del 11.06.2020 e a seguito dell'approvazione della Relazione della Performance per l'anno 2024, come validata dall'OIV (deliberazione della Giunta Camerale n.28 del 7 marzo

2024);

c) di trasmettere la presente deliberazione alla Camera di Commercio, per l'approvazione quale allegato al Bilancio di Esercizio 2023 della Camera stessa.

IL DIRETTORE **IL PRESIDENTE**

(Dr.ssa Maria Chieppa) **(Ing. Roberto Saccone)**

Allegato n. 1 alla deliberazione n. 5 del 9.04.2024

ProBrixia
Azienda Speciale
della Camera di Commercio di Brescia

BILANCIO DI ESERCIZIO 2023

(Consiglio di Amministrazione del 9 aprile 2024)

BILANCIO DI ESERCIZIO 2023

INDICE	Pag.
Relazione del Presidente al Bilancio di esercizio 2023	3
Nota Integrativa	47
Prospetto del Bilancio di esercizio 2023	72
Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti	74

PARTE PRIMA

RELAZIONE DEL PRESIDENTE AL BILANCIO DI ESERCIZIO 2023

L'attività dell'Azienda Speciale si è svolta anche nel 2023 in attuazione delle linee programmatiche adottate dal Consiglio Camerale e dalla Giunta della Camera di Commercio di Brescia.

Il Consiglio Camerale, con le delibere n. 37 del CdA n 7 del 22 novembre 2022 di approvazione del Bilancio di Previsione 2023 e n. 11/C del 12 novembre 2020 di approvazione del Programma di Mandato 2020-2024, ha stabilito le linee guida dell'attività di internazionalizzazione e con la delibera n.6/C del 12.7.2016 ha formulato l'indirizzo di affidare all'Azienda Speciale il rilancio e la diretta gestione del padiglione fieristico denominato Brixia Forum, di proprietà di Spa Immobiliare Fiera di Brescia, mediante un contratto di locazione commerciale dell'immobile.
L'ampliamento dei compiti dell'Azienda Speciale ha reso necessario procedere, con deliberazione n.11/c del 21 settembre 2016, alla modifica dello Statuto dell'Azienda Speciale, comprendendo sia l'attività di gestione della struttura fieristica, sia la realizzazione, anche in proprio di eventi di diversa natura, compresa la fornitura dei servizi accessori connessi.
Inoltre, con delibere di indirizzo n.32 del 7 aprile 2022 e n. 43 del 3 maggio 2022 la Giunta Camerale faceva propri l'analisi e i risultati della relazione elaborata da Reval SAS-Ricerche di mercato e Valutazioni economiche di Milano in merito alle alternative di sviluppo del polo fieristico di Brixia Forum ed esprimeva la necessità di elaborare delle proposte di indirizzo da sottoporre all'esame e all'approvazione del Consiglio Camerale concernenti la riorganizzazione della Business Unit Brixia Forum dell'Azienda Speciale. Con delibera n. 8/C del 19 maggio 2022 il Consiglio Camerale formulava l'indirizzo concernente la riorganizzazione della Business Unit Brixia Forum e con delibera n. 22 del 4 luglio 2022 il Consiglio di Amministrazione di Pro Brixia recepiva le linee di indirizzo di cui sopra.
Con delibera n. 28 del 16 settembre 2022 venivano assunti dal 1.10.2022 la dr.ssa Maira Chieppa – Direttore di Pro Brixia – e il dr. Ludovico Monforte – Project Manager di Pro Brixia.

Anche nel 2023 Pro Brixia ha proseguito il suo impegno nello svolgimento delle attività istituzionali, con particolare riferimento all'internazionalizzazione, alla gestione del quartiere fieristico Brixia Forum, alla gestione del Centro Congressi camerale e alla Borsa Immobiliare, nell'ottica di ottimizzazione delle risorse e delle professionalità proprie e nel rispetto degli indirizzi espressi dagli organi competenti.

All'inizio del 2023 permaneva ancora una situazione di incertezza dovuta al contesto internazionale, con conseguenti rischi di impatto negativo sui costi, specialmente su quelli energetici e dei consumi.

Nonostante ciò, le attività hanno avuto un importante incremento con una crescita del numero degli eventi, delle attività delle singole BU e conseguentemente dei relativi ricavi.

Le attività del 2023 sono state indirizzate, oltre che alla realizzazione degli eventi già calendarizzati al momento della redazione del Bilancio di previsione 2023, anche alla ricerca e finalizzazione di nuove proposte e opportunità di business, sia per compensare in parte il fatturato degli eventi biennali presso il Brixia Forum o relativi alle fiere all'estero che, avendo avuto luogo nel 2022, non erano in programma nel 2023, sia per iniziare ad ampliare la base delle attività di Pro Brixia anche per gli anni a venire.

Pro Brixia, inoltre, ha proseguito con l'organizzazione diretta di Futura Expo, svoltasi presso il Brixia Forum dall'8 al 10 ottobre 2023 con grande successo di partecipazione di importanti aziende del territorio e nazionali, mediatico e di pubblico e con importanti ritorni in termini di fatturato e di marginalità.

Per un miglior apprezzamento dei dati a consuntivo e richiamando alcune delle principali criticità segnalate in fase di Bilancio di previsione 2023, si ricorda quanto segue:

- la biennalità di 3 delle principali manifestazioni fieristiche organizzate presso il Brixia Forum (Fusa Expo, Memoria Expo e CosmoGarden) che, svoltesi nel 2022, non hanno avuto luogo nel 2023,
- strettamente correlato al punto precedente: parte dei ricavi previsti per la BU Brixia Forum erano legati all'acquisizione di nuovi eventi, ossia non ancora in programma al momento della redazione del Bilancio di previsione 2023;
- la biennalità di alcune delle manifestazioni internazionali alle quali hanno partecipato nel 2022 collettive di aziende bresciane organizzate da Pro Brixia
- le sponsorizzazioni del Brixia Forum: si ricorda che, al momento della redazione del Bilancio di previsione 2023, gli accordi di partnership stipulati per il triennio precedente erano tutti in scadenza al 31.12.2022 e non erano stati ancora identificati i nuovi sponsor per il triennio 2023-2025. Si anticipa che per l'anno 2023, sono state raccolte sponsorizzazioni per il Brixia Forum per un totale di € 185.090,22;
- i contratti relativi alla locazione di un ufficio alla società Memoria Srls e di una parte di magazzino

alla società Eurostern Srl, anch'essi in scadenza al 31.12.2022, sono stati rinnovati in linea con quanto programmato nel Bilancio di previsione 2023 e con relativo adeguamento ISTAT, così come già comunicato in occasione del CdA del 27 marzo 2023;

Una riflessione particolare meritano le risorse umane. Dopo l'introduzione nell'ottobre 2022 di due figure apicali (il Direttore di Pro Brixia e il Project manager di Futura Expo), il 2023 ha evidenziato la necessità di continuare ad investire ulteriormente sulla struttura, così come evidenziato nel Bilancio di previsione 2024: da una parte, per garantire un corretto passaggio di competenze in vista di eventuali pensionamenti, in particolar modo per il ruolo del Responsabile operativo, e dall'altra, per consentire lo sviluppo ulteriore delle attività, anche in coerenza con la crescita prevista nel Piano triennale approvato da codesto CdA in data 15.1.2024. Pertanto, oltre all'inserimento di due nuove figure professionali già deliberate in fase di approvazione del Bilancio di previsione 2024, è in fase di approfondimento la fattibilità di introdurre (o reintrodurre) nei prossimi anni anche per l'Azienda speciale alcune misure di welfare aziendale e un programma di formazione professionale.
A questo proposito già nel 2023, considerati i risultati estremamente positivi e il numero incrementale di attività dell'Azienda, si è pensato di gratificare la struttura, aumentando nel Bilancio consuntivo 2023 il plafond riservato ai premi legati alla produttività previsto a preventivo, previa approvazione di codesto CdA, così come indicato al punto B. COSTI DEL PERSONALE (pag.43). L'investimento in personale, sia per motivare quello in essere, sia per potenziare alcune aree critiche per lo sviluppo delle attività, come l'ufficio tecnico/progettazione, la sicurezza e la funzione commerciale, è una delle azioni necessarie per garantire e accompagnare lo sviluppo futuro dell'Azienda, in coerenza con i trend di crescita che l'Azienda sta registrando, e per proseguire nell'attività di progettazione e realizzazione di eventi in proprio.

Prima di riprendere in dettaglio le attività e i dati economici relativi all'Azienda speciale, si riporta di seguito una sintesi dei principali risultati delle singole BU:

- Gli eventi del **Brixia Forum** sono stati divisi, come di consueto, in eventi che si sono svolti nel **Padiglione**, eventi che hanno utilizzato la struttura del **Teatro Dis_play** ed eventi indipendenti che si sono svolti nell'**Auditorium o nella sala consiliare** che si trovano al secondo piano del Brixia Forum.

  I **ricavi** totali della BU Brixia Forum al 31.12.2023, al netto del contributo camerale, ammontano a **€ 3.241.335,23** e registrano **un incremento del 24,60%** rispetto a quanto previsto nel Bilancio di previsione 2023 (€ 2.601.451,24) **e del 5,19%** rispetto al consuntivo 2022 (€ 3.081.356,23).

Per quanto riguarda **i costi istituzionali ("spese per progetti e iniziative"),** ovvero i costi direttamente correlati alle attività, esclusi i costi di struttura e i costi di gestione finanziaria e straordinaria imputati alla BU, cifrano **€ 3.230.492,14** in **aumento del 3,69%** rispetto a quanto preventivato nel Bilancio di previsione 2023 (€ 3.115.400,71) e **in sostanziale paraggio (+0,09%)** rispetto al consuntivo 2022 (€ 3.227.585,88).

Nonostante l'inserimento nel 2023 su base 12 mesi delle due nuove figure apicali, assunte a tempo determinato dall'1 ottobre 2022, e quindi nonostante l'incremento dei costi di personale direttamente attribuiti alla BU, nel 2023 si evidenzia un **margine di primo livello positivo**, dato dalla differenza tra ricavi e costi diretti **(+ € 10.843,09**), rispetto al margine negativo previsto nel Bilancio di previsione 2023, pari a -€ 513.949,47 e a quello relativo al consuntivo 2022 di - € 146.229,65. Includendo i costi di struttura e i costi di gestione finanziaria e straordinaria, il 2023 registra una **riduzione del contributo camerale della BU Brixia Forum del 59,29**% rispetto al Bilancio di previsione 2023, passando da un contributo previsionale di € 954.296,63 al contributo consuntivo di **€ 388.514,83** e **del 31,30%** rispetto al consuntivo 2022, passando da un contributo del 2022 di € 565.508,48 a € 388.514,83 del 2023.

Una citazione a parte merita la manifestazione **Futura Expo 2023**, direttamente organizzata da Pro Brixia, i cui **ricavi** cifrano **€ 1.639.365,13,** con un **incremento del 17,10%** rispetto a quanto riportato nel Bilancio di Previsione 2023 (€ 1.400.000,00) e **del 7,99%** rispetto all'edizione 2022 (€ 1.518.101,18) a fronte di **costi** per **€ 1.308.268,39**, che hanno registrato un **decremento del 6,55%** rispetto a quanto riportato nel Bilancio di Previsione 2023 (€ 1.400.000,00) e una leggera riduzione (-0,69%) rispetto all'edizione precedente (€1.317.420,72). I costi non includono i costi di personale imputati a livello generale a tutta la BU.

Considerando le attività:

- nel **Padiglione del Brixia Forum** si sono svolti **n. 20 eventi**, tra fiere, concerti, convention e congressi, dei quali 8 già in calendario al momento della stesura del Bilancio di previsione 2023, inclusa l'edizione 2023 di Futura Expo, e 12 nuovi eventi, rispetto a: a) 17 eventi preventivati nel Bilancio di previsione 2023, e b) 17 eventi del 2022;
- agli eventi del Padiglione si aggiungono **n. 39 eventi** organizzati presso il **Teatro Dis_Play,** dei quali 4 erano già in calendario al momento dell'approvazione del Bilancio di previsione 2023 e **35 nuovi eventi,** rispetto a: a) 25 eventi preventivati in fase di Bilancio di previsione 2023 e b) 33 eventi del 2022;
- per quanto attiene all'Auditorium e alla sala consiliare, i 5 eventi preventivati si sono svolti nelle sale convegno camerali. Pertanto, al 31.12.2023 si sono svolti 3 nuovi eventi autonomi.

Si rileva a questo proposito che al momento le sale al 2° piano del Brixia Forum sono prevalentemente utilizzate dagli organizzatori degli eventi e delle manifestazioni che hanno luogo nel Padiglione oppure ospitano eventi di Pro Brixia (conferenze stampa, presentazioni, CdA, etc.);

- per quanto riguarda **i giorni di occupazione** degli spazi si registra nel 2023 un'occupazione **per eventi di 73 giornate**, alle quali si aggiungono 74 giornate di allestimento/disallestimento, per un totale di 147 giorni, rispetto a 69 giornate di evento nel 2022 alle quali si aggiungono 87 giornate di allestimento/disallestimento per un totale di 156 giornate. A questo proposito si sottolinea che, a fronte di un incremento del numero di giornate-evento del 2023, si registra anche una razionalizzazione delle giornate di allestimento/disallestimento che passano da 87 del 2022 a 74 del 2023.

- per quanto riguarda la **BU Centro Congressi camerale**, i risultati economici evidenziano **ricavi,** al netto del contributo camerale**,** per **€ 133.617,62,** in **aumento del 77,68%** rispetto a quanto preventivato nel Bilancio di previsione 2023 (€ 75.200,00) e **del 85,31%** rispetto al consuntivo 2022 (€ 72.106,50). **I costi istituzionali** correlati cifrano **€ 88.882,97**, in **aumento del 67,70**% rispetto a quanto previsto nel Bilancio di previsione 2023 (€ 53.000,00) e **del 105,40%** rispetto al consuntivo 2022 (€ 43.273,34). La BU ha pertanto generato un **margine di primo livello** pari a **+ € 44,734,65**, **in crescita del 101,51%** rispetto al margine previsto nel Bilancio di previsione 2023 (€ 22.200,00) e **del 55,15%** rispetto al margine consuntivo 2022 (€ 28.833,16).
  Includendo i costi di struttura e i costi di gestione finanziaria e straordinaria, il 2023 registra un sostanziale pareggio della BU Centro Congressi con un **contributo camerale previsto di € 5.693,21**, **in diminuzione del 27,28**% rispetto al Bilancio di previsione 2023 e **in aumento del 232,17% rispetto al consuntivo 2022**, aumento principalmente dovuto alla diversa ripartizione delle spese di personale dedicato rispetto all'anno precedente.
  Per quanto riguarda l'attività, si sono svolti **n. 53 eventi** e congressi, rispetto ai 50 previsti (Bilancio di Previsione 2023) e ai 44 eventi del 2022;

- per quanto attiene alla **BU Internazionalizzazione**, sono continuate le attività di supporto all'internazionalizzazione delle imprese del territorio con l'organizzazione di collettive di aziende bresciane a **n. 14 fiere all'estero** delle 16 proposte durante l'anno, delle quali 8 fiere riprogrammate dal 2022 e **6 nuove proposte** (due delle otto nuove fiere proposte non hanno avuto riscontro presso le aziende). Si ricorda, a questo proposito, che nel 2022 le fiere in programma erano state 11. A questo proposito si segnala che 4 fiere che si sono tenute nel 2022 sono biennali e non hanno avuto luogo nel 2023. Le attività della BU Internazionalizzazione sono

state completate con l'offerta di seminari e webinar formativi per l'export, di assistenza tecnica e dagli incontri bilaterali del progetto inBuyers e 20%;

Per quanto riguarda **i risultati economici, si anticipa che i ricavi** della BU ammontano a **€ 1.666.951,48, in leggera diminuzione (-2,18%)** rispetto a quanto previsto nel Bilancio di previsione 2023 di € 1.704.181,00, **ma in aumento dell'11,55%** rispetto al consuntivo 2022 (€ 1.494.331,90). Per quanto riguarda **i costi istituzionali,** cifrano **€ 1.425.315,08, in diminuzione del 3,76%** rispetto a quanto preventivato nel Bilancio di previsione 2023 di € 1.481.000,00 e **in aumento del 7,43%** rispetto al consuntivo 2022 di € 1.326.733,49. La BU ha pertanto prodotto un **margine di primo livello** pari a **+ € 241.636,40, in aumento dell'8,27%** rispetto ai margini previsti nel Bilancio di previsione 2023 (+ € 223.181,00) e **del 44,16% r**ispetto ai margini del 2022 (+ € 167.598,41).

Includendo i costi di struttura e i costi di gestione finanziaria e straordinaria, la BU nel 2023 regi - stra comunque **un sostanziale pareggio** (**contributo camerale previsto: € 4.218,51 in diminuzione del 61,23%** rispetto al Bilancio di previsione 2023 e **del 95,02%** rispetto al consuntivo 2022).

- Per quanto attiene alla **BU Borsa Immobiliare**, nel corso del 2023 sono aumentate notevolmente le attività peritali per ricavi pari a € 64.229,00, con un incremento del 328% rispetto a quanto previsto nel Bilancio di previsione 2023 (€ 15.000,00) e del 242% rispetto al consuntivo 2022 (€ 18.744,11); le attività ordinarie relative alla realizzazione e vendita del "Listino dei Valori Immobiliari della Provincia di Brescia", sono rimaste pressoché stabili rispetto alle previsioni e rispetto all'anno precedente.

  Per quanto riguarda **i ricavi totali della BU**, si attestano ad **€ 110.582,63 in aumento del 100,75%** rispetto a quanto preventivato nel Bilancio di previsione 2023 (€ 55.086,00) e **del 78,56**% rispetto al consuntivo 2022 (€ 61.929,39). **I costi istituzionali** correlati cifrano **€ 80.781,04**, **in aumento del 93,95%** rispetto a quanto previsto nel Bilancio di previsione 2023 (€ 41.650,00) e **dell' 87,73**% rispetto al consuntivo 2022 (€ 43.029,42). La BU ha pertanto generato un **margine di primo livello** pari a **+ € 29.801,59**, **in crescita del 121,80%** rispetto a quanto previsto nel Bilancio di previsione 2023 (€ 13.436,59) e **del 57,68%** rispetto al consuntivo 2022 (€ 18.899,97).

  Includendo i costi di struttura e i costi di gestione finanziaria e straordinaria, il 2023 registra una **riduzione del contributo camerale** della BU Borsa Immobiliare del **- 39,60%** rispetto al Bilancio di previsione 2023, passando da € 28.197,50 a € 17.031,90 e del **- 48,82%** rispetto al consuntivo 2022, passando da € 33.279,69 a € 17.031,90

Di seguito riportiamo una sintesi dei principali dati economici totali, ripresi poi nel dettaglio nei prossimi capitoli insieme con una descrizione puntuale delle principali attività svolte dalle singole BU.

Il **consuntivo dei costi**, comprensivo dei risultati della gestione finanziaria e straordinaria al 31.12.2023 ammonta a **€ 5.806.095,24**, con una variazione **in aumento dell'1,58%** rispetto al Bilancio di Previsione 2023 (€ **5.715.918,24**)e **del 2,37%** rispetto al consuntivo 2022 (€ **5.671.514,82**). Tali costi sono correlati allo svolgimento delle attività attribuite alle singole BU-Business Unit, unitamente ai costi di struttura, che includono gli organi istituzionali, i costi di personale, i costi di funzionamento, ammortamenti e accantonamenti, e alla gestione ordinaria e straordinaria.
Per un miglior apprezzamento del dato si segnala principalmente a) la riduzione dei costi delle utenze, legata alla stabilizzazione verso il basso dei consumi in Kwh e delle tariffe dell'energia elettrica e del riscaldamento e b) un ulteriore incremento dei costi d'affitto per totali € 36.885,00 (l'affitto viene revisionato sulla base dell'indice ISTAT di giugno di ogni anno; il contratto va dal 14.7 di un anno al 13.7 dell'anno dopo).
Per quanto riguarda l'incremento dei Costi Istituzionali (Punto 11 della Tabella Ministeriale) rispetto al Bilancio di Previsione 2023 e al Consuntivo 2022, sono da rapportarsi all'incremento delle attività e dei servizi erogati per manifestazioni ed eventi e al correlato incremento dei ricavi.

Per quanto riguarda **i ricavi ordinari** cifrano l'importo **di € 5.153.334,24** rispetto al consuntivo di € **4.710.026,82** dell'esercizio precedente e alla previsione 2023 di **€ 4.435.918,24**, con un incremento del **9,41%** rispetto all'esercizio 2022 e del **16,17%** rispetto al Bilancio di Previsione 2023. Tutti gli importi sono da considerarsi al netto del contributo camerale.

Pertanto, il consuntivo 2023 evidenzia, per il raggiungimento del risultato di pareggio, un **contributo camerale di € 652.761,00 in diminuzione del 32,11%** in raffronto al contributo 2022 (€ 961.488,00) **e in diminuzione del 49,00% rispetto all'importo previsto di € 1.280.000 del Bilancio di previsione 2023.**

Si riporta di seguito una relazione delle principali attività svolte da Pro Brixia nel corso del 2023, suddivise per BU-Business Unit.

1. BUSINESS UNIT (BU) INTERNAZIONALIZZAZIONE

Nel 2023 è continuato il rilancio dell'attività di supporto all'internazionalizzazione delle imprese

attraverso l'organizzazione di collettive di aziende bresciane a fiere all'estero, l'offerta di seminari e webinar formativi per l'export e incontri in digitale e in presenza, anche attraverso il nuovo progetto 20%, in collaborazione con Unioncamere, con approfondimenti settoriali e assistenza tecnica in azienda.

1.1 PARTECIPAZIONE ALLE FIERE ALL'ESTERO

Nel corso del 2023 la BU Internazionalizzazione ha coordinato e organizzato la partecipazione di **146 imprese** bresciane (rispetto alle 134 del 2022) a 14 **manifestazioni** fieristiche internazionali all'estero sulle 16 proposte durante l'anno, per un totale di **2.947 mq** venduti, come di seguito specificato.

Si precisa, per un miglior apprezzamento del dato, che nel 2023 non hanno avuto luogo 4 fiere biennali che si sono svolte nel 2022, mentre ha avuto luogo ISH, manifestazione anch'essa biennale, la cui ultima edizione si era tenuta nel 2019.

Molte delle partecipazioni hanno confermato i numeri delle edizioni passate, alcune hanno riportato dati incrementali rispetto al 2022, mentre altre hanno registrato un piccolo decremento rispetto allo scorso anno. Inoltre, due delle nuove fiere proposte (Workspace di Dubai e Baku Build di Baku) non hanno avuto un riscontro positivo da parte delle aziende.

Di seguito il dettaglio del n. di aziende partecipanti e dei mq venduti per singola manifestazione:

1) **SHOT SHOW - Las Vegas (USA), 17-20 gennaio 2023 -** ***Salone Internazionale delle Armi da Caccia, da Tiro, Outdoor e Accessori***

	2022	**2023**
Nr aziende	18	18
mq.	418	418

2) **ARAB HEALTH - Dubai (Emirati Arabi Uniti), 30 gennaio - 2 febbraio 2023 -** ***Salone Internazionale delle Attrezzature Mediche e dei Servizi Ospedalieri***

	2022	**2023**
Nr aziende	4	4
mq.	66	66

3) **IWA - Norimberga (Germania), 2-5 marzo 2023 -** ***Salone Internazionale delle Armi da Caccia, da***

Tiro, Outdoor e Accessori

	2022	**2023**
Nr aziende	18	17
mq.	826,3	712,11

La differenza sul n. di aziende e sui mq è dovuta al fatto che l'azienda Pedersoli che acquistava uno stand di ca 100 mq ha deciso di partecipare alla fiera individualmente.

4) **ISH - Francoforte (Germania), 13-17 marzo 2023 -** ***Fiera del Bagno, delle Tecnologie per il Risparmio Energetico, della Climatizzazione e Automazione degli Edifici e delle Energie Rinnovabili***

	2019 (biennale)	**2023**
Nr aziende	30	26
mq.	919,50	748,50

La partecipazione alla fiera (l'evento è biennale) non ha ancora raggiunto i valori pre-pandemia.

5) **PROWEIN - Düsseldorf (Germania), 19-21 marzo 2023,** ***Salone Internazionale del Vino***

	2022	**2023**
Nr aziende	16	18
mq.	176	182

Quest'anno hanno aderito due nuove aziende.

6) **HANNOVERMESSE - Hannover (Germania), 17-21 aprile 2023 - Salone Internazionale dell'Automazione, dell'Energia, delle Forniture, dei Servizi e delle Tecnologie del Futuro**

	2022	**2023**
Nr aziende	8	5
mq.	120	87

Tre aziende non hanno potuto partecipare quest'anno per impegni diversi.

7) **TURKEYBUILD - Istanbul (Turchia), 26-29 aprile 2023 (nuova) -** ***Salone Internazionale delle Costruzioni e dell'Edilizia***

	2022	**2023**
Nr aziende	-	2

mq.	-	18

Si tratta di una nuova partecipazione. Il riscontro delle aziende è stato più basso delle attese. La scelta di introdurre questa fiera tra le proposte del 2023 era stata fatta in virtù del ruolo che la Turchia stava assumendo nell'interscambio commerciale internazionale a seguito dell'embargo sulla Russia. Durante la vendita degli spazi è, tuttavia, emerso uno scarso interesse verso il Paese per un motivo principale: costi dei prodotti italiani non competitivi per via della concorrenza cinese e dei produttori locali.

8) **INDEX - Dubai (Emirati Arabi Uniti) 23-25 maggio 2023 (nuova), 9) THE HOTEL SHOW - Dubai (Emirati Arabi Uniti) 23-25 maggio 2023 (nuova) 10) WORKSPACE - Dubai (Emirati Arabi Uniti) 23-25 maggio 2023 (nuova) - Saloni Internazionali dell'Arredamento e dell'Hospitality. tre saloni diversi che si sono svolti nelle stesse date e presso il centro fieristico di Dubai**

	2022	**2023**
Nr aziende	-	4 (di cui 2 all'Index e 2 all'Hotel show)
mq.	-	58

Anche questa è una partecipazione nuova. Causa cambio del dollaro i costi di partecipazione erano un po' elevati, il riscontro delle aziende è stato in linea con quanto preventivato (4 aziende rispetto alle 5 preventivate).

11) AUTOMECHANIKA Middle East - Dubai (Emirati Arabi Uniti), 2-4 ottobre 2023 - *Salone Internazionale degli Autoaccessori e delle Attrezzature per Officina*

	2022	**2023**
Nr aziende	8	8
mq.	78	96

Considerato il successo della fiera, che rappresenta l'evento di riferimento nel Medio Oriente per il comparto Automotive, alcune aziende hanno incrementato l'area rispetto allo scorso anno.

12) ANUGA, Colonia (Germania), 7-11 ottobre 2023 (nuova) - *Salone Internazionale dell'industria alimentare e delle bevande*

	2022	**2023**

Nr aziende	-	4
mq.	-	62,25

13) **BAKUBUILD -** Baku (Azerbaijan), 19-21 ottobre 2023 **(nuova)** – *Fiera dell'Edilizia e*

14) AQUATHERM BAKU. - Baku (Azerbaijan), 19-21 ottobre 2023 (nuova) – ***Fiera del comparto termoidraulico-sanitario.*** **Le due fiere si tengono nelle stesse date presso la fiera di Baku.**

	2022	**2023**
Nr aziende	-	1 (per Aquatherm)
mq.	-	9

15) INDEX DESIGN - Doha (Qatar), 23-25 ottobre2023 (nuova) - ***Saloni Internazionale dell'Arredamento***

	2022	**2023**
Nr aziende	-	1
mq.	-	9

BIG 5 GLOBAL - Dubai (Emirati Arabi Uniti), 4-7 dicembre 2023 - ***Fiera Internazionale dei Prodotti per l'Industria Edile ed il Comparto Termoidraulico-sanitario***

	2022	**2023**
Nr aziende	43	38
mq.	535,25	481

La riduzione della partecipazione alla fiera da parte delle imprese è dovuta a diverse motivazioni: due aziende a seguito dell'insoddisfazione nei confronti dei contatti avuti l'anno precedente; in due casi la direzione ha preferito partecipare ad un'altra fiera (Index Dubai) e, infine, un'azienda ha cessato l'attività di impresa.

PROSPETTO COMPARATIVO 2020-2021-2022-2023				
MANIFESTAZIONE FIERISTICA	NUMERO IMPRESE PARTECIPANTI			
	2020	2021	2022	2023
Shot Show - Las Vegas – USA	16	rimandata	18	18
Arab Health – Dubai – EAU	rimandata	2	4	4
IWA - Norimberga – Germania	rimandata	rimandata	18	17
ISH - Francoforte – Germania *	rimandata	rimandata	Biennale	26
Prowein - Düsseldorf – Germania	rimandata	rimandata	16	18
Hannover Messe - Hannover – Germania *	rimandata	rimandata	8	5
Turkeybuild - Istanbul - Turchia **(nuova)**	-	-	-	2

Index - Dubai - EAU **(nuova)**	-	-	-	2
The Hotel Show - Dubai - EAU **(nuova)**	-	-	-	2
Workspace - Dubai - EAU **(nuova)**	-	-	-	0
Eisenwarenmesse - Salone Internazionale delle Ferramenta - Colonia – Germania*	rimandata	rimandata	8	Biennale
Batimat - Parigi – Francia *	-	rimandata	11	Biennale
Interclima – Parigi - Francia *	-	rimandata		Biennale
Ideobain – Parigi – Francia *	-	rimandata		Biennale
Automechanika M.E- Dubai (EAU)	rimandata	8	8	8
Anuga - Colonia – Germania **(nuova)**	-	-	-	4
Bakubild – Baku- Azerbaijan **(nuova)**	-	-	-	0
Aquatherm – Baku- Azerbaijan **(nuova)**	-	-	-	1
Index Design – Doha – Qatar (nuova)	-	-	-	1
The Big 5 Show - Dubai (EAU)	rimandata	33	43	38
Middle Est Stone - Dubai (EAU)	rimandata	0	-	-
TOTALE	**16**	**43**	**134**	**146**

*Biennale

Tutte le manifestazioni sono state proposte con voucher camerale, concesso alle imprese all'atto dell'adesione, a parziale abbattimento dei costi diretti di partecipazione alla fiera. Il contributo è pari al 50% della quota di partecipazione fino ad un tetto massimo di € 4.000,00 per azienda partecipante. Sono inoltre stati forniti servizi accessori sulla scorta delle richieste delle singole imprese.

Considerato quanto sopra, **i ricavi** al 31.12.2023, correlati alla partecipazione delle aziende del territorio alle fiere internazionali, ammontano a **€ 1.666.951,48** in leggera diminuzione (-2,18%) rispetto a quanto previsto nel Bilancio di previsione 2023 di € 1.704.181,00 ma in aumento dell'11,55% rispetto al consuntivo 2022 di € 1.494.331,90. Per quanto riguarda **i costi,** cifrano **€ 1.425.315,08,** in diminuzione del 3,76% rispetto a quanto preventivato nel Bilancio di previsione 2023 di € 1.481.000,00 e in aumento del 7,43% rispetto al consuntivo 2022 di € 1.326.733,49. Tali importi si riferiscono ai "costi istituzionali", direttamente correlati alle attività e non includono i costi di struttura e i costi di gestione finanziaria e straordinaria imputati alle singole BU.
La diminuzione evidenziata nei ricavi 2023 è legata principalmente alla manifestazione Big Five Show, che ha registrato un leggero calo nel n. di aziende partecipanti e nei mq venduti e all'assenza di alcu - ne importanti manifestazioni biennali, come Batimat, Inteclima e Ideobain di Parigi e Eisenwarenmes - se di Colonia, che hanno avuto luogo nel 2022 e quindi non nel 2023. La diminuzione dei ricavi è cor - relata ad una diminuzione dei costi. Da sottolineare che, anche includendo i costi di struttura e i costi di gestione finanziaria e straordinaria, la BU nel 2023 registra comunque un sostanziale pareggio (con- tributo camerale previsto: € 4.218,51 in diminuzione del 61,23% rispetto al Bilancio di previsione

2023 e del 95,02% rispetto al consuntivo 2022).

In termini di ricavi l'attività ha raggiunto e superato i valori pre-pandemia (ricavi 2019: € 1.588.040,49)

1.2. PROGETTO IN BUYER

Pro Brixia ha partecipato al progetto "**Digital InBuyer 2023**" promosso dal Sistema Camerale Lombardo, in collaborazione con Promos Italia, servizio volto a promuovere nuove collaborazioni tra imprese lombarde e buyer internazionali.

In fase di programmazione per l'anno 2023, Pro Brixia aveva selezionato 3 settori merceologici (Edilizia/Costruzione, Food&Wine e Subfornitura), ma l'introduzione di un format digitale ha offerto alle aziende bresciane la possibilità di partecipare al calendario completo di 10 eventi.

Di seguito gli incontri realizzati nel 2023:

EVENTO	DATA	ISCRITTI	ATTIVI	PARTECIPANTI	INCONTRI B2B
FOOD1	18-20 aprile	7	5	3	5
ARREDO	9-11 maggio	9	7	5	11
WINE &S PIRIT 1	16-18 maggio	12	11	8	11
COSTRUZIONI & EDILIZIA	14-15 giugno	19	18	15	40
COSMETICA	27-29 giugno	7	7	4	10
SUBFORN. MECCANICA	27-28 sett.	19	16	9	24
FASHION	10-12 ottobre	3	3	3	6
FOOD 2	24-26 ottobre	8	8	5	9
WINE &S PIRIT 2	21-23 nov.	15	14	8	23
PACKAGING	29-30 nov.	3	3	1	3
TOTALE		**102**	**92**	**61**	**142**

Dati finali PROMOS

Legenda: ATTIVI= sono quelle aziende che hanno chiesto appuntamenti a Buyers differenti rispetto agli appuntamenti proposti tramite la piattaforma degli Inbuyers; pertanto, si tratta di aziende attive in quanto si sono proposte in modo autonomo ai buyers senza attendere la scelta da parte di questi ultimi.

<u>Provenienza dei buyer internazionali</u>

Paese	N°Buyer
Arabia Saudita	2
Belgio	2
Canada	6
Cile	1
Corea del Sud	9
EAU	8
Egitto	6
Francia	9
Germania	23

Giappone	1
Guatemala	1
Lussemburgo	1
Marocco	14
Oman	1
Polonia	4
Portogallo	1
Qatar	2
Romania	21
Serbia	1
Singapore	4
Spagna	5
Svezia	6
Svizzera	8
Tunisia	27
Turchia	3
UK	2
USA	17
Totale	**187**

Indice valutazione incontri:

ANNO	PROSPETTIVE DI SVILUPPO COMMERCIALE	DA APPROFONDIRE	SENZA PROSPETTIVE
2019	25%	50%	25%
2020	76%	76%	21%
2021	72%	22%	6%
2022	74%	74%	24%
2023	97%	51%	ND

(Informazioni estratte dalla Statistica ufficiale "Factsheet 2022, edita dal Sistema Camerale Lombardo, Promos Italia e Regione Lombardia)

1.3 SEMINARI PAESE E PROGETTO 20%

Oltre all'accompagnamento alle fiere internazionali e al progetto InBuyer, di cui abbiamo parlato nei due precedenti paragrafi, il **Progetto 20%** prevede, tra le diverse opzioni, la realizzazione di webinar su tematiche legate all'export e assistenza specialistica in azienda, erogata attraverso una rete di professionisti messa a disposizione da Unioncamere.

Di seguito le attività realizzate:

- **Giornata Paese Emirati Arabi Uniti:** il 6 marzo 2023 è stata organizzata, in collaborazione con la Camera di Commercio Italiana negli EAU di Dubai, una giornata Paese per presentare alle aziende bresciane le opportunità commerciali e di espansione nel golfo, in particolare in una delle aree più dinamiche del Paese come Dubai. L'incontro si è tenuto in presenza ed hanno partecipato 57

imprese.

- **Giornata Paese Svizzera:** il 17 ottobre 2023 è stato organizzato, in collaborazione con la Camera di Commercio Italiana in Svizzera, un seminario dedicato al Settore Meccanica ed Elettromeccanica che ha visto la partecipazione di 35 aziende. Successivamente alla Giornata Paese, l'Ufficio Internazionalizzazione di Pro Brixia, in collaborazione con la Camera di Commercio Italo Svizzera, ha organizzato un follow up per rispondere alle diverse domande post evento delle aziende e per organizzare alcuni incontri con buyer svizzeri.
- **Assistenze Specialistiche**

  Nell'ambito del Progetto 20%, Pro Brixia ha erogato un totale di 9 ore di assistenza specialistica in collaborazione con l'Avv. Andrea Antognini, scelto tra gli esperti messi a disposizione da Unioncamere Lombardia. Ogni azienda partecipante ha potuto usufruire di un'ora di assistenza specialistica riguardante il suo specifico settore e problematiche di interesse dell'azienda; tra i temi trattati: contrattualistica internazionale, problemi doganali, logistica e trasporti e diritto internazionale.

Di seguito l'elenco delle aziende che hanno aderito al progetto:

Nr. Aziende	Cognome	Nome	Azienda
1	Manestrini	Nicoletta	Frantoio Manestrini
2	Bennati	Enrico	Benetlab s.r.l.
3	Mauri	Serena	AEB Torneria Automatica srl
4	Mestriner	Leonardo	LM Elettrotecnica industriale srl
5	Tortelli	Elena	Comeca Tecnologie S.p.A
6	Giussani	Alessandro	RS Components SRL
7	Felappi	Monica	Kirei srl
8	Barbaglia	Gabriela	Comi Condor SPA
9	Odello	Alessandra	Quality Tools SRL

2. BUSINESS UNIT (BU) BRIXIA FORUM

Gli eventi del Brixia Forum sono stati divisi, come di consueto, in eventi che si sono svolti nel Padiglione, eventi che hanno utilizzato la struttura del teatro Dis_play ed eventi indipendenti che si sono svolti nell'Auditorium o nella sala consiliare, non legati, quindi, a manifestazioni che hanno avuto luogo nel Padiglione o presso il Teatro (le due sale si trovano al secondo piano del Brixia Forum).

2.1 ATTIVITÀ NEL PADIGLIONE FIERISTICO

Nel Bilancio di previsione 2023 erano stati previsti 17 eventi da realizzarsi nel Padiglione fieristico, dei

quali 11 già calendarizzati al momento della redazione del Bilancio di previsione e 6 nuovi eventi da individuare nel corso dell'anno.

Al 31.12.2023 si sono svolti **n. 20 eventi**, tra fiere, concerti, spettacoli, convention e congressi, (tre in più rispetto al 2022, che aveva in programma anche 3 fiere biennali che non si sono svolte nel 2023).

Di questi 20 eventi, 8 erano già in programma al momento della redazione del Bilancio di previsione e 12 sono nuovi eventi.

Di seguito l'elenco degli eventi realizzati nel corso del 2023:

EVENTO	**DATA**	
1. FESTIVAL DELL'ORIENTE	18-19/25-26 febbraio	GIÀ CALENDARIZZATO
2. NOI PER BRESCIA- BIRRA	18-19 marzo	NUOVO
3. NOI PER BRESCIA- RETTILI	5 marzo	NUOVO
4. CONCERTO MAX PEZZALI	23 marzo	GIÀ CALENDARIZZATO
5. COSMO DONNA	31 marzo-3 aprile	GIÀ CALENDARIZZATO
6. EVENTO RAMADAN	21 aprile	NUOVO
7. CONVENTION BCC	28 maggio	GIÀ CALENDARIZZATO
8. EVENTO COLDIRETTI	12 maggio	NUOVO
9. MILLE MIGLIA-PADDOCK	4-18 giugno	GIÀ CALENDARIZZATO
10. CONCORSO UNIVERSITÀ	14 settembre	GIÀ CALENDARIZZATO
11. CONCORSO COMUNE	20 settembre	NUOVO
12. FUTURA EXPO 2023	8-10 ottobre	GIÀ CALENDARIZZATO
13. ROMBO DI TUONO	21-22 ottobre	(non calendarizzato)
14. CONCERTO LIGABUE	24 ottobre	NUOVO
15. CONVENTION BCC	28 ottobre	GIÀ CALENDARIZZATO
16. NOI PER BRESCIA- RETTILI	5 novembre	NUOVO
17. CONCORSO PROVINCIA	13 novembre	NUOVO
18. CONCERTO GIORGIA	9 dicembre	NUOVO
19. CONCERTO DE GREGORI	11 dicembre	NUOVO
20. CONCORSO AVVOCATI	12 dicembre	NUOVO

Si precisa inoltre che, degli 11 eventi già in programma al momento della redazione del Bilancio di previsione 2023, i seguenti 4 sono stati cancellati:

- i concerti di Laura Pausini e dei Pinguini Tattici, entrambi inizialmente programmati nel mese dicembre sono stati cancellati; i Pinguini Tattici volevano riprogrammare il concerto a maggio 2024 ma al momento le date richieste sono già occupate, Laura Pausini ha scelto un'altra città;
- la manifestazione Dentro Casa, in programma per novembre 2023, era stata rimandata a fine gennaio 2024 a causa della scarsa risposta degli espositori alle prime azioni di commercializzazione e vendita della manifestazione da parte dell'organizzatore, così come

riportato nel Relazione al Bilancio Preconsuntivo presentato nel CdA del 27 luglio u.s. Nonostante Pro Brixia abbia supportato l'organizzatore nel rivedere ed integrare il concept della manifestazione per allargarne i settori merceologici di riferimento e per renderla ancor più in linea con le modalità esperienziali delle fiere B2C e le facilitazioni economiche concesse (era stato confermato il prezzo dell'area del 2022, non applicando gli aumenti previsti contrattualmente, ciò anche in considerazione del periodo nel quale la manifestazione si è riposizionata, considerato di "bassa stagione"), gli organizzatori hanno deciso di annullarla anche per il 2024 (riferimento mail del 19/09/2023).

- Oltre ai tre eventi di cui sopra si segnala altresì che, rispetto a quanto preventivato e calendarizzato al momento della stesura del Bilancio di previsione 2023, l'Università di Brescia ha ridotto il numero di esami in presenza che avrebbero dovuto tenersi presso il Padiglione, passando da 3 a 1.

FUTURA EXPO – EDIZIONE 2023

Un paragrafo a parte merita **Futura Expo 2023, di cui si riporta, qui di seguito, una dettagliata descrizione delle attività svolte**.

A seguito del successo della prima edizione (ottobre 2022), Camera di Commercio e Pro Brixia hanno valutato, insieme ai principali partner, di procedere con un'edizione speciale anche nel 2023, in considerazione dell'anno che avrebbe visto Brescia e Bergamo capitali della cultura.

Il nuovo concept dell'edizione 2023 si è sviluppato attorno al concetto di un nuovo umanesimo dal quale far partire una nuova lettura dei bisogni dell'essere umano. La sostenibilità stessa è un nuovo e impellente bisogno della società.

Si è confermato, anche nel 2023, l'obiettivo di promuovere la cultura della sostenibilità attraverso la partecipazione di aziende e istituzioni, che hanno sviluppato i più significativi e qualificati progetti in tema di sostenibilità.

Futura Expo si è affermata, pertanto, come grande vetrina attraverso la quale le aziende, le istituzioni politiche, culturali ed economiche e i sistemi territoriali possono comunicare il proprio impegno e contributo al nuovo paradigma economico della sostenibilità, un'occasione di incontro e di approfondimento sullo stato dell'arte ma anche un tavolo di lavoro per la realizzazione di nuove progettualità. Futura Expo si è posta, inoltre, tra i suoi obiettivi anche quello di essere d'ispirazione per le micro e piccole imprese che ancora non hanno avviato una revisione delle proprie attività e dei propri processi nella direzione del rispetto ambientale e dell'uso razionale delle risorse.

La manifestazione ha visto il supporto di **partner di rilievo di livello nazionale**: Banca Intesa (Main

Partner), A2A, Fondazione Una, Confindustria Brescia e i nuovi partner Confindustria Bergamo, Feralpi e Bonifiche Ferraresi. A questo proposito si evidenzia che si è stabilita un'alleanza e collaborazione con Bergamo, che ha visto coinvolte le due Camere di Commercio e le due associazioni confindustriali. Un'altra collaborazione è stata quella con Smart Future Academy, che ha portato alla partecipazione oltre 15.000 studenti.

Il **progetto esecutivo degli spazi**, realizzato in collaborazione dall'Arch. Laezza, già progettista dell'edizione 2022 di Futura Expo, ha previsto **4 padiglioni tematici**: Manufuture (Manifattura e futuro delle produzioni), Mobilità e l'Abitare, Innovazione e Agricoltura e Biodiversità (che rappresenta la filiera dell'agrifood e del turismo) e **4 isole dedicate** le istituzioni economiche, scientifiche e culturali, a progetti di rilievo a tema sostenibilità e ad aree legate al tema del lavoro, dell'orientamento e dei giovani, dell'arte e della cultura. Al centro dell'area espositiva **un'installazione multimediale su Leonardo da Vinci**, il genio italiano che ha ispirato il concept generale di Futura Expo 2023, "dell'Uomo al centro" del cambiamento.

L'evento ha previsto **un importante programma di conferenze, incontri e convegni,** i cui dettagli sono riportati nei paragrafi successivi.

Anche nel 2023 sono stati lanciati, o riproposti, alcuni **progetti speciali**: dal "**Patto per Brescia**", già protagonista dell'edizione 2022, e che nel 2023 ha introdotto la misurazione dell'abbattimento della CO2, alla fase 2 del progetto "I**nalberiamoci**", alle installazioni artistiche, sia all'interno di Futura, sia in città, al **progetto NextGen**, in collaborazione con le due Confindustrie (Brescia e Bergamo) e con Smart Future Academy e al **progetto Crowdfunding** per le start-up animato da Fenice. Quest'ultimo progetto ha visto la realizzazione di 3 laboratori interattivi e informativi all'interno di Futura Expo, mirati ad approfondire gli aspetti di comunicazione efficace e le tecniche vincenti per portare a termine una campagna marketing e comunicazione di successo. I laboratori hanno visto la partecipazione di esperti del settore e di piattaforme di crowdfunding, offrendo consulenza pratica e personalizzata e supporto diretto ai partecipanti. Durante la prima giornata il focus è stato orientato sulle piattaforme di donation/reward, il secondo giorno si è approfondito il tema dell'impact Investing ed infine il terzo giorno si sono analizzate le campagne di equity.

A questi progetti si sono aggiunti anche un **contest con le scuole**, in collaborazione con la CCIAA di Brescia e una collaborazione con la CCIAA di Bergamo sul **Made Film Festival**, che si è tenuto a Bergamo dal 22 al 24 settembre, dove Futura ha assegnato un premio speciale "sostenibilità" al cortometraggio che rispondeva meglio ai valori promossi da Futura. Quest'anno il **premio è stato assegnato a Brescia Mobilità**, che ha presentato un video sulla nuova linea del tram La giuria era

composta dal prof. Locatelli, Presidente della Commissione di coordinamento didattico del corso di laurea in DAMS di Milano, da Ermete Realacci, Presidente di Fondazione Symbola e da Umberta Gnutti Beretta, imprenditrice e mecenate bresciana.

Nell'ambito della collaborazione con il Giornale di Brescia, è stato creato un premio denominato "**Oscar dei Bilanci di Sostenibilità**". progetto è stato realizzato in collaborazione con Confindustria Brescia, l'Università degli Studi di Brescia e l'Università di Siena. Hanno collaborato al progetto il Prof. Teodori e il prof. Riccaboni (tramite il suo spin-off Santa Chiara Next dell'Università di Siena), oltre alla dott.ssa Rocca, Lecturer in Accounting, e al dott. Fornasari, coordinatore commissione ESG Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Brescia e Ricercatore di Università degli Studi di Brescia. Sono stati raccolti oltre 65 bilanci di sostenibilità suddivisi e valutati secondo 3 categorie: PMI, Grandi imprese e Terzo settore. I premi sono stati consegnati durante un evento di Futura Expo il 9 ottobre, a cui hanno preso parte anche Silvia Mangiavini, Vicepresidente di Confindustria Brescia, e Elisa Bevilacqua di EFRAG. L'evento ha registrato un grande successo di pubblico. Durante l'appuntamento è stato anche presentato dal dott. Ziletti, Segretario Generale dalla Camera di Commercio di Brescia, il bilancio di sostenibilità della camerale. I premi sono stati consegnati dai rappresentanti di A2A, Feralpi e Unimont, che erano fuori concorso. I vincitori sono risultati:

- PMI = Lefay
- Grandi Imprese = Acque Bresciane
- Terzo settore = Cauto

A partire da gennaio 2023 sono stati realizzati nove **eventi promozionali e conferenze stampa** per la presentazione dell'Expo, organizzate a Brescia e Bergamo. Il format prevedeva la presentazione di Futura Expo nei diversi stati di avanzamento, seguita da un'intervista-dibattito con ospiti di rilevanza nazionale su importanti temi legati alla sostenibilità, non solo ambientale, condotta da Antonio Polito, editorialista e vicedirettore del Corriere della Sera. Si è inoltre tenuta a Roma, presso Palazzo Piacentini, sede le MIMiT- Ministero delle Imprese e del Made in Italy, la conferenza di lancio di Futura alla presenza del Ministro Adolfo Urso, accompagnata da una mostra promozionale durata tre settimane.

Di seguito gli incontri promozionali organizzati:

- 27 gennaio 2023 - presso la sede di Banca Intesa a Brescia – presentazione del concept di

Futura Expo 2023, seguita dall'intervista al dott. Barrese, Responsabile Divisione Banca dei Territori di Intesa San Paolo a cura di Antonio Polito, editorialista e Vicedirettore del Corriere della Sera.

- 23 febbraio 2023 - presso la CCIAA di Bergamo si è tenuta la presentazione di Futura Expo 2023 alla stampa, alle associazioni imprenditoriali e alle istituzioni bergamasche.
- 9 marzo 2023 - presso la Fiera di Bergamo si è tenuta la presentazione di Futura Expo 2023 agli imprenditori bergamaschi, seguita da un'intervista a Sergio Tamborini, Presidente di Sistema Moda Italia e Stefano Micelli, Professore ordinario International Management Università Ca' Foscari, a cura di Dario di Vico, giornalista del Corriere della Sera.
- 30 maggio 2023 - presso la CCIAA di Brescia si è tenuta la presentazione alla stampa della collaborazione con Smart Future Academy e del progetto NextGen, che ha visto il coinvolgimento di oltre 15.000 studenti da tutt'Italia e l'organizzazione di un'area interattiva dedicata al tema dei giovani, dell'orientamento e dell'assessment delle competenze in Futura Expo 2023, in collaborazione con Confindustria Brescia e Confindustria Bergamo.
- 4 luglio 2023 - presso il Teatro Romano di Brescia si è tenuto l'evento di lancio ufficiale di Futura Expo, con un ottimo riscontro sia di presenze (imprese, autorità, istituzioni e associazioni politiche, amministrative, imprenditoriali e culturali), sia di stampa. Tra i relatori che hanno presentato Futura Expo: l'Ing. Saccone, Presidente della CCIAA di Brescia e dell'Azienda Speciale Pro Brixia, che organizza Futura Expo, Brescia Musei, che ha ospitato l'evento, i partner di Futura Expo e delle autorità cittadine e regionali. La presentazione di Futura e del suo programma è stata seguita da un intervento di Luca Mercalli, meteorologo, climatologo e divulgatore scientifico, sul tema dei cambiamenti climatici. Moderatrice Giusi Legrenzi, Speaker e conduttrice di RTL 102.5.
- 7 settembre 2023 - sempre a settembre a Brescia, nel ridotto del Teatro Grande, si è tenuta la conferenza stampa di presentazione della ricca offerta artistica della manifestazione, con la presenza dei tre artisti coinvolti (Gnizio, Fracassi e Sangy). A seguito della stessa è stata inaugurata la scultura di Cristian Fracassi, una suggestiva Vittoria Alata realizzata con scarti di produzione delle principali filiere industriali bresciane. La statua è stata posizionata in corso Palestro ed è rimasta esposta l'intero mese di settembre.
- 14 settembre 2023 - si è tenuta a Roma, nella splendida cornice di Palazzo Piacentini, sede del Ministero delle Imprese e del Made in Italy, alla presenza del Ministro Adolfo Urso, la

conferenza stampa e il lancio ufficiale di Futura. Si è registrata una folta rappresentanza di giornalisti e di imprese e istituzioni bresciane (oltre 70 partecipanti), oltre ai principali sponsor e partner di Futura. L'evento ha inaugurato una mostra permanente di Futura, presso il salone d'ingresso di palazzo Piacentini, che si è protratta per tre settimane. L'iniziativa è stata apprezzata dalle istituzioni e dal pubblico e ha procurato a Futura una grande visibilità.

- 18 settembre 2023 - si è tenuta sempre a Brescia la conferenza stampa per la chiusura del progetto Inalberiamoci 2022 e il rilancio del progetto edizione 2023.
- 3 ottobre 2023 - a ottobre è stata organizzata un'ultima conferenza stampa per presentare il palinsesto degli eventi e delle experience in calendario oltre ad un nuovo evento denominato FUTURA AL CENTRO, nato a settembre dalla collaborazione con il Comune di Brescia e in programma al Broletto il 7 ottobre, alla vigilia di Futura Expo (i dettagli sono riportati nei paragrafi successivi).

Accanto agli eventi promozionali sono stati organizzati, identificando tematiche e partnership, seminari e incontri di approfondimento denominati **Futura Lab e Futura Colloquia**, **come momenti di avvicinamento all'Expo** di ottobre e per creare ulteriore valore all'evento. Di seguito i dettagli:

- **5 Futura Lab:** Si tratta di incontri tecnici su tematiche di forte interesse delle imprese. Ogni incontro ha registrato la partecipazione di circa 200 partecipanti, per un totale di oltre 1000 spettatori. Di seguito l'elenco dei Futura Lab realizzati:
  - 24 febbraio c.a. presso Brixia Forum – tema: Transizione dell'industria manufatturiera: opportunità europee e PNRR;
  - 20 marzo 2023 presso Brixia Forum – tema: Circular economy e transizione energetica: le opportunità europee e del PNRR;
  - 5 maggio 2023 presso Brixia Forum - tema: La filiera dell'industria siderurgica: opportunità europee e nazionali;
  - 6 luglio 2023 presso Polo UNIMONT, Università degli Studi di Milano sede di Edolo (BS) - tema: Il bilancio di sostenibilità tra obbligo e opportunità, quale scenario per le aziende di montagna;
  - 18 luglio 2023 presso Brixia Forum – tema: L'efficientamento energetico degli edifici: prospettive e criticità;
- **2 Futura Colloquia** (maggio-giugno), incontri di carattere esclusivo, su temi di grande attualità,

dedicati agli espositori, alle istituzioni, alle associazioni imprenditoriali e culturali e alle autorità bresciane e lombarde. Il primo incontro, un'intervista di Antonio Polito, editorialista e Vicedirettore del Corriere della Sera, a Gian Carlo Blangiardo, già Presidente dell'Istituto nazionale di Statistica (ISTAT) sul tema "crisi demografica: quale impatto sul lavoro e sull'attività di impresa" si è tenuto il 9 maggio u.s. presso la sede della CCIAA Brescia. Il secondo "Colloquia" ha avuto luogo in Val Camonica il 9-10 giugno c.a. L'evento, organizzato con la collaborazione con l'Istituto I.S.E.O., è stato una "due-giorni" di approfondimenti di altissimo livello sul tema "un'economia sostenibile in uno scenario globale complesso". Tra gli ospiti del primo giorno: Phoebe Koundouri e Mario Baldassarri, economisti di fama internazionale, Michael Spence, Premio Nobel 2001, Giuseppe Pasini, Presidente Feralpi, Roberto Saccone, Presidente della Camera di Commercio di Brescia e di Pro Brixia che ha presentato il tema del rapporto tra azienda, produttività e transizione ecologica, Robert Wescott, Presidente Keybridge Research Washington e già capo economista del Presidente Bill Clinton alla Casa Bianca. Il secondo giorno ha visto un dibattito tra l'assessore regionale Guido Guidesi e Irene Tinagli, Presidente della Commissione Economia del Parlamento Europeo. Tra i moderatori: Riccardo Venchiarutti, Vicepresidente dell'Istituto I.S.E.O., Massimiliano Del Barba, giornalista del Corriere della Sera, Sabrina Manfroi, giornalista e conduttrice Rai ed Eugenio Occorsio, giornalista di Repubblica.

Si evidenzia inoltre l'evento **FUTURA AL CENTRO**, realizzato il giorno 7 ottobre, alla vigilia di Futura Expo, all'interno del cortile del Broletto in collaborazione con il Comune di Brescia. L'iniziativa, che ha registrato un buon successo di pubblico, è stata realizzata con lo scopo di coinvolgere la cittadinanza e "contaminare" con il messaggio di Futura anche la città. L'evento si è articolato in 3 momenti, i primi due aperti al pubblico e il terzo riservato agli espositori di Futura Expo: 1) un approfondimento su Leonardo da Vinci, per promuovere l'installazione presente nella manifestazione, che ha visto la partecipazione di Massimiliano Siccardi, l'artista che ha creato l'opera immersiva su Leonardo e di Sara Taglialagamba, una dei massimi esperti di Leonardo; 2) lo spettacolo del comico di Zelig Paolo Migone e 3) un networking light dinner, sempre nella sala del Broletto, riservato agli espositori, relatori e autorità e istituzioni di Futura Expo.

In ultimo si segnala la partnership con il Giornale di Brescia che ha creato un **inserto dedicato a impresa, sostenibilità e tecnologia intitolato GdB&Futura**, con lo scopo di raccontare come il tessuto produttivo bresciano stia affrontando la doppia transizione, sostenibile e digitale, attraverso storie di successo e d'innovazione, con uno sguardo al mondo della ricerca e a ciò che accade nel resto del mondo. Tale inserto, che è uscito ogni mercoledì sull'edizione cartacea del Giornale di Brescia, aveva

anche una newsletter dedicata con oltre 2mila iscritti e una specifica sezione sul sito del quotidiano. L'accordo prevedeva anche l'organizzazione di quattro incontri. Di seguito i dettagli:

- 3 aprile 2023 - tema: Sostenibilità nella filiera dei metalli;
- 17 maggio 2023 – tema: PNRR e sviluppo sostenibile;
- 15 giugno 2023 – tema: Cittadella dell'Innovazione Sostenibile;
- 13 luglio 2023- tema: Potenzialità e rischi dell'intelligenza artificiale per le imprese.

Ad aprile è partita la commercializzazione degli spazi espositivi. Le attività di commercializzazione hanno portato alla partecipazione di **124 espositori** diretti e indiretti. All'interno degli stand sono state realizzate oltre **250 attività di intrattenimento interattivo** del pubblico, sia di tipo convegnistico, sia *experience* di carattere artistico, laboratoriale, di gaming sociale, utilizzando tecnologie avanzate come la realtà immersiva, virtuale, aumentata, l'intelligenza artificiale e la robotica.

L'evento è stato completato da un **palinsesto di oltre 124 tra convegni, seminari e workshop**, con il coinvolgimento attivo di oltre **465 speaker** di altissimo livello del mondo della politica, dell'economia e della finanza, della cultura, del mondo istituzionale, del mondo scientifico e del mondo artistico e dello spettacolo, mettendo a sistema anche eventi a tema sostenibilità complementari e sinergici con Futura organizzati da soggetti terzi. Tra i nomi di maggior rilievo: il Commissario europeo Paolo Gentiloni, il Ministro Gilberto Pichetto Fratin, il Presidente della Regione Campania, Vincenzo De Luca, i Sindaci di Brescia e Bergamo, Laura Castelletti e Giorgio Gori, il premio Nobel per l'economia 2003, Robert Engle, l'economista di fama internazionale, Phoebe Kondouri (in collegamento) ed il massimo esperto di robotica e IA, Hiroshi Ishiguro. A questi si aggiungono importanti nomi dell'imprenditoria, della cultura, del mondo scientifico e dello spettacolo. Tra loro citiamo il biologo Mancuso, il virologo internazionale Jan Semenza, il geologo e conduttore televisivo Mario Tozzi, la cantante Elisa, i divulgatori e influencer Massimo Polidoro, Rita Trombin e Alberto Mattiello, l'ex Miss Italia e testimonial del - l'AIRC Giulia Arena. Tra i giornalisti menzioniamo Barisoni e Melis di Radio24, Edoardo Vigna Paolo Valentino di Corriere della Sera, Raffaele Leone di Focus, Vittorio Oreggia di GEA, Giancarlo Loquenzi di Radio1, Roberta Villa di AIRC, Nunzia Vallini e tutta la redazione di GdB e Teletutto e Alberto Bollis di BresciaOggi. Tra gli imprenditori ospiti dei talks citiamo Mario Arvedi Caldonazzo di Arvedi, Federica Brancaccio di ANCE, Anna Roscio e Gregorio De Felice di Intesa Sanpaolo, Eric Ezechieli di Nativa, Chicco Testa di Rotschild Italia, Ettore Prandini di Coldiretti, oltre a Pasini di Feralpi, Mazzoncini di A2A, Beretta di Confindustria Brescia, Cordua di Confapi Brescia e tanti altri. Anche la società civile è stata ben rappresentata da tanti personaggi, tra i quali ricordiamo Ermete Realacci di Fondazione

Symbola, il magistrato Francesco Greco, la senatrice Mariastella Gelmini, il cardinale Gambetti, Giulio Lo Iacono di ASVIS, Andrea Prete di Unioncamere, l'europarlamentare Massimiliano Salini, Massimo Temussi Presidente di ANPAL, Francesco Tufarelli del CNEL, Maurizio Casasco di Confapi e Paolo Uggè del FAI Autotrasporti.

Alla manifestazione hanno partecipato oltre **30.000 visitatori**, di cui 15.000 rappresentati da studenti delle scuole superiori e, per la prima volta anche delle medie, grazie anche all'apporto e alla collaborazione con Smart Future Academy. C'è stata anche la partecipazione spontanea di alcune scuole bresciane.

Si segnala infine che sono state sottoscritte importanti media-partnership con media locali e nazionali: dal Corriere della Sera che ha fatto uno speciale di Pianeta 2030 all'interno della manifestazione, a Radio 24, a Forbes e Class, al Giornale di Brescia, all'Eco di Bergamo e ad altri media locali.

Per quanto riguarda **i ricavi** della manifestazione Futura Expo, cifrano **€ 1.639.365,13,** con un **incremento del 17,10%** rispetto a quanto riportato nel Bilancio di Previsione 2023 (€ 1.400.000,00) e **del 7,99%** rispetto all'edizione 2022 (€ 1.518.101,18) a fronte di **costi** per **€ 1.308.268,39**, che hanno registrato un **decremento del 6,55%** rispetto a quanto riportato nel Bilancio di Previsione 2023 (€ 1.400.000,00) e una leggera riduzione (-0,69%) rispetto all'edizione precedente (€1.317.420,72).

2.2. TEATRO DISPLAY

Nel Bilancio di previsione 2023 era prevista la realizzazione di n. 25 eventi presso il Teatro Display. Di questi 25 eventi solo 4 erano già calendarizzati al momento della stesura del Bilancio di previsione. Gli eventi totali realizzati nel Teatro Display al 31.12.23 sono stati **n. 39** tra concerti, spettacoli, eventi e cene aziendali (6 eventi in più rispetto al 2022)**,** dei quali **n. 22** organizzati da Cipiesse e **n. 17** organizzati da Pro Brixia.

Di seguito gli eventi che hanno avuto luogo nel 2023:

TEATRO DISPLAY – CIPIESSE			
1.	Concerto MORRICONE	7 gennaio	NUOVO
2.	Concerto PINK FLOYD	20 gennaio	NUOVO
3.	Spettacolo PAOLO ROSSI	21 gennaio	NUOVO
4.	Spettacolo PUCCI	4 febbraio	NUOVO
5.	Spettacolo MUSIC BOX	1 marzo	NUOVO
6.	Concerto BATTISTI	24 marzo	NUOVO
7.	Concerto MODA'	13 aprile	GIÀ CALENDARIZZATO

8.	Commedia SHERLOK HOLMES	15 aprile	NUOVO
9.	Concerto MODA'	26 aprile	NUOVO
10.	Spettacolo CACCAMO	29 aprile	NUOVO
11.	Evento MAROCCO	13 maggio	NUOVO
12.	Concerto QUEEN MANIA	19 maggio	NUOVO
13.	Evento SENEGAL	22 luglio	NUOVO
14.	Evento BAMBA	4 settembre	NUOVO
15.	Spettacolo ANGELO DURO	10 novembre	NUOVO
16.	Spettacolo PIO E AMEDEO	17 novembre	NUOVO
17.	Concerto MADAME	21 novembre	NUOVO
18.	Spettacolo BUFFA	1 dicembre	NUOVO
19.	Spettacolo FOLLESA	2 dicembre	NUOVO
20.	Spettacolo MORTINA	8 dicembre	NUOVO
21.	Spettacolo ESPERIENZE D.M	16 dicembre	NUOVO
22.	Spettacolo LA BELLA E LA BESTIA	17 dicembre	NUOVO

TEATRO DISPLAY – PROBRIXIA			
23.	Evento CGIL CONVEGNO	12-13 gennaio	GIÀ CALENDARIZZATO
24.	Evento CONFAGRICOLTURA	3 marzo	NUOVO
25.	Evento COPAN	15 marzo	GIÀ CALENDARIZZATO
26.	Evento AGESCI	26 marzo	GIÀ CALENDARIZZATO
27.	Evento BCC premiazione	14 aprile	NUOVO
28.	Evento ORDINE DEI MEDICI CHIRUGHI	16 aprile	NUOVO
29.	Evento SOLDANO	12 maggio	NUOVO
30.	Evento BTL	13 maggio	NUOVO
31.	Evento EOS	24 maggio	NUOVO
32.	Evento FOPPA	31 maggio	NUOVO
33.	Evento GRUPPO WISE	15 settembre	NUOVO
34.	Evento UNIDELTA	23 settembre	NUOVO
35.	Evento ASSOENOLOGI	24-25 novembre	NUOVO
36.	Cena TM GNUTTI	18 novembre	NUOVO
37.	Cena BOSSONI	15 dicembre	NUOVO
38.	Cena ALMAG	20 dicembre	NUOVO
39.	Cena METAL WORK	21 dicembre	NUOVO

2.3. AUDITORIUM, FOYER E SALA DEL CONSIGLIO

I 5 eventi preventivati nelle sale al secondo piano del Padiglione (Associazione Commercialisti) si sono svolti nelle sale convegno camerali.

Al 31.12.2023 si sono svolti nelle sale ad 2° piano n.3 eventi: il 27/4/23 l'evento di ADSGLEN, il 27/10/23 l'evento dell'Associazione Giovani per un Evento ed il 3/12/2023 l'Assemblea Generale della Federazione Autotrasportatori Italiani (F.A.I).

Si rileva a questo proposito che al momento le sale al 2° piano del Brixia Forum sono prevalentemente utilizzate dagli organizzatori degli eventi e delle manifestazioni che hanno luogo nel Padiglione oppure ospitano nostri eventi (conferenze stampa, presentazioni, CdA, etc.).

Considerato quanto sopra, **i ricavi** per il Brixia Forum al 31.12.2023, al netto del contributo camerale, ammontano a **€ 3.241.335,23** e registrano **un incremento del 24,60%** rispetto a quanto previsto nel Bilancio di previsione 2023 di € 2.601.451,24 **e del 5,19%** rispetto al consuntivo 2022 di € 3.081.356,23. Per quanto riguarda **i costi,** cifrano **€ 3.230.492,14** in **aumento del 3,69%** rispetto a quanto preventivato nel Bilancio di previsione 2023 di € 3.115.400,71 e **in sostanziale pareggio (+0,09%)** rispetto al consuntivo 2022 di € 3.227.585,88. Gli importi si riferiscono ai "costi istituzionali", direttamente correlati alle attività e non includono i costi di struttura e i costi di gestione finanziaria e straordinaria imputati alla BU. L'incremento dei costi 2023 è correlato all'incremento delle attività.

Anche nel caso del Brixia Forum i ricavi non solo hanno raggiunto i livelli pre-pandemici, ma sono quasi triplicati rispetto al 2019 (ricavi 2019: € 1.881.79,48)

A tale proposito è da evidenziare l'incremento del numero di convention ed eventi aziendali ospitati presso il Brixia Forum, per i quali Pro Brixia ha fornito un importante supporto organizzativo. L'area MICE si conferma pertanto come una delle aree di sviluppo di maggior interesse dell'attività all'interno del quartiere fieristico, soprattutto nel breve-medio periodo e nei mesi meno idonei allo svolgimento degli eventi fieristici veri e propri.

3. BUSINESS UNIT (BU) CENTRO CONGRESSI CAMERALE.

È stata rinnovata, a decorrere dal mese di gennaio 2023 e fino al 31 dicembre 2025, la convenzione tra Camera di Commercio e Pro Brixia per la gestione del centro congressi camerale in capo all'Azienda Speciale.

Novità inserita all'interno del documento è l'imputazione a Pro Brixia, da parte della proprietà, dei costi relativi alle utenze (climatizzazione), che vengono successivamente richiesti dall'Azienda Speciale ai fruitori delle sale, a garanzia dell'equilibrio a bilancio tra i costi ed i ricavi della BU.

Coerentemente con gli obiettivi di incrementare l'attività del Centro Congressi per riportarla ai livelli pre-pandemici, si evidenzia un aumento degli eventi ospitati e del relativo fatturato.

Precisamente nel 2023 si sono svolti n. **53 eventi per 62 giornate di impegno** rispetto ai 50 eventi previsti nel Bilancio di Previsione 2023 e ai 44 eventi realizzati nel 2022.

Positivo anche il dato relativo ai nuovi fruitori che, per la prima volta, hanno scelto la struttura camerale quale luogo di svolgimento dei loro eventi; precisamente n. 14 nuovi clienti registrati nel 2023.

Di seguito la tabella riepilogativa delle giornate di utilizzo e il dettaglio degli eventi ospitati:

	2020	2021	2022	2023
Giornate	19	23	50	62
Clienti	12	15	20	31

Dettaglio degli eventi ospitati

Gennaio		
1.	20/01/2023	ORDINE CONSULENTI DEL LAVORO
2.	24/01/2023	ASSOCIAZIONE BRESCIANA COMMERCIALISTI
3.	28/01/2023	ASST SPEDALI CIVILI DI BRESCIA
4.	30/01/2023	STUDIO LEGALE AMBROSINI
5.	31/01/2023	BLACKSHIP
Febbraio		
6.	10/02/2023	LEGA NORD MATTEO SALVINI
7.	16/02/2023	ISTITUTO BANCARIO BPER
8.	23/02/2023	ASSOCIAZIONE BRESCIANA COMMERCIALISTI
Marzo		
9.	04/03/2023	FORZA DEL POPOLO – EVENTO POLITICO
10.	09/03/2023	ISTITUTO BANCARIO INTESA SAN PAOLO
11.	23/03/2023	ASSOCIAZIONE BRESCIANA COMMERCIALISTI
12.	31/03/2023	ORDINE CONSULENTI DEL LAVORO
Aprile		
13.	18/04/2023	ASSOCIAZIONE BRESCIANA COMMERCIALISTI
14.	20/04/2023	VIVITEATRO SPETTACOLI TEATRALI
15.	27/04/2023	EVENTO FORMATIVO COMMERCIALE
Maggio		
16.	09/05/2023	FUTURA COLLOQUIA
17.	18/05/2023	ASSOCIAZIONE BRESCIANA COMMERCIALISTI
18.	18/05/2023	EVENTO FORMATIVO COMMERCIALE
19.	30/05/2023	SMART FUTURE ACADEMY
20.	30/05/2023	CONFARTIGIANATO UNIONE DI BRESCIA
Giugno		
21.	8-9/06/2023	ISTITUTO SCOLASTICO CANOSSIANO
22.	15/06/2023	VITALE ZANE & CO
23.	17/06/2023	RIGSAVE
24.	21/06/2023	VITALE ZANE & CO

25.	27/06/2023	BLACKSHIP
26.	29/06/2023	VITALE ZANE & CO
Luglio		
27.	06/07/2023	VITALE ZANE & CO
28.	20/07/2023	EVENTO FORMATIVO COMMERCIALE
Settembre		
29.	16-18/09/2023	CORANI & PARTNERS
30.	24/09/2023	CIRCOLO OPERAI
31.	29-30.09 1.10 2023	FEDERAZIONE ITALIANA BRACCIO DI FERRO
Ottobre		
32.	05/10/2023	EVENTO FORMATIVO COMMERCIALE
33.	6-7/10/2023	AITF
34.	14-15/10/2023	EVENTI MARE 20
35.	18/10/2023	BNI
36.	19/10/2023	ASSOCIAZIONE BRESCIANA COMMERCIALISTI
37.	20/10/2023	CAI CLUB
38.	22/10/2023	ASSOCIAZIONE ADISCO
39.	25/10/2023	VIVITEATRO SPETTACOLI TEATRALI
40.	27/10/2023	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BRESCIA
Novembre		
41.	03/11/23	ASSOCIAZIONE BRESCIANA COMMERCIALISTI
42.	06/11/23	REGIONE LOMBARDIA
43.	9-10-11/11/2023	CGMKT CONGRESSO MEDICO NAZIONALE
44.	16/11/23	EVENTO FORMATIVO COMMERCIALE
45.	18/11/23	ORDINE FISIOTERAPISTI
46.	20-21/11/2023	AREADOCKS
47.	23/11/2023	ASSOCIAZIONE BRESCIANA COMMERCIALISTI
48.	23/11/2023	UNIVERSITA’ CATTOLICA DEL SACRO CUORE
49.	23/11/23	VITALE ZANE & CO
50.	30/11/23	VITALE ZANE & CO
Dicembre		
51.	03/12/23	COMUNE DI BRESCIA – GRUPPO VOLONTARI
52.	04/12/23	ORDINE COMMERCIALISTI DI BRESCIA
53.	14/12/2023	ASSOCIAZIONE BRESCIANA COMMERCIALISTI

Per quanto riguarda **i ricavi**, si attestano ad **€ 133.617,62** in **aumento del 77,68%** rispetto a quanto preventivato nel Bilancio di previsione 2023 (€ 75.200,00) e **del 85,31%** rispetto al consuntivo 2022 (€ 72.106,50). **I costi** correlati cifrano **€ 88.882,97**, in **aumento del 67,70**% rispetto a quanto previsto nel Bilancio di previsione 2023 (€ 53.000,00) e **del 105,40%** rispetto al consuntivo 2022 (€ 43.273,34). I ricavi sono al netto del contributo camerale.

I costi si riferiscono ai “costi istituzionali”, direttamente correlati alle attività e non includono i costi di

struttura e i costi di gestione finanziaria e straordinaria imputati alla BU. L'incremento dei costi è correlato all'incremento dei ricavi.
È stato raggiunto e superato anche l'obiettivo di riportare l'attività al periodo pre-Covid (ricavi 2019: € 73.527,29)
Il Centro Congressi camerale si conferma, così, un prezioso servizio complementare all'attività svolta presso il quartiere fieristico Brixia Forum e rappresenta un importante elemento di riferimento per il territorio.

4. BUSINESS UNIT (BU) BORSA IMMOBILIARE

La Borsa Immobiliare di Brescia conferma anche per il 2023 le attività istituzionali consolidate in questi anni e che rappresentano un punto di riferimento per tutta la filiera immobiliare, in particolare la redazione del Listino dei Valori degli immobili sulla piazza di Brescia e provincia, l'Analisi dei valori immobiliari decennale e il servizio di perizie e stime.
Il 2023 ha registrato un notevole incremento nell'attività peritale, soprattutto con incarichi da parte delle amministrazioni comunali della provincia di Brescia che richiedono valutazioni garantite dalla professionalità superpartes degli operatori che operano nella Borsa.
Si conferma l'attività istituzionale con la redazione del Listino dei Valori degli Immobili, sia in formato cartaceo che in modalità on-line, la pubblicazione è stata presentata con una conferenza stampa lo scorso 10 luglio 2023 riservata agli operatori del settore immobiliare, invitati per sensibilizzare un maggior utilizzo del Listino e un maggior coinvolgimento alle varie attività che la Borsa offre. Nel 2023 sono stati venduti n.118 Listini e si registrano 545 transazioni on line.
Nell'ambito dell'attività formativa e divulgativa hanno avuto luogo 5 incontri del gruppo di lavoro "Focus 2030 il valore della casa nel Futuro", sul tema del valore casa del futuro, che vede la partecipazione di rappresentanti degli Ordini, Collegi e Associazioni professionali del settore immobiliare e con un focus sull'evoluzione del mercato e delle costruzioni, con l'obiettivo di redigere un documento condiviso per dare delle indicazioni sul valore che potrebbero avere gli immobili nel 2030. Risultati sono stati presentati a dicembre in occasione di un convegno organizzato direttamente dalla Borsa immobiliare presso l'Auditorium del Brixia Forum a cui hanno partecipato 190 persone e che ha ottenuto il riconoscimento dei crediti formativi da parte della maggior parte degli Ordini/Collegi professionali.
L'impegno del gruppo di lavoro, confermato in occasione dell'incontro, è quello di aggiornare annualmente il documento in base all'andamento dell'economia e delle esigenze sociali che emergono dallo studio in corso.

A questo proposito è stato avviato un progetto altamente innovativo in collaborazione con il Prof. Tira sul calcolo economico del valore ecosistemico dei suoli che sta proseguendo anche nel 2024. Una metodologia atta a calcolare i valori del listino non solo attraverso i parametri più tradizionali ma anche introducendo il concetto di valore ambientale dei terreni e degli edifici.

Come anticipato, nel corso del 2023 sono aumentate notevolmente le attività peritali per ricavi pari a € 64.229,00, con un incremento del 328,19% rispetto a quanto previsto nel Bilancio di previsione 2023 (€ 15.000,00) e del 242,66% rispetto al consuntivo 2022 (€ 18.744,11).
La tabella che segue riassume nel dettaglio le attività realizzate nel quadriennio 2020-2023:

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
PERIZIE	38	13	7	12
CERTIFICATI	2	3	1	2
COMPRAVENDITA IMMOBILI	0	0	0	0
ABBONAMENTI LISTINO/Listino singolo + Analisi anno 2011 - 2021	113**	125	161	118
VISURE LISTINO ON-LINE e Abbonamenti online	509	698	495	545
CONVEGNI	3	2	0	1
FIERE	0	1	1	0

** solo Listino cartaceo

Anche nel 2023 è rimasta attiva la Convenzione stipulata con l'Organismo di Mediazione della Camera di Commercio per il ricorso ai Periti Valutatori accreditati alla Borsa Immobiliare per gli utenti del servizio di Mediazione ed il ricorso al "Servizio Stime" ed al "Servizio del Certificato del Giusto Valore".

Per quanto riguarda **i ricavi**, si attestano ad **€ 110.582,63 in aumento del 100,75%** rispetto a quanto preventivato nel Bilancio di previsione 2023 (€ 55.086,00) e **del 78,56**% rispetto al consuntivo 2022 (€ 61.929,39). **I costi** correlati cifrano **€ 80.781,04**, **in aumento del 93,95%** rispetto a quanto previsto nel Bilancio di previsione 2023 (€ 41.650,00) e **dell' 87,73**% rispetto al consuntivo 2022 (€ 43.029,42). I ricavi sono al netto del contributo camerale. I costi si riferiscono ai "costi istituzionali", direttamente correlati alle attività e non includono i costi di struttura e i costi di gestione finanziaria e straordinaria imputati alla BU. L'incremento dei costi è correlato all'incremento dei ricavi.

Si riportano nella tabella sottoindicata anche i Ricavi 2023, dettagliati per attività:

	Anno 2021	**Anno 2022**	**Anno 2023**
ACCREDITAMENTO AGENTI	€ 16.878,00	€ 15.586,00	€ 15.522,11
PERIZIE	€ 12.309,93	€ 18.744,11	€ 64.229,00
CERTIFICATI	€ 1.774,50	€ 300,95	€ 2.695,00
COMPRAVENDITA IMMOBILI	0	0	0
ABBONAMENTI LISTINO CARTACEO	€9,729,39	€ 11.611,09	€ 10.281,90
VISURE/ABBON.LISTINO ON LINE	€ 11.152,37	€ 11.948,62	€ 12.423,37
QUOTE SPONSORIZZAZIONE	0	0	0
SEMINARI	Fatto solo convegni gratuiti	0	0
RIMBORSI VARI/MARCHE DA BOLLO	0	€ 141,00	
RIMANENZE FINALI	€ 3.383,13	€ 3.597,62	€ 5.010,60
ALTRI CONTRIBUTI			420,65
TOTALE	**€ 55.227,32**	**€ 61.929,39**	**€ 110.582,63**

5. ACQUISTI SERVIZI TECNICI ATTIVITÀ DI REPERIMENTO DI RISORSE FINANZIARIE PER BRIXIA FORUM – SPONSOR – PARTNER ED AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Accanto alle attività delle BU, si sono svolte tutte le attività di supporto operativo e gestionale all'Azienda Speciale: dalla contabilità, alle manutenzioni, agli acquisti. Tra le attività principali si segnala il rinnovo delle sponsorizzazioni per il triennio 2023-2025 per quanto riguarda gli sponsor ordinari e per l'annualità 2023 per il Main Sponsor. A questo proposito si ricorda che, al momento della redazione del Bilancio di previsione 2023, gli accordi di partnership stipulati per il triennio precedente erano tutti in scadenza al 31.12.2022 e non erano stati ancora identificati i nuovi sponsor per il triennio 2023-2025. Il 21 dicembre 2022 è stato pubblicato l'avviso per la ricerca di partner per il triennio 2023-2025, e in data 21 febbraio 2023 è stato pubblicato l'avviso per la ricerca di un Main partner per il 2023, così come già comunicato in sede del CdA del 27 marzo u.s. Successivamente è stato individuato, sempre tramite bando, pubblicato il 27 marzo 2023, uno sponsor tecnico per il cablaggio del padiglione e la connessione degli uffici, la cui sponsorizzazione ha il valore di € 2.090,23 per il 2023 e di € 17.500,00 per i successivi tre anni e di € 15.409,77 per il 2027 fino al 16/11/27. Pertanto, per l'anno 2023, sono state raccolte sponsorizzazioni per un totale di € 185.090,22, rispetto alla previsione iniziale di € 190.000,00.

Anche per il 2023 si è provveduto all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di trasmissione all'Autorità Nazionale Anticorruzione delle informazioni relative agli affidamenti di lavori, servizi e

forniture nel rispetto dei livelli essenziali di trasparenza, unitamente, all'aggiornamento dell'area dedicata all'Amministrazione Trasparente del sito web www.probrixia.it .

A tale proposito si ricorda che la Camera di Commercio, considerati i crescenti adempimenti in materia di trasparenza e anticorruzione, auspicava che Pro Brixia, a partire dal 1 gennaio 2024, si rendesse autonoma nella gestione delle procedure relative alla prevenzione della corruzione e della trasparenza, nominando un responsabile interno all'Azienda speciale, ruolo fino a quel momento ricoperto dal dott. Antonio Apparato già referente RPCT della Camera di Commercio. A luglio 2023, la stessa Camera, considerando le cogenti scadenze ANAC del 15 settembre 2023 ha chiesto alla Azienda speciale di anticipare tale nomina, pertanto, con determinazione del Presidente n. 2 del 28.7.2023, ratificata nell'ambito del Consiglio di Amministrazione del 27 novembre 2023, veniva nominata la dipendente Rima Balhiss quale responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di Pro Brixia per il triennio 2023-2026.

CONCLUSIONI PRIMA PARTE

Con riferimento a quanto esposto nella prima parte, si evidenzia che il 2023 ha rappresentato per Pro Brixia un anno importante di ripresa dopo il periodo di pandemia, sia per quanto riguarda l'Internazionalizzazione e la Borsa Immobiliare, sia per quanto riguarda l'attività dal Brixia Forum e del Centro Congressi camerale con fiere, eventi, convegni e congressi. Nel corso dell'esercizio si è registrato un incremento del numero di attività e di iniziative sia rispetto all'esercizio precedente, sia rispetto a quanto preventivato nel Bilancio di Previsione 2023.

Nella tabella riassuntiva si riporta la comparazione triennale relativa alle voci più rilevanti del conto economico:

	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023
Ricavi ordinari al netto del contributo camerale	€ 2.006.704,08	€ 4.710.026,82	€ 5.153.334,24
Costi per progetti ed iniziative	€ 1.768.512,80	€ 4.642.437,18	€ 4.826.025,44
Spese del personale	€ 454.146,16	€ 685.955,43	€ 765.805,88
Spese di funzionamento	€ 168.277,26	€ 209.457,11	€ 190.915,09
Contributo camerale	€ 750.000,00	€ 961.488,00	€ 652.761,00

Al fine di una più corretta lettura dei dati relativi ai **Ricavi Ordinari**, si evidenzia che la variazione in aumento di **€ 443.307,42 (+9,41%)** rispetto all'esercizio precedente, riviene principalmente da: a) le attività del Brixia Forum che hanno generato ricavi ordinari per **€ 3.241.335,23** rispetto all'importo di € 3.081.356,23 del consuntivo 2022 **(+ €5,19%).** Da evidenziare il risultato particolarmente positivo della manifestazione Futura Expo che è passata da ricavi previsti pari a € 1.400.000 (Bilancio di Previsione 2023) a ricavi totali pari a **€ 1.639.365,13, con un incremento del 7,99%** rispetto a Futura Expo 2022 (€ 1.518.101,18), b) attività di supporto all'internazionalizzazione delle imprese del territorio che hanno prodotto ricavi ordinari incrementali pari a +**11,55%** rispetto al 2022, passando da € 1.494.331,90 dell'esercizio precedente a ricavi per **€ 1.666.951,48** del 2023**,** c) ricavi incrementali della BU Centro Congressi Camerale pari a +**85,31%** rispetto al consuntivo 2022, passando da € 72.106,50 del 2022 a ricavi per **€ 133.617,62** del 2023 e d) un incremento dei ricavi ordinari della BU Borsa Immobiliare pari a + **78,56%** rispetto al 2022 passando da € 61.929,39 dell'esercizio precedente a **€ 110.528,63** del 2023.

Tutti gli importi indicati sono al netto del contributo camerale.

Anche **i Costi correlati ai progetti ed iniziative** hanno registrato una variazione in aumento di **€ 183.588,26** rispetto al consuntivo 2022, passando da € 4.642.437,18 a **€ 4.826.025,44.** L'incremento dei costi del 3,95% è principalmente correlato al maggior numero di attività realizzate nel 2023 in raffronto all'anno precedente.

Da rilevare che nel 2023 l'impatto delle guerre sia in Ucraina e che della recente guerra nella striscia di Gaza, non hanno influito sui costi delle utenze (elettricità, riscaldamento e acqua). Rispetto a quanto prudenzialmente stanziato nel Bilancio di previsione 2023, pari a € 481.500,00 (stima fatta sulla base delle proiezioni di chiusura del 2022 e delle tariffe in costante aumento degli ultimi mesi del 2022) e al consuntivo 2022 di € 404.828,75, il consuntivo 2023 ha cifrato € 227.077,49 grazie alla riduzione delle tariffe a ad un'importante riduzione dei consumi rispetto al passato, soprattutto elettrici e di riscaldamento, anche a fronte di un'aumentata attività nel Padiglione e nel Teatro Dis_play.
Si riporta per una migliore lettura del dato sulle utenze il dettaglio dei consumi e dei costi rispetto all'anno precedente e al preventivo 2023.

- **Energia elettrica:**
    - Il consuntivo dei consumi elettrici 2023 in termini di Kwh è stato di 603.645 Kwh, rispetto al consuntivo 2022 di 776.333 Kwh, con un risparmio di 172.688 Kwh (-22%), nonostante l'incremento delle attività nel Padiglione e nel Teatro Dis_play;
    - il consuntivo 2023 dei consumi elettrici in termini di costi ha cifrato € 140.688,37, con una riduzione di: a) € 142.577,5 rispetto al consuntivo 2022 di € 283.265,90 e b) di € 159.311,63 rispetto a quanto preventivato in fase di Bilancio di previsione 2023 di € 300.000,00, cifra che rispecchiava la proiezione dei costi di energia elettrica al 31.12.2022. A questo proposito si ricorda che negli ultimi mesi del 2022 le tariffe dell'energia elettrica erano in costante aumento a causa del contesto internazionale. La previsione 2023 ha tenuto conto di questo trend crescente. Il risultato 2023 deriva, pertanto, da un'importante riduzione dei consumi e dalla diminuzione delle tariffe dell'energia elettrica nel corso del 2024.
- **Riscaldamento:**

- Il consuntivo dei consumi del riscaldamento 2023 in termini di Kwh è stato di 419.300 Kwh, rispetto al consuntivo 2022 di 683.120 Kwh, con un risparmio di 263.820 Kwh (pari a – 38,62%);

- il consuntivo 2023 del riscaldamento in termini di costi ha cifrato € 61.406,72 rispetto al consuntivo 2022 di € 98.931,88, con un risparmio di a) € 37.525,16 rispetto all'anno precedente e di b) € 92.593,28 rispetto a quanto preventivato in fase di Bilancio di previsione 2023 (€ 154.000,00). L'importo a preventivo rispecchiava la proiezione dei costi di riscaldamento al 31.12.2022 e il progetto di raddoppiare le strisce termiche nella parte del Teatro Dis_play per garantire un confort sufficiente per gli eventi seduti e le cene nell'inverno 2023. Come per l'energia elettrica, negli ultimi mesi del 2022, i trend tariffari del riscaldamento erano in costante aumento. Il consuntivo 2023 dei costi di riscaldamento deriva da un'importante riduzione dei consumi in Kwh e dalla diminuzione delle tariffe nel corso dell'anno 2024.

- **Acqua:**

  I consumi dell'acqua 2023, che a consuntivo cifrano € 24.982,40, sono rimasti pressoché costanti rispetto al consuntivo 2022 (€ 22.630,97) e al preventivo 2023 (€ 27.500,00).

Occorre ricordare infine che il Consiglio di Amministrazione, con deliberazione n. 37 del 22 novembre 2022, in sede di approvazione del **Bilancio di Previsione 2023** aveva stimato il contributo camerale in **€ 1.280.000,00** a fronte di una previsione di ricavi ordinari pari a **€ 4.435.918,24.**

Rispetto a tale programmazione ed a seguito del programma di attività realizzato nel 2023, di cui ai paragrafi precedenti, **i ricavi ordinari** hanno cifrato l'importo di **€ 5.153.334,24** a fronte di costi totali (costi di struttura + costi istituzionali), gestione finanziaria e gestione straordinaria pari a **€ 5.806.095,24**.

Pertanto, l'importo del **contributo camerale per il raggiungimento del risultato di pareggio ammonta ad € 652.761,00, con una variazione in diminuzione del 49,00% rispetto a quanto previsto in fase di Bilancio di Previsione 2023 e del 32,11% rispetto al 2022. La quasi totalità di questo contributo è già stato erogato in data 4/1/2023 (per € 650.000,00), a titolo di acconto sull'esercizio 2023.**

Le tabelle sottostanti riportano i ricavi e i costi direttamente riferiti alle singole BU e ai costi di struttura.

BUSINESS UNIT

A. BUSINESS UNIT (BU) INTERNAZIONALIZZAZIONE

Il **settore Internazionalizzazione** evidenzia una variazione in aumento dei ricavi (+**11,55%**), per un importo pari ad **€ 1.666.951,48** rispetto all'esercizio precedente con correlato aumento dei costi istituzionali **(+7,43%)** per un importo pari ad **€ 1.425.315,08**, direttamente connessi alla realizzazione della partecipazione a fiere internazionali di aziende del territorio.

Tuttavia, rispetto al bilancio di previsione del 2023, i ricavi ed i relativi costi (correlati alle manifestazioni) della B.U. evidenziano una leggera diminuzione, rispettivamente del 2,18% e del 3,76%, legata principalmente sia alla manifestazione Big Five Show (con un leggero calo nel n. di aziende partecipanti e nei mq venduti), sia all'assenza di alcune importanti manifestazioni biennali nel 2023, come Batimat, Inteclima e Ideobain di Parigi e Eisenwarenmesse di Colonia, così come specificato nei paragrafi precedenti.

Di seguito la tabella riepilogativa:

	Internazionalizzazione		
	Consuntivo 2021	**Consuntivo 2022**	**Consuntivo 2023**
Ricavi ordinari al netto del contributo camerale	€ 504.021,32	€ 1.494.331,90	€ 1.666.951,48
Costo del personale	€ 126.932,51	€ 174.538,08	€ 180.803,88
Costi per progetti	€ 392.500,31	€ 1.326.733,49	€ 1.425.315,08
Ricavi – costi diretti	*-€ 15.411,50*	*-€ 6.939,67*	*€ 60.832,52*

Anche includendo i costi di struttura e i costi di gestione finanziaria e straordinaria, il 2023 registra un sostanziale pareggio della BU Internazionalizzazione con un contributo camerale previsto a pareggio di € 4.218,51, in diminuzione del 61,23% rispetto al Bilancio di previsione 2023 e del 95,02% rispetto al consuntivo 2022.

B. BUSINESS UNIT (BU) BRIXIA FORUM

Relativamente all'attività svolta dalla **BU Brixia Forum**, i ricavi ordinari sono ricavi propri provenienti da fiere, eventi e servizi correlati.

Per quanto riguarda il risultato economico, si evidenzia una variazione in aumento dei **ricavi ordinari**, sia rispetto all'esercizio precedente **(+5,19%)**, sia rispetto a quanto preventivato nel Bilancio di Previsione 2023 **(+24,60%).** Tale incremento è riconducibile soprattutto alla ripresa delle attività fieristiche, all'incremento del numero di eventi e convention aziendali, che stanno diventando un'importante area di sviluppo della BU e dal risultato particolarmente positivo della manifestazione Futura che, come precisato in precedenza, è passata da ricavi ordinari previsti pari a € 1.400.000 (Bilancio di Previsione 2023), a ricavi ordinari totali pari a **€ 1.639.365,13** a fronte di costi per **€ 1.308.268,39, con un margine di € 331.096,74**.

I costi istituzionali (costi per progetti e iniziative) della BU sono sostanzialmente stabili rispetto al consuntivo 2022 **(+0,09%),** nonostante l'incremento del numero di attività effettuate, ed in leggero aumento rispetto al Bilancio di Previsione 2023 **(+3,69%).**

Per quanto riguarda i costi del personale nel 2023 aumentano principalmente per effetto dell'inserimento dei costi della figura del Project Manager e di quota parte del Direttore su base 12 mesi, diversamente dal 2022, dove entrambe le figure erano entrate nella struttura organizzativa solo negli ultimi 3 mesi dell'anno. Parimenti è stata rimodulata in diminuzione la percentuale di attività svolta nella B.U. Brixia Forum da parte del direttore (passando dal 58% al 50%), in quanto è stata attribuita una maggiore percentuale in altre B.U.

Di seguito la tabella riepilogativa del Brixia Forum:

	Brixia Forum		
	Consuntivo 2021	**Consuntivo 2022**	**Consuntivo 2023**
Ricavi ordinari al netto del contributo camerale e contributi COVID-19	€ 901.802,01	€ 3.081.356,23	€ 3.241.335,23
Contributi COVID-19	€ 502.645,05	€ 0,00	€ 0,00
Costo del personale	€ 168.514,45	€ 285.031,22	€ 349.735,68
Costi per progetti	€ 1.312.034,85	€ 3.227.585,88	€ 3.230.492,14
Ricavi – costi diretti	*-€ 578.747,29*	*-€ 431.260,87*	*-€ 338.892,59*

Includendo i costi di struttura e i costi di gestione finanziaria e straordinaria, il 2023 registra una

riduzione del contributo camerale della BU Brixia Forum del 59,29% rispetto al Bilancio di previsione 2023, passando da € 954.296,63 a € 388.514,83 e **del 31,30%** rispetto al consuntivo 2022, passando da € 565.508,48 a 388.514,83, nonostante le due nuove figure apicali inserite.

C. BUSINESS UNIT (BU) CENTRO CONGRESSI CAMERALE

Da segnalare che le attività del **Centro Congressi camerale** hanno registrato un notevole incremento rispetto al 2022 e a quanto previsto nel Bilancio di Previsione 2023.

Con riferimento ai risultati economici della BU, l'incremento dell'attività convegnistica svoltasi presso le strutture camerali si riflette sull'incremento dei ricavi ordinari 2023 pari ad **€ 133.617,62** con un aumento del **85,31**% rispetto all'esercizio 2022 e dell'**77,68**% rispetto al Bilancio di Previsione 2023.

Con riferimento ai costi istituzionali (costi per progetti e iniziative), si evidenzia un incremento del **105,4%** rispetto al consuntivo 2022, nonché una variazione dei costi del personale in aumento del **181,58**% rispetto al 2022 e del 158,62% rispetto al Bilancio di Previsione 2023.

Gli aumenti dei costi del personale sono strettamente correlati alla variazione in aumento della percentuale di attività svolta e quindi attribuita alla BU, sia dalla dipendente che segue gli eventi della BU (passata dal 25% al 60%), sia dall'aumento della percentuale di ripartizione del direttore (passando dal 2% al 10%), come conseguenza dell'incremento dell'impegno richiesto per il numero crescente di eventi organizzati.

Di seguito tabella riepilogativa:

	Centro Congressi		
	Consuntivo 2021	**Consuntivo 2022**	**Consuntivo 2023**
Ricavi ordinari al netto del contributo camerale	€ 43.008,65	€ 72.106,50	€ 133.617,62
Costo del personale	€ 10.911,93	€ 15.921,73	€ 44.832,16
Costi per progetti	€ 25.561,17	€ 43.273,34	€ 88.882,97
Ricavi – costi diretti	*€ 6.535,55*	*€ 12.911,43*	*-€ 97,51*

Anche includendo i costi di struttura e i costi di gestione finanziaria e straordinaria, il 2023 registra un sostanziale pareggio della BU Centro Congressi con un contributo camerale previsto di € 5.693,21, in diminuzione del 27,28% rispetto al Bilancio di previsione 2023 e in aumento del 232,17% rispetto al consuntivo 2022, aumento principalmente dovuto alla diversa ripartizione delle spese di personale dedicato e del direttore rispetto all'anno precedente, come evidenziato nei paragrafi precedenti.

D.BUSINESS UNIT (BU) BORSA IMMOBILIARE

La **Borsa Immobiliare** ha registrato nel 2023 un notevole incremento anche per effetto dell'attività peritale svolta, con una crescita dei ricavi totali della B.U. del **78,56%** rispetto al 2022 e del **100,75%** rispetto al Bilancio di Previsione 2023.

I costi per progetti sono strettamente connessi all'attività svolta e sono incrementati del 87,73% rispetto all'esercizio precedente e del 93,95% rispetto al Bilancio di Previsione 2023.

Di seguito la tabella riepilogativa:

	Borsa Immobiliare		
	Consuntivo 2021	**Consuntivo 2022**	**Consuntivo 2023**
Ricavi ordinari al netto del contributo camerale	€ 55.227,32	€ 61.929,39	€ 110.582,63
Costo del personale	€ 22.637,34	€ 32.014,36	€ 36.996,76
Costi per progetti	€ 38.134,89	€ 43.029,42	€ 80.781,04
Ricavi – costi diretti	*-€ 5.544,91*	*-€ 13.114,39*	*-€ 7.195,17*

Includendo i costi di struttura e i costi di gestione finanziaria e straordinaria, il 2023 registra una riduzione del contributo camerale della BU Borsa Immobiliare del 39,60% rispetto al Bilancio di previsione 2023, passando da € 28.197,50 a € 17.031,90 e del 48,82% rispetto al consuntivo 2022, passando da € 33.279,69 a € 17.031,90.

E. PROGETTI SPECIALI

Per quanto riguarda i ricavi, nell'area **Progetti speciali ed Amministrazione Trasparente**, è riportata una piccolissima quota del credito energia del 1 e 2 trimestre 2023, mentre i costi si riferiscono alla riparametrazione in quota parte del personale dedicato all'attività di amministrazione trasparente (afferente all' RPCT Rima Balhiss) e a piccole spese generali correlate.

	Progetti speciali ed Amministrazione Trasparente		
	Consuntivo 2021	**Consuntivo 2022**	**Consuntivo 2023**
Ricavi ordinari al netto del contributo camerale	€ 0,00	€ 0,00	€ 420,65
Costo del personale	€ 4.539,05	€ 5.614,98	€ 4.760,91
Costi per progetti	€ 30,20	€ 600,16	€ 359,00
Ricavi – costi diretti	*-€ 4.569,25*	*-€ 6.215,14*	*-€ 4.699,26*

COSTI DI STRUTTURA

I **Costi di Struttura** sommano **€ 990.210,62** e registrano una leggera variazione in diminuzione dello **0,91%** rispetto ai Costi di Struttura del Consuntivo 2022 (€ 999.338,68) e dello **0,78%** rispetto a quanto previsto nel Bilancio di Previsione 2023 (€ 997.970,53), attribuibili principalmente alle cause segnalate nei prossimi paragrafi.

A. ORGANI ISTITUZIONALI

Per quanto riguarda gli Organi istituzionali, i costi cifrano € 17.554,83 e registrano una notevole riduzione rispetto al consuntivo 2022 (€ 79.153,22). Tale riduzione è dovuta al fatto che nel 2022 nei costi istituzionali, oltre a comprendere i compensi e rimborsi dei revisori, è stata inserita la quota parte di competenza (9 mesi) del costo del precedente direttore, figura che in qualità di consulente esterno (quindi non dipendente) non era possibile inserire tra le poste dei costi del personale. Va segnalato inoltre il decremento di € 4.445,17 rispetto al Bilancio di Previsione 2023 dovuto a minori rimborsi e spese sostenute per le singole convocazioni in presenza rispetto al preventivato.

B. COSTI DEL PERSONALE

I costi di personale cifrano € 765.805,88 e rilevano un incremento dell'11,64% rispetto ai € 685.955,43 del consuntivo 2022 per effetto dell'inserimento di 12 mesi dei costi relativi alle due nuove figure professionali che nel 2022 erano presenti solo per 3 mesi. Si riscontra anche un leggero aumento del 3,35% rispetto a quanto previsto in fase di Bilancio di previsione 2023 (€ 740.992,94), dovuto a: a) la rivalutazione del TFR (dato disponibile a fine gennaio 2024), b) l'incremento delle retribuzioni ordinarie per effetto dell'erogazione di un acconto assorbibile dai futuri aumenti contrattuali (AFAC) del contratto del commercio da aprile 2023 c) quanto stanziato per la produttività (oneri sociali compresi). A proposito di quest'ultimo punto, considerati i risultati altamente positivi del 2023 che hanno visto la struttura particolarmente impegnata nello svolgimento di tutte le attività descritte, si segnala che nel consuntivo dei costi del personale è stato incluso un importo incrementale di € 16.331,00 (oneri sociali correlati inclusi), rispetto all'importo inizialmente stanziato per la premialità legata alla produttività, da ripartire anch'esso sulla base delle valutazioni della produttività e previa approvazione di codesto CdA. Tale proposta dell'Azienda speciale, nasce sia in virtù degli eccellenti risultati raggiunti, che hanno portato a superare di molto gli obiettivi approvati per l'anno 2023, sia come elemento di gratifica, in attesa di valutare la fattibilità di introdurre (o reintrodurre) eventuali strumenti di welfare aziendale, richiesti dai dipendenti, come ad esempio i

buoni pasto, sospesi da maggio 2017. Accanto all'incremento dei costi del personale, si segnala una diminuzione degli stessi, pari al 3,02%, per effetto della riduzione delle retribuzioni legate ai permessi L. 104 in carico all'INPS relativi ai dipendenti che ne usufruiscono nell'anno.

Non si segnalano modifiche nell'organico dell'Azienda Speciale che al 15.10.2023 resta così composto:

Classificazione	**Organico 2022 (dal 1 ottobre)**	**Organico 2023**
Direttore	1	1
Quadri	2	2
1° Livello	-	-
2° Livello	8	8
3° Livello	-	-
4° Livello	-	-
Totale	11	11

I costi di personale sono comprensivi di tutti gli istituti contrattuali, degli straordinari, del premio di produttività e dei relativi oneri sociali,

I costi di personale sono imputati alle varie BU-Business Unit secondo parametri e percentuali di riparto dell'impegno in cui si articola l'Azienda Speciale.

Nella tabella sottostante si illustra l'incidenza delle spese del personale sul totale delle spese correnti.

	Anno 2020	**Anno 2021**	**Anno 2022**	**Anno 2023**
Spese personale/Spese correnti	19,95%	18,07%	12,16%	13,17%

C. COSTI DI FUNZIONAMENTO

I Costi di Funzionamento 2023 **cifrano € 190.915,09, in diminuzione del 12,09%** rispetto a quanto preventivato nel Bilancio di previsione 2023 (**€ 217.164,17)** e **dell'8,85%** rispetto al consuntivo 2022 (€ 209.457,11). Questo valore tiene conto anche dalla diminuzione dei costi relativi al consumo di energia elettrica attribuita agli uffici, rispetto sia al consuntivo 2022, sia alla previsione fatta per il Bilancio di previsione del 2023.

D. AMMORTAMENTI ED ACCANTONAMENTI

La voce **Ammortamenti e Accantonamenti** cifra **€ 15.934,82, in diminuzione del 10,55%** rispetto ad **€ 17.813,43** del Bilancio di previsione e del **35,68%** rispetto al consuntivo 2022 (€ 24.772,37).

Per quanto riguarda gli Ammortamenti, cifrano € 14.134,25, di cui ammortamenti materiali per € 8.880,59 e immateriali per € 5.244,66.

Per quanto riguarda gli Accantonamenti, si tratta di una svalutazione prudenziale pari ad € 1.800,57 di un credito del 2019 di difficile incasso, nonostante i numerosi solleciti degli ultimi anni, legato all'agente Gianfranco FERRARI (Agenzia Immobiliare INVESTIRE) iscritto alla Borsa Immobiliare, nell'attesa di una definitiva risoluzione nel 2024, o con un recupero parziale, se possibile, oppure con lo stralcio del debito, non volendo intraprendere vie legali i cui costi non sono commisurati ai crediti.

E. GESTIONE FINANZIARIA

Nel 2023 la **Gestione Finanziaria** presenta un saldo negativo di € 2.449,97 riconducibile a: a) **Oneri finanziari per € 25.696,97**, così determinati: differenze negative su cambi per € 21.394,85 iscritti in questa posta contabile ma in recupero nei ricavi delle singole manifestazioni, a cui si sommano le spese e le commissioni bancarie per € 4.274,48 e gli interessi passivi per € 27,64; b) **Proventi Finanziari per € 23.247,00**, così determinati: interessi attivi per € 22.903,78 e differenze positive su cambi per € 343,22.

F. GESTIONE STRAORDINARIA

Per quanto riguarda la **Gestione Straordinaria** si registra un **saldo positivo di € 12.590,79** riconducibile a: a) **Oneri della gestione straordinaria** corrispondenti alle sopravvenienze passive per **€ 13.755,67**, b) **Proventi della gestione straordinaria per € 26.346,46**, così determinati: arrotondamenti a buoni attivi per € 15,52 e sopravvenienze attive per € 26.330,94.

Le sopravvenienze passive sono dovute principalmente a: a) una fattura del Comune di Brescia di € 10.510,00 per l'affitto del Palaleonessa durante l'evento Smart Future Academy 2022 arrivata solo in data 24 ottobre 2023 e, quindi, non inclusa nel bilancio 2022, b) € 2.013,66 relativi ad un doppio conteggio di un giorno di affitto dell'immobile da parte di I.F.B., inserito sia nella fattura del 2022, sia in quella di inizio anno 2023 a causa dello spostamento della data di inizio contratto di locazione dal 15 luglio al 14 luglio.

Le sopravvenienze attive sono principalmente dovute a: a) € 14.424,00 crediti per l'energia del 3° e 4° trimestre 2022. La pratica è stata perfezionata nel 2023, sentiti i pareri del commercialista di Pro Brixia e dei commercialisti della CCIAA circa la possibilità di inoltrare la richiesta agli uffici competenti, b) € 4.703,85 relativo alla quota parte di Pro Brixia della gestione dei parcheggi durante le partite di pallacanestro su rendicontazione di Brescia Mobilità, dato arrivato nel mese di aprile 2023, con il

Bilancio 2022 già chiuso, c) € 3.099,26 come rimborso di quota parte delle spese del ciclo idrico da parte di I.F.B., d) conguaglio da parte di A2A del ciclo idrico per € 1.486,55, e) regolarizzazione polizza assicurativa RCT per € 2.138,04 e f) varie ed eventuali per € 479,24.

G. ART.65 c.2 del DPR 254/2005

Da ultimo si rileva che è stato salvaguardato il criterio posto dall'art. 65 c. 2 del citato DPR 254/2005, che prescrive che le Aziende Speciali perseguano l'obiettivo di assicurare, mediante acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi di struttura, come da tabella sotto riportata.

	Incidenza costi di struttura Su Ricavi propri art. 65 c. 2 del DPR 254/2005		
	Consuntivo 2021	**Consuntivo 2022**	**Consuntivo 2023**
Ricavi propri	€ 2.006.704,08	€ 4.710.026,82	€ 5.153.334,24
Costi di struttura	€ 745.043,69	€ 999.338,68	€ 990.210,62
Costi struttura/Ricavi	37,13%	21,22%	19,21%

PARTE SECONDA

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO 2023

CRITERI ADOTTATI NELLA REDAZIONE DEL BILANCIO

L'Azienda Speciale Pro-Brixia è caratterizzata dalla mancanza di personalità giuridica e dalla compenetrazione dell'Azienda stessa nell'Ente Camerale. Fa parte della categoria delle imprese-organo, che sono dotate di autonomia gestoria ed è sottoposta al dettato dell'art. 73 del Testo Unico delle Imposte sul Reddito.
A seguito della risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 37 del 23 marzo 2005, con decorrenza dal 01 gennaio 2006, l'Azienda Speciale si è dotata di un proprio codice fiscale e partita Iva ed è diventata un soggetto passivo Ires autonomo. Tale novità non ha comportato alcuna particolare incidenza sulla struttura del bilancio dell'Ente, mentre ha determinato l'insorgenza di oneri fiscali prima non dovuti in conseguenza dei valori risultanti dall'unione dei dati della C.C.I.A.A. con quelli dell'Azienda Speciale, nonché l'obbligo di procedere autonomamente ai vari adempimenti di natura fiscale e previdenziale, compresi quelli dichiarativi.
Sin dalla costituzione, avvenuta nel 1995, la contabilità dell'Azienda Speciale Pro-Brixia è gestita seguendo i criteri privatistici, e pertanto in conformità al dettato degli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile, che regolano la redazione del bilancio delle strutture imprenditoriali private (delibera n. 15 del 23.02.1995). Per gli anni 1998 - 2006 è stata applicata la disciplina prevista dal Decreto Ministeriale 23 luglio 1997, n. 287 riguardante le modalità di redazione dei bilanci di C.C.I.A.A. e loro Aziende Speciali.
A partire dall'esercizio 2007 viene utilizzato un nuovo schema di bilancio d'esercizio, così come previsto dagli artt. 65 e seguenti del Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio emanato con il D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254.
Il bilancio al 31/12/2023 dell'Azienda Speciale Pro-Brixia, viene rappresentato e commentato separatamente dal bilancio camerale in modo tale da poter individuare l'andamento e la redditività dell'attività svolta nel corso del 2023.
Il bilancio, ricavato dalle scritture di contabilità ordinaria, regolarmente tenute durante l'intero anno di riferimento, è redatto in unità di Euro secondo gli schemi previsti dal sopra citato Decreto Ministeriale e presenta i seguenti risultati complessivi:

Totale Ricavi e altri proventi	5.202.927
Totale Costi e altri oneri	(5.855.688)
Totale contributi CCIAA Bs	652.761
Risultato d'esercizio	0

CRITERI DI FORMAZIONE

Il seguente bilancio è conforme allo schema dettato dal D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254 recante il "regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio".

Con specifico riferimento alle poste creditorie e debitorie, si precisa che le stesse sono state imputate alle voci dello schema del suddetto decreto non con riferimento alla natura del credito o del debito ma con riferimento all'appartenenza di questi agli specifici creditori e debitori.

CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI

La valutazione delle voci di bilancio è effettuata conformemente a quanto previsto dal regolamento citato ed in subordine, qualora non indicato, ai principi contabili di generale applicazione, tenendo conto delle norme contenute nel Codice Civile.
I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2023 non si discostano da quelli utilizzati per la formazione del bilancio dell'esercizio precedente, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei principi. In linea di massima, salvo quanto in appresso specificato, è stato seguito il principio base del costo, inteso come complesso delle spese e degli oneri effettivamente sostenuti per procurarsi i diversi fattori produttivi.
Si esaminano in dettaglio i criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2023.

Immobilizzazioni	<u>Immateriali</u> Sono iscritte al costo di acquisto gradualmente ridotte mediante la registrazione delle quote di ammortamento calcolate secondo i criteri dettati dall'art. 2426 del C.C.. <u>Materiali</u> Le immobilizzazioni sono iscritte al costo di acquisto, comprensivo degli oneri accessori e ridotte gradualmente dai corrispondenti fondi di ammortamento.
Ammortamenti	Gli ammortamenti sono stati calcolati sulla base della residua possibilità di utilizzo dei cespiti e, in particolare, le aliquote di ammortamento ritenute rappresentative della vita utile stimata dei cespiti, sono state individuate nelle aliquote fiscali ordinarie. Nel rispetto delle indicazioni fornite nei principi OIC 24 ed OIC 16 nell'anno 2021 è stato modificato il piano di ammortamento di alcune immobilizzazioni immateriali e materiali per tener conto degli intervenuti mutamenti che hanno comportato una modifica di stima della loro residua possibilità di utilizzazione.
Rimanenze magazzino	Sono iscritte sulla base del loro costo d'acquisto.
Crediti	Sono esposti al loro valore nominale, secondo il presumibile valore di realizzo, e quindi rettificati da apposito Fondo svalutazione ove necessario. Non è stato applicato il criterio del costo ammortizzato in quanto gli effetti sono irrilevanti rispetto al valore determinato col suddetto metodo.

Disponibilità liquide	Sono valutate al valore nominale, in quanto trattasi della somma delle liquidità esistenti nelle casse e dei saldi disponibili sul c/c bancario al 31/12/2023.
Operazioni in valuta	Sono rilevate in moneta nazionale al cambio della data in cui si effettua l'operazione. In sede di redazione del bilancio si è provveduto alla loro valutazione sulla base del cambio alla data di chiusura dell'esercizio, in conformità al dettato dell'art. 2426, 8) bis del C.C..
Ratei e risconti	Sono stati iscritti in osservanza del principio temporale della competenza economica, ai sensi dell'art. 2424 bis u.c. C.C..
Patrimonio netto	Il Patrimonio Netto al 31/12/2023 è pari a zero.
Fondo TFR	Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti conformemente alla legge e al contratto di lavoro vigente.
Fondi per rischi ed oneri	I Fondi per rischi ed oneri, la cui valutazione è ispirata ai generali principi di prudenza e competenza economica, vengono iscritti per far fronte a perdite o debiti di natura determinata, esistenza certa o probabile e ammontare o data di sopravvenienza indeterminati alla data di chiusura dell'esercizio.
Debiti	Sono rilevati al loro valore di estinzione. Non è stato applicato il criterio del costo ammortizzato in quanto gli effetti sono irrilevanti rispetto al valore determinato con la rilevazione di cui sopra.
Costi e Ricavi	Sono rilevati secondo il principio della competenza economica, tenuto conto, ove possibile, della correlazione esistente tra gli stessi.

OPERAZIONI SIGNIFICATIVE INTERVENUTE DOPO IL 31/12/2023

Anche nella programmazione delle attività del 2024 si è proceduto ipotizzando che continui la crescita registrata nel 2023 e l'acquisizione di nuove fiere ed eventi. Resta un'incognita la congiuntura politico-economica internazionale che potrebbe condizionare nel proseguo i risultati economici. Tra i fatti accaduti dopo la chiusura dell'esercizio 2023 si evidenziano alcune criticità già evidenziate in occasione dell'illustrazione del Bilancio di Previsione 2024 approvato nel C.d.A. del 27.11.2023 (delibera n. 14 del 27.11.2023), che vogliamo affrontare come sfide e come passaggio necessario ad un costante consolidamento e crescita delle attività e dei risultati economici dell'Azienda, principalmente legate a:
a) **delle tre fiere biennali** che avrebbero dovuto svolgersi nel 2024 **solo una è in calendario**: **CosmoGarden.** Fusa Expo è stata cancellata, mentre Memoria Expo, che avrebbe dovuto avere luogo nel secondo semestre del 2024, è stata spostata al primo semestre del 2025, per scelte strategiche dell'organizzatore;
b) una delle fiere storiche e più remunerative del palinsesto del Brixia Forum, **Dentro Casa,** inizialmente spostata da novembre 2023 a gennaio 2024, **è stata annullata definitivamente**

dagli organizzatori;
c) **l'alta variabilità degli eventi**: solo le fiere ed alcuni eventi nel Padiglione si ripetono annualmente (o biennalmente), conferendo stabilità al Bilancio preventivo. Molte delle attività, soprattutto quelle che hanno luogo nel Teatro Display, variano di anno in anno. Nel Bilancio previsionale 2024, oltre ad aver inserito un numero di eventi che, con l'esperienza degli anni passati, contiamo di poter acquisire, sono stati inseriti importi importanti e sfidanti relativi a nuovi eventi organizzati da terzi oppure da progettarsi a cura di Pro Brixia e/o attraverso partnership. Come nel 2023, anche nel 2024, Tutta l'Azienda sarà coinvolta sia nel reperimento e sviluppo di nuove opportunità, sia nell'offerta e gestione dei servizi complementari agli eventi, attraverso attività di up selling e, soprattutto, **cross selling;**
d) correlato al punto precedente, con il numero di eventi crescenti acquisiti nel 2023 e previsti per il 2024, la capacità produttiva di Pro Brixia in termini di risorse umane è satura. Si rende quindi necessario, per garantire la funzionalità presente e futura dell'Azienda, iniziare ad affiancare il Responsabile Operativo Commerciale, Marco Moratti, con una persona che da una parte garantisca un supporto ulteriore per tutte le nuove attività e per le attività già acquisite, e che possa iniziare un percorso che lo prepari a sostituire Marco Moratti, in previsione di un suo ritiro dall'attività. Accanto a questa figura più tecnica si prevede di introdurre in azienda una figura a supporto dello sviluppo commerciale degli eventi.
e) l'acquisizione di un grosso evento istituzionale: il **Convegno Mondiale delle Camere di Commercio Italiane all'estero (CCIE)**, un evento prestigioso ma molto impegnativo che vedrà coinvolta Pro Brixia su tutta la parte organizzativa. La CCIAA di Brescia sosterrà i costi dell'iniziativa direttamente. L'evento, pertanto, non prevede né ricavi, né costi per Pro Brixia (per i dettagli si rimanda al paragrafo dedicato) ma richiederà comunque un impegno importante in termini organizzativi.
f) **la biennalità di alcune delle manifestazioni internazionali** alle quali hanno partecipato nel 2023 collettive di aziende bresciane organizzate da Pro Brixia, che non avranno luogo nel 2024.
g) **La scadenza** al 31.12.2023 del contratto di **main sponsorship con Bper**. A questo proposito si segnala che in data 26 febbraio è stato lanciato l'avviso esplorativo per la ricerca del Main Sponsor per l'anno 2024. Con determina del direttore n. 14 del 14 marzo 2024 la sponsorizzazione è stata assegnata nuovamente a Bper Banca, in quanto unica offerta pervenuta, per un importo di € 33.000,00 iva esclusa. Il contratto è in fase di sottoscrizione.

Per quanto riguarda le attività della **BU Brixia Forum**, l'inizio dell'anno è stato caratterizzato dalla conferma di diversi nuovi eventi e sono in fase di realizzazione due su tre dei nuovi eventi proposti da Pro Brixia in fase di Bilancio di previsione a organizzazione diretta o in collaborazione con partner terzi:

1. **Domani Lavoro**, dedicata al mondo del lavoro, delle risorse umane e al recruitment. L'evento, nato dalla collaborazione tra Camera di Commercio, Pro Brixia e 7Events/Area Fiera, si terrà a Brescia dal 9 all'11 novembre 2024, all'interno del Brixia Forum, dove esporranno i protagonisti e le figure chiave del mondo del lavoro: aziende, agenzie per il lavoro, centri per l'impiego, recruiter, head hunters, responsabili HR, Università, IFTS, ITS e centri formativi di eccellenza, amministrazioni ed enti pubblici, associazioni di categoria e istituzioni economiche e culturali. Tutti i partecipanti "espositori" avranno la possibilità di incontrare, con colloqui conoscitivi diretti, le più diverse categorie di candidati provenienti da tutta Italia. L'evento è stato lanciato ufficialmente in data 18 marzo con una conferenza stampa che ha visto allineato tutto il sistema bresciano: dalle associazioni

imprenditoriali, ai sindacati, al sistema della formazione (università. ITS), alle istituzioni, in particolare Regione Lombardia;

2. **Beer my lover, Craft Beer & Food Gourmet Show.** L'evento è dedicato al mondo della filiera brassicola artigianale e tradizionale e della produzione di eccellenze gastronomiche, con un particolare focus sul settore dell'homebrewing ed è rivolta ai foodies e agli amanti della birra e del cibo gourmet. Una delle giornate sarà anche dedicata ai visitatori professionali. La manifestazione si terrà dal 22 al 24 novembre 2024 al Brixia Forum. Organizzata direttamente da Pro Brixia, vede il supporto di Brescia artigianale, una associazione di produttori di birre artigianali del bresciano e di diverse associazioni di categoria e del settore brassicolo e della ristorazione. L'evento nasce con l'obiettivo di diffondere la cultura e la conoscenza dei prodotti artigianali di alta qualità, con particolare focus sulle produzioni locali, di far crescere le imprese esistenti e favorire la nascita di nuove realtà artigianali sul territorio. L'evento ospiterà inoltre una tappa del concorso nazionale degli homebrewers.

Rispetto alla programmazione prevista nel Bilancio di previsione, a seguito delle consultazioni di questi ultimi mesi, Futura Expo, inizialmente prevista per ottobre 2024 è stata riprogrammata a marzo 2025, per consentire una progettazione a livello nazionale, un ricoinvolgimento di tutti i partner e l'avvio di un nuovo importante progetto rivolto al mondo dei giovani, se si troveranno le coperture finanziarie, denominato Futurae Heroes, che vedrà coinvolti artisti e influncer di fama internazionale e consentirà, attraverso la musica e la creazione di una Talent Factory, di progettare all'interno di Futura Expo 2025, uno spazio giovani gestito e pensato dai giovani e guidato da tutor d'eccezione. Nel 2024 verranno mantenute importanti iniziative di avvicinamento per tenere attiva l'attenzione sulla manifestazione e a settembre stiamo programmando un grosso evento dedicato alle nuove generazioni per il lancio e la presentazione del progetto di cui alle righe precedenti. Si sta inoltre delineando la possibilità che in contemporanea a Futura Expo 2025, si terrà l'assemblea nazionale delle Camere di Commercio.

È confermata infine la Conferenza Mondiale delle Camere di Commercio Italiane all'Estero dal 22 al 25 giugno 2024.

Con riferimento alle manifestazioni, Cosmogarden si arricchisce di una nuova sezione rivolta al mondo dei BBQ che, se otterrà il ritorno auspicato, diventerà già nel 2025 una nuova fiera che si alternerà con Cosmogarden negli anni dispari.
Sono in fase di chiusura anche alcuni accordi triennali per manifestazioni quali Festival dell'Oriente e Mineral Show, la fiera dei minerali, che si è svolta come prima edizione a marzo 2024, riscuotendo un notevole successo sia di pubblico, sia di gradimento. Sono in fase di rinnovo dei contratti pluriennali come Mille Miglia, Cosmodonna e Cosmogarden stesso e sono in fase di acquisizione diversi nuovi eventi non programmati al momento della stesura del Bilancio di previsione 2024 (es. "Enologica il mercato del vino" che ha avuto luogo il 16 e il 17 marzo 2024 e la Prima edizione a Brescia di Esotika, il Salone Nazionale degli animali esotici e da compagnia, che si terrà dal 13 al 14 ottobre 2024).
Per quanto riguarda la **BU Internazionalizzazione**, le attività si stanno svolgendo come da programma. Nei primi tre mesi del 2024 sono state organizzate le partecipazioni collettive alle seguenti fiere:
1. Shot Show - Las Vegas (USA), 23-26 gennaio 2024, Salone Internazionale delle Armi da Caccia, da Tiro, Outdoor e Accessori

2. Arab Health - Dubai (Emirati Arabi Uniti), 29 gennaio - 1 febbraio 2024, Salone Internazionale delle Attrezzature Mediche e dei Servizi Ospedalieri
3. The Big 5 Construct, Hvac R Expo Saudi, Windows, Doors & Facades e Saudi Glass, Stone & Surface Saudi - Ryiadh (Arabia Saudita), 26-29 febbraio 2024, Fiere Internazionali dei Prodotti per l'Industria Edile ed il Comparto Termoidraulicosanitario
4. IWA - Norimberga (Germania), 29 febbraio - 3 marzo 2024, Salone Internazionale delle Armi da Caccia, da Tiro, Outdoor e Accessori
5. Eisenwarenmesse - Colonia (Germania), 3-6 marzo (biennale) 2024, Salone Internazionale delle Ferramenta
6. Prowein - Düsseldorf (Germania), 10-12 marzo 2024, Salone Internazionale del Vino
7. Global Industrie - Parigi (Francia), 25-28 marzo 2024, Salone Internazionale dell'Industria
Nell'arco del 2024 sono in programma in totale 23 manifestazioni fieristiche di cui 5 nuove proposte: Big 5 Riyadh (Arabia Saudita), Global Industrie Parigi (Francia), ISH Pechino (Cina), Kitchen & Bath Shanghai (Cina) e Sial Parigi (Francia).
Per quanto riguarda la **BU Centro Congressi Camerale**, l'attività nel nuovo anno è ripresa con un discreto ritmo; nel primo trimestre 2024 hanno avuto luogo 14 eventi. È stato acquisito un importante evento sui vini frizzanti in collaborazione con Consorzio Franciacorta e un partner francese, SAS Effevent, che avrà luogo nel Centro Congressi il prossimo mese di giugno.
Anche la **BU Borsa Immobiliare** è partita positivamente, con un'importante richiesta di attività peritale da parte delle amministrazioni comunali, ad oggi sono stati predisposti n. 4 preventivi per i seguenti Comuni: Vestone, Manerbio, Desenzano e Botticino e un preventivo è stato richiesto dall'Ufficio Mediazione della Camera di Commercio di Brescia.
Sono inoltre in corso le consuete attività legate al Listino Immobiliare, che stiamo rinnovando nella veste grafica, e sono già stati calendarizzati i prossimi incontri del Gruppo di Lavoro Focus 2030 sul tema del valore degli immobili di Brescia e provincia, da oggi al 2030, con l'obiettivo di aggiornare il documento presentato durante il convegno di dicembre 2023 in relazione all'evoluzione dei costi e delle esigenze abitative e della legislazione come per esempio la normativa Eurogreen.

Si segnala infine che in data 14 marzo 2024 Regione Lombardia ha deliberato il contributo a favore dell'Azienda Speciale relativo alla manifestazione Futura 2023. Pro Brixia ha ricevuto la pec in data 22 marzo 2024.

CONTI D'ORDINE

Alcuni beni strumentali utilizzati per lo svolgimento dell'attività sono di proprietà della Camera di Commercio di Brescia e concessi gratuitamente a Pro-Brixia. Il valore al 31/12/2023 dei beni in comodato è pari a € 6.434.
Lo stanziamento annuo al fondo per l'innovazione previsto dal D.Lgs. 50/2016, art. 113, comma 4, ammonta ad Euro 8.556 per un totale complessivo di Euro 20.515.

ANALISI DELLO STATO PATRIMONIALE: VARIAZIONI INTERVENUTE NELLE VOCI DELL'ATTIVO E DEL PASSIVO

Si riportano di seguito i prospetti relativi alle variazioni intervenute nella consistenza delle voci dell'Attivo e del Passivo di Stato Patrimoniale.

ATTIVITA'

A) IMMOBILIZZAZIONI

a) - Immobilizzazioni immateriali e spese relative a più esercizi

Saldo al 31.12.2023	**Euro**	21.240
Saldo al 31.12.2022	**Euro**	(23.585)

Variazioni	**Euro**	(2.345)
Raccordo rendiconto	**Euro**	-

Totale	**Euro**	(2.345)
		=======

CATEGORIA	VALORE DI BILANCIO AL 31/12/2022 Euro	INCREMENTI ESERCIZIO **Euro**	DECREMENTI ESERCIZIO **Euro**	AMMORTAM. ESERCIZIO **Euro**	VALORE DI BILANCIO AL 31/12/2023 **Euro**
Diritti registrazione Dominio Web	-	-	-	-	-
Marchi	2.352	-	-	(435)	1.917
Altri costi pluriennali	-	-	-	-	-
Software	3.560	-	-	(1.597)	1.963
Siti internet	-	2.900	-	-	2.900
Oneri pluriennali Brixia Forum	17.673	-	-	(3.213)	14.460
	---	---	---	---	---
Totale	23.585	2.900	-	(5.245)	21.240

Le immobilizzazioni immateriali ancora presenti al termine dell'esercizio e completamente ammortizzate sono costituite dal software per la gestione del personale, da quello per il mercato immobiliare, dagli oneri sostenuti per la realizzazione dei siti Pro Brixia, Brixia Forum, Memoria Expo, Brescia Tourism e dai relativi Diritti di registrazione.
Gli incrementi dei Siti internet sono dovuti all'attività svolta sul sito di Brixia Forum ma non ancora terminata e quindi non ammortizzata.
Le varie quote di ammortamento dell'anno sono riferibili al programma di contabilità, ai siti internet ed ai lavori effettuati nel corso del 2017, del 2018, del 2019 e del 2020 presso il polo Brixia Forum.

b) - Immobilizzazioni materiali

Saldo al 31.12.2023	**Euro**	36.099
Saldo al 31.12.2022	**Euro**	(34.956)

Variazioni	**Euro**	1.143
Raccordo rendiconto	**Euro**	-

Totale	**Euro**	1.143
		=======

Impianti

DESCRIZIONE	**IMPORTO**
	Euro
Costo storico al 31/12/2022	10.983
Fondo Ammortamento esercizio precedente	(10.983)
Valore netto al 31/12/2022	0
Acquisizioni dell'esercizio	0
Cessioni dell'esercizio	0
Utilizzo Fondo Ammortamento	0
Ammortamenti dell'esercizio	(0)
Beni < 516,46 € ammortizzabili nell'anno	(0)
Valore netto al 31/12/2023	0

Macchine d'ufficio elettroniche, impianti multimediali e attrezzature informatiche

DESCRIZIONE	**IMPORTO**
	Euro
Costo storico al 31/12/2022	59.603
Fondo Ammortamento esercizio precedente	(47.715)
Valore netto al 31/12/2022	11.888
Acquisizioni dell'esercizio	3.053

Cessioni dell'esercizio	0
Utilizzo Fondo Ammortamento	0
Ammortamenti dell'esercizio	(3.095)
Beni < 516,46 € ammortizzabili nell'anno	(0)
Valore netto al 31/12/2023	11.846

Attrezzatura non informatica

DESCRIZIONE	**IMPORTO**
	Euro
Costo storico al 31/12/2022	73.161
Fondo Ammortamento esercizio precedente	(56.649)
Valore netto al 31/12/2022	16.512
Acquisizioni dell'esercizio	1.452
Cessioni dell'esercizio	0
Utilizzo Fondo Ammortamento	0
Ammortamenti dell'esercizio	(3.102)
Beni < 516,46 € ammortizzabili nell'anno	(0)
Valore netto al 31/12/2023	14.862

Mobili e arredi

DESCRIZIONE	**IMPORTO**
	Euro
Costo storico al 31/12/2022	31.935
Fondo Ammortamento esercizio precedente	(25.379)
Valore netto al 31/12/2022	6.556
Acquisizioni dell'esercizio	5.527
Cessioni dell'esercizio	0
Utilizzo Fondo Ammortamento	0
Ammortamenti dell'esercizio	(2.692)
Beni < 516,46 € ammortizzabili nell'anno	(0)
Valore netto al 31/12/2023	9.391

B) ATTIVO CIRCOLANTE

c) - Rimanenze

Saldo al 31.12.2023	**Euro**	5.011
Saldo al 31.12.2022	**Euro**	(3.598)
Variazioni	**Euro**	1.413
Raccordo rendiconto	**Euro**	-
Totale	**Euro**	1.413

DESCRIZIONE	VALORE AL 31/12/2022 Euro	INCREMENTI **Euro**	DECREMENTI **Euro**	VALORE AL 31/12/2023 **Euro**
Merci	3.598	1.699	(286)	5.011
Cancelleria e mat. pubbl.	-	-	-	-
Buoni pasto	-	-	-	-
Totale	3.598	1.699	(286)	5.011

Le rimanenze di magazzino sono composte dalle copie del listino immobiliare giacenti presso l'Azienda Speciale.

d) – Crediti di funzionamento

Saldo al 31.12.2023	**Euro**	1.666.232
Saldo al 31.12.2022	**Euro**	(1.518.356)
Variazioni	**Euro**	147.876
Raccordo rendiconto	**Euro**	-
Totale	**Euro**	147.876

DESCRIZIONE	VALORE AL 31/12/2022 Euro	VALORE AL 31/12/2023 **Euro**	DIFFERENZA 2023-2022 **Euro**
Crediti v/C.C.I.A.A.	211.488	2.761	(208.727)
Crediti v/organismi istituzionali naz. e com.	-	-	-
Crediti vs organismi del Sistema camerale	-	-	-
Crediti per servizi c/terzi	1.176.795	903.377	(273.418)
Crediti diversi	124.515	753.739	629.224
Anticipi a fornitori	5.558	6.355	797
	---	---	---
Totale	1.518.356	1.666.232	147.876

Il saldo alla data di chiusura dell'esercizio è così suddiviso secondo le scadenze:

DESCRIZIONE	ENTRO 12 MESI **Euro**	OLTRE 12 MESI **Euro**	OLTRE 3 ANNI **Euro**	TOTALE **Euro**
Crediti v/C.C.I.A.A.	2.761	-	-	2.761
Crediti v/organismi istituzionali naz. e com.	-	-	-	-
Crediti vs organismi del Sistema camerale	-	-	-	-
Crediti per servizi c/terzi	903.377	-	-	903.377
Crediti diversi	753.739	-	-	753.739
Anticipi a fornitori	6.355	-	-	6.355
	---	---	---	---
Totale	1.666.232	-	-	1.666.232

Nello specifico la voce “Crediti verso C.C.I.A.A.” riguarda gli importi a credito verso la C.C.I.A.A. di Brescia per contributi 2023 ancora da incassare (Euro 2.761).
La voce “Crediti per servizi c/terzi” comprende i crediti verso la clientela terza (Euro 899.897), le fatture da emettere (Euro 5.584), le note di credito da emettere (Euro 304) ed il fondo svalutazione crediti (Euro 1.800). In relazione ai contributi corrisposti dalla CCIAA di Brescia alle aziende che ne fanno richiesta per la partecipazione alle fiere estere, il cui servizio è fatturato da Pro-Brixia, alla data di chiusura del bilancio non sono presenti istruttorie camerali definitive.

Nella voce “Crediti diversi” sono compresi i crediti verso l’Erario per le imposte anticipate (Euro 1.425), i crediti per imposte Ires (Euro 39.982), il credito relativo all’imposta sostitutiva sul Tfr (Euro 4.408), il credito d’imposta per investimenti in beni strumentali nuovi (Euro 1.002), ed i Crediti diversi (Euro 706.922), questi ultimi relativi sia ad un fornitore pagato in eccesso (Euro 98) che ai costi sostenuti dall’Azienda Speciale per iniziative che avranno luogo in anni successivi (Euro 706.824).

Si segnala che, a partire dal presente esercizio, i costi sostenuti dall’Azienda Speciale per le iniziative fieristiche che avranno luogo in anni successivi sono stati riclassificati tra i crediti diversi invece che tra i risconti attivi; nel prospetto che segue il dettaglio per singola manifestazione fieristica.

Shot Show	192.080
Arab Health	77.789
The Big 5 Show	44.970
Batimat	50.020
Prowein	58.435
Iwa	158.535
Eisenwarenmesse	64.670
Global Paris	20.975
Hannovermesse	410
313032-Shot Show	875
Global Industrie	37.505
313032-Arab	560

Totale	706.824

e) – Disponibilità liquide

Saldo al 31.12.2023	**Euro**	845.118
Saldo al 31.12.2022	**Euro**	(126.725)

Variazioni	**Euro**	718.393
Raccordo rendiconto	**Euro**	-

Totale	**Euro**	718.393
		=======

DESCRIZIONE	31/12/2022 Euro	31/12/2023 **Euro**
Denaro e altri valori in cassa	1.418	1.863
Depositi bancari	125.307	843.255
	---	---
Totale	126.725	845.118

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio sul c/c in Italia (Euro 843.255) e nelle casse c/o la sede (Euro 1.863).

C) RATEI E RISCONTI ATTIVI

I - Ratei attivi

Saldo al 31.12.2023	**Euro**	-
Saldo al 31.12.2022	**Euro**	-

Variazioni	**Euro**	-
Raccordo rendiconto	**Euro**	-

Totale	**Euro**	-
		=======

I ratei attivi alla chiusura dell'esercizio sono pari a zero.

II - Risconti attivi

Saldo al 31.12.2023	**Euro**	37.123
Saldo al 31.12.2022	**Euro**	(711.287)

Variazioni	**Euro**	(674.164)
Raccordo rendiconto	**Euro**	-

Totale	**Euro**	(674.164)
		=======

Sono costi sostenuti dall'Azienda Speciale relativi all'affitto dell'immobile Brixia Forum (Euro 26.910), alle spese per siti internet (Euro 573), alle consulenze legali (Euro 5.200), alle spese per i servizi di assistenza informatica (Euro 228), al dominio web (Euro 355), all'imposta di registro (Euro 2.024) ed ai canoni software (Euro 1.833).

PASSIVITA'

A) PATRIMONIO NETTO

Saldo al 31.12.2023	**Euro**	-
Saldo al 31.12.2022	**Euro**	-

Variazioni	**Euro**	-
Raccordo rendiconto	**Euro**	-

Totale	**Euro**	-
		=======

DESCRIZIONE	VALORE AL 31/12/2022 Euro	INCREMENTI **Euro**	DECREMENTI **Euro**	VALORE AL 31/12/2023 **Euro**
Fondo acquisizioni patr.	-	-	-	-
Avanzo/Disavanzo es. precedenti	-	-	-	-
Avanzo/Disavanzo	-	-	-	-
	----------	----------	----------	----------
Totale	-	-	-	-

Il fondo acquisizioni patrimoniali versato dalla Camera di Commercio di Brescia per avviare l'attività dell'Azienda Speciale è stato integralmente restituito negli anni precedenti.

B) DEBITI DI FINANZIAMENTO

L'Azienda Speciale nel corso dell'esercizio 2023 non ha contratto debiti per finanziamento.

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

TRATTAMENTO FINE RAPPORTO	VALORE DI BILANCIO AL 31/12/2022 Euro	INCREMENTI ESERCIZIO Euro	DECREMENTI ESERCIZIO Euro	VALORE DI BILANCIO AL 31/12/2023 Euro
Fondo T.F.R.	386.213	36.269	-	422.482
	---	---	---	---
Totale	386.213	36.269	-	422.482

L'incremento del Fondo TFR è dovuto alla quota maturata nel corso dell'esercizio al netto degli accantonamenti ai fondi pensione complementari ed all'imposta sostitutiva sul TFR.

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO

Saldo al 31.12.2023	**Euro**	2.073.365
Saldo al 31.12.2022	**Euro**	(880.557)

Variazioni	**Euro**	1.192.808
Raccordo rendiconto	**Euro**	-

Totale	**Euro**	1.192.808
		========

DESCRIZIONE	VALORE AL 31/12/2022 Euro	VALORE AL 31/12/2023 **Euro**	DIFFERENZA 2023-2022 **Euro**
Debiti v/fornitori	655.392	800.857	145.465
Debiti v/società e organismi del sistema	9.737	7.364	(2.373)
Debiti tributari e previd.	125.872	69.309	(56.563)
Debiti vs dipendenti	65.607	103.656	38.049
Debiti v/Organi istituzionali	96	0	(96)
Debiti diversi	22.877	1.091.999	1.069.122
Clienti c/anticipi	976	180	(796)
	---	---	---
Totale	880.557	2.073.365	1.192.808

DESCRIZIONE	ENTRO 12 MESI **Euro**	OLTRE 12 MESI **Euro**	OLTRE 3 ANNI **Euro**	TOTALE **Euro**
Debiti v/fornitori	800.857	-	-	800.857
Debiti v/società e organismi del sistema	7.364	-	-	7.364
Debiti tributari e previd.	69.309	-	-	69.309
Debiti vs dipendenti	103.656	-	-	103.656
Debiti v/Organi istituzionali	0	-	-	0
Debiti diversi	1.091.999	-	-	1.091.999
Clienti c/anticipi	180	-	-	180
	---	---	---	---
Totale	2.073.365	-	-	2.073.365

Nello specifico la voce “Debiti v/fornitori” comprende i fornitori italiani e quelli esteri (Euro 424.756), le fatture da ricevere (Euro 448.572) e le note di credito da ricevere (Euro 72.471).
La voce “Debiti v/società e organismi del sistema” comprende esclusivamente i debiti verso la CCIAA di Brescia per Euro 7.364.
La voce “Debiti tributari e previdenziali” è costituita dai debiti verso l’Erario per l’Iva (Euro 19.179), dai debiti verso l’Erario per ritenute su redditi di lavoro dipendente e assimilato (Euro 19.866), dai debiti verso l’Erario per le ritenute su redditi di lavoro autonomo (Euro 1.200) dai debiti verso l’Erario per il saldo Irap dell’esercizio (Euro 4.182), da debiti verso Enti previdenziali e assistenziali (Euro 24.495) e da quelli vero l’Inail (Euro 387).
La voce “Debiti diversi” (Euro 1.091.999) comprende i debiti per cauzioni ricevute da terzi (Euro 10.500), i debiti per commissioni bancarie (Euro 156), i debiti per carta di credito (Euro 1.092), i debiti per imposta di bollo e valori bollati (Euro 40), i debiti per contratti

assicurativi (Euro 8.700), i debiti per spese varie amministrative (Euro 700), i debiti per ricavi già fatturati dall'Azienda Speciale per iniziative relative a fiere che avranno luogo nell'esercizio successivo (Euro 1.068.263) e altri debiti di diversa natura (Euro 2.548).

Si segnala che, a partire dal presente esercizio, i ricavi dell'Azienda Speciale per le iniziative fieristiche che avranno luogo in anni successivi sono stati riclassificati tra i debiti diversi invece che tra i risconti passivi; nel prospetto che segue il dettaglio per singola manifestazione fieristica.

Shot Show	239.775
Iwa	174.372
Hannovermesse	36.800
Eisenwarenmesse	86.590
Arab Health	86.003
Big 5 Saudi	72.123
Global Industrie	23.940
Prowein	138.550
Sial Paris	11.600
Index	44.700
Evento Ave S.p.A.	5.000
Batimat	92.500
Evento Ingegneria	1.000
Esotica	3.000
Ideobain	26.950
Interclima	18.450
Festival Oriente	5.000
Centro Congressi	1.910

Totale	1.068.263

E) FONDI PER RISCHI ED ONERI

Saldo al 31.12.2023	**Euro**	57.761
Saldo al 31.12.2022	**Euro**	(43.516)

Variazioni	**Euro**	14.245
Raccordo rendiconto	**Euro**	-

Totale	**Euro**	14.245
		========

CATEGORIA	VALORE DI BILANCIO AL 31/12/2022 Euro	INCREMENTI ESERCIZIO Euro	DECREMENTI ESERCIZIO Euro	VALORE DI BILANCIO AL 31/12/2023 Euro
Imposte differite	472	-	(472)	-
Fondo rischi CCIAA Brescia	33.500	-	-	33.500
Fondo incentivi funzioni tecniche	9.544	34.225	(19.508)	24.261
	---	---	---	---
Totale	43.516	34.225	(19.980)	57.761

Il dettaglio delle movimentazioni relative al Fondo imposte differite è contenuto in apposito prospetto predisposto all'interno della presente nota integrativa.
L'importo del Fondo rischi CCIAA Brescia è accantonato in attesa che venga definito il diritto o meno dell'Ente camerale a percepire dei compensi a fronte di collaborazioni prestate dal proprio personale all'Azienda Speciale. La Camera di Commercio si è impegnata a non reclamare la somma residua fino a quando non sarà fatta chiarezza nel merito.
Il Fondo incentivi funzioni tecniche include somme di spettanza del personale dipendente per le quali non è ancora certa l'erogazione.

F) RATEI E RISCONTI PASSIVI

I - Ratei passivi

Saldo al 31.12.2023	**Euro**	51.789
Saldo al 31.12.2022	**Euro**	(41.632)

Variazioni	**Euro**	10.157
Raccordo rendiconto	**Euro**	-

Totale	**Euro**	10.157
		========

I ratei passivi riguardano costi di competenza dell'esercizio 2023, ma con manifestazione numeraria nel corso dell'esercizio successivo e sono relativi esclusivamente ai costi del personale.

II - Risconti passivi

Saldo al 31.12.2023	**Euro**	5.426
Saldo al 31.12.2022	**Euro**	(1.066.589)

Variazioni	**Euro**	(1.061.163)
Raccordo rendiconto	**Euro**	-

Totale	**Euro**	(1.061.163)
		========

Sono afferenti alla quota parte del contributo relativo al credito d'imposta per l'acquisto di beni strumentali nuovi (Euro 609), al contributo regionale residuo per le spese relative al padiglione fieristico Brixia Forum (Euro 4.731) ed allo storno alle spese di aggiornamento dei siti internet (Euro 86).
Con riferimento al contributo regionale si ricorda che l'imputazione tra i proventi è correlata all'ammontare dei relativi oneri iscritti a conto economico.

ANALISI DELLE VOCI DI CONTO ECONOMICO

Si riportano di seguito i prospetti relativi alla composizione dei Proventi e degli oneri finanziari e alla composizione dei Proventi e degli oneri straordinari.

D) COMPOSIZIONE DEI PROVENTI E DEGLI ONERI FINANZIARI

11) Proventi finanziari

DESCRIZIONE	31/12/2022 **Euro**	31/12/2023 **Euro**
Interessi attivi bancari	3.511	22.904
Differenze positive su cambi	3.821	343
	---	---
Totale	7.332	23.247

12) Oneri finanziari

DESCRIZIONE	31/12/2022 Euro	31/12/2023 **Euro**
Spese bancarie	3.844	4.274
Interessi passivi	-	28
Differenze negative su cambi	19.898	21.395
	---	---
Totale	23.742	25.697

E) COMPOSIZIONE DEI PROVENTI E DEGLI ONERI STRAORDINARI

13) Proventi straordinari

DESCRIZIONE	31/12/2022 Euro	31/12/2023 **Euro**
Arrotondamenti e abbuoni	169	15
Plusvalenze	-	-
Sopravvenienze attive	1.194	26.331
	---	---
Totale	1.363	26.346

14) Oneri straordinari

DESCRIZIONE	31/12/2022 Euro	31/12/2023 **Euro**
Sopravvenienze passive	14.693	13.756
	---	---
Totale	14.693	13.756

Le sopravvenienze passive sono per gran parte dovute a costi di anni precedenti non previsti in sede di chiusura dei rispettivi bilanci.

Informativa ai sensi dell'art. 2427, n. 16-bis, c.c..

REVISORE LEGALE	Periodo d'imposta 2023			
	Corrispettivi spettanti al revisore legale per la revisione legale dei conti annuale	Corrispettivi di competenza per gli altri servizi di verifica svolti	Corrispettivi di competenza per i servizi di consulenza fiscale	Corrispettivi di competenza per altri servizi diversi dalla revisione contabile
Dott. Mennucci	4.992	--	--	--
Dott.ssa Cupri	4.800	--	--	--
Dott. Africani	6.344	--	--	--
	----------	----------	----------	----------
Totale	16.136	--	--	--

Si precisa che i corrispettivi del Dott. Mennucci e del Dott. Africani sono comprensivi del 4% relativi alla cassa di previdenza di appartenenza.

Imposte sul reddito dell'esercizio

L'Azienda Speciale nell'esercizio in chiusura presenta un risultato a pareggio; per l'anno in esame le imposte da indicare sui modelli di dichiarazione si riferiscono all'IRES dell'esercizio pari ad Euro 902 ed all'IRAP dell'esercizio pari ad Euro 11.335.
Risultano acconti IRAP versati pari ad Euro 7.153, un credito IRES a saldo dello scorso esercizio pari ad Euro 70 e risulta inoltre un credito IRES dovuto a ritenute d'acconto subite sui contributi e interessi attivi percepiti per Euro 40.814.
Pertanto al termine dell'esercizio in chiusura l'Azienda Speciale presenta un saldo a debito per IRAP pari ad Euro 4.182 ed un saldo a credito per IRES pari ad Euro 39.982, oltre al credito d'imposta residuo relativo ad investimenti in beni strumentali nuovi pari ad Euro 1.002.
Sono state recuperate imposte anticipate ai fini Ires per Euro 9 a fronte di nessuno stanziamento.
Inoltre sono state recuperate imposte differite ai fini Ires per Euro 472 a fronte di nessun accantonamento.
Le imposte riportate nel Conto Economico sono così imputabili:

(+) Utilizzo Imposte anticipate pari ad Euro 9;
(-) Accantonamento Imposte anticipate pari ad Euro 0;
(-) Utilizzo imposte differite pari ad Euro (472)
(+) Accantonamento Imposte differite pari ad Euro 0.

Prospetto imposizione differita e anticipata

AZIENDA SPECIALE PRO BRIXIA

Prospetto imposizione anticipata (imponibile riprese fiscali temporanee)

Anno di imposizione	Totale	2024
Aliquota Ires		24,00%
Aliquota Irap		3,90%
Ammortamento marchi '17	1.177,50	1.177,50
Ammortamento marchi '18	1.271,61	1.272,00
Ammortamento marchi '19	1.271,61	1.272,00
Ammortamento marchi '20	1.271,61	1.272,00
Ammortamento marchi '21	88,00	88,00
Ammortamento marchi '22	27,00	27,00
Totali riprese fiscali per anno		**5.108,50**
Ires anticipata		1.226,04
Irap anticipata		199,23
Totali imposte anticipate residue		1.425,27
Totale conto "Credito vs erario per imposte anticipate"		***1.425,27***

AZIENDA SPECIALE PRO BRIXIA

Prospetto imposizione differita (imponibile riprese fiscali temporanee)

Anno di imposizione	Totale	2023
Aliquota Ires		24,00%
Aliquota Irap		3,90%
Imposta registro '23 pagata in '22	-1.948,00	
Differenze positive su cambi	-18,00	
		-1.966,00
Totali riprese fiscali per anno		-1.966,00
Ires differita		-471,84
Irap differita		0,00
Fondo imposte differite		-471,84

"Fondo imposte differite"

	Saldo iniziale	Incrementi	Decrementi	Saldo finale
2018	0,00	449,04	0,00	449,04
2019	449,04	455,28	-449,04	455,28
2020	455,28	438,24	-455,28	438,24
2021	438,24	454,80	-438,24	454,80
2022	454,80	471,84	-454,80	471,84
2023	471,84	0,00	-471,84	0,00

ALTRE INFORMAZIONI

L'anno 2023 è stato il sesto periodo intero nel quale l'attività dell'Azienda Speciale è stata svolta presso gli uffici del Polo Fieristico. Non risultano pertanto più riaddebitati dalla CCIAA di Brescia gli oneri di funzionamento conseguenti mentre le spese imputate dall'attuale proprietaria dei locali, Immobiliare Fiera Brescia S.p.A. sono le seguenti:

- canone affitto immobile (al lordo di quanto addebitato da Pro Brixia per la locazione di uffici e servizi)	Euro	744.153,00
- consumi teleriscaldamento	Euro	61.407,00
- consumi energia elettrica	Euro	140.688,00
- consumi acqua	Euro	24.982,00
- rimborso spese utilizzo padiglione come HUB vaccinale	Euro	0,00
- canone affitto beni mobili	Euro	16.878,00
- imposta registro	Euro	3.949,00
- per un totale di	Euro	992.057,00

Rispetto all'esercizio precedente sono diminuiti i consumi di teleriscaldamento e di energia elettrica ma sono aumentati quelli dell'acqua; gli aumenti sono in parte dovuti sostanzialmente all'incremento del costo della materia prima necessaria alla fornitura del servizio.

E' proseguita la convenzione con Brescia Mobilità S.p.A. per i parcheggi adiacenti le aree del Polo Fieristico la quale prevede il sostenimento dell'onere esclusivamente in capo alla società in caso di risultato della gestione in deficit e la ripartizione dell'avanzo secondo una percentuale pattuita.
Ad oggi Brescia Mobilità S.p.A. non ha ancora comunicato i conteggi per l'anno 2023 e pertanto nulla è stato imputato in bilancio.

Il costo del personale è passato da Euro 685.955 ad Euro 765.807 con un incremento di Euro 79.852, ed include il premio di risultato al personale dipendente determinato in base alle compatibilità economico-finanziarie definite nei documenti di programmazione e bilancio. L'ammontare, quantificato in Euro di 46.839,07, è composto di Euro 36.464,40 per premi di risultato (produttività) oltre ai contributi sociali per Euro 11.010,89, ed Euro 10.374,67 per premialità aggiuntive oltre ai contributi per Euro 3.127,22.
L'importo relativo al premio di risultato corrisponde alla misura massima della retribuzione individuale ordinaria di ciascun dipendente relativa al mese di dicembre 2018 rapportata all'attuale impegnativa oraria. Per quanto le premialità aggiuntive, i relativi contributi sociali rientrano nella voce totale dei Contributi sociali.

L'Azienda Speciale non ha prestato garanzie di alcun genere a favore di terzi.

Il Presidente segnala che il risultato di pareggio tiene conto di tutti i contributi incassati a vario titolo dall'Azienda Speciale nel corso dell'anno; precisa inoltre che il risultato dell'esercizio sarebbe stato negativo senza il contributo della Regione Lombardia, pari ad Euro 1.051, quello di Unioncamere, pari ad Euro 10.000, e quello della CCIAA di Brescia

pari ad Euro 652.761.

Sono stati contabilizzati per l'anno 2023 quali contributi i seguenti crediti d'imposta:

- Credito imposta energia	Euro	12.616
- Credito imposta investimenti pubblicitari	Euro	5.281
	Euro	17.897

Il contributo camerale individuato in preventivo pari ad Euro 1.280.000 è risultato essere a consuntivo pari ad Euro 652.761.
Aggiunge che i risultati di gestione comunque, come evidenziato, consentono di affermare che viene rispettato il disposto dell'art. 65, secondo comma, del D.P.R. 02/11/2005 n. 254 il quale statuisce che le Aziende speciali perseguono l'obiettivo di assicurare, mediante acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi strutturali.
Infatti, a fronte di risorse proprie ordinarie di Euro 5.153.334 comprensive dei contributi di soggetti diversi dall'Ente Camerale, i costi di struttura ammontano ad Euro 990.211.

STATO PATRIMONIALE						
ATTIVO			**VALORI AL 31/12/2022**			**VALORI AL 31/12/2023**
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) Immateriali						
Software e siti internet			3.560			1.963
Altre			20.025			19.277
Totale immobilizzazioni immateriali			**23.585**			**21.240**
b) Materiali						
Impianti			0			0
Attrezzature informatiche			11.888			11.846
Attrezzature non informatiche			16.512			14.862
Mobili e arredi			6.556			9.391
Totale immobilizzazioni materiali			**34.956**			**36.099**
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			**58.541**			**57.339**
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
c) Rimanenze						
Rimanenze di magazzino			3.598			5.011
Totale rimanenze			**3.598**			**5.011**
d) Crediti di funzionamento						
Crediti v/C.C.I.A.A.	211.488	0	211.488	2.761	0	2.761
Crediti v/organismi e istituzioni naz. e com.	0	0	0		0	0
Crediti v/organismi del sistema camerale	0	0	0		0	0
Crediti per servizi c/terzi	1.176.795	0	1.176.795	903.377	0	903.377
Crediti diversi	124.515	0	124.515	753.739	0	753.739
Anticipi a fornitori	5.558	0	5.558	6.355	0	6.355
Totale crediti di funzionamento	**1.518.356**		**1.518.356**	**1.666.232**		**1.666.232**
e) Disponibilità liquide						
Cassa			1.418			1.863
Banca c/c			125.307			843.255
Depositi postali			0			0
Totale disponibilità liquide			**126.725**			**845.118**
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			**1.648.679**			**2.516.361**
C) RATEI E RISCONTI						
Ratei attivi			0			0
Risconti attivi			711.287			37.123
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI			**711.287**			**37.123**
TOTALE ATTIVO			**2.418.507**			**2.610.823**
D) CONTI D'ORDINE			**18.130**			**26.949**
TOTALE GENERALE			**2.436.637**			**2.637.772**

STATO PATRIMONIALE						
PASSIVO			VALORI AL 31/12/2022			VALORE AL 31/12/2023
A) PATRIMONIO NETTO						
Fondo acquisizioni patrimoniali			0			0
Avanzo/Disavanzo economico esercizio			0			0
Avanzo/Disavanzo economico esercizi precedenti			0			0
TOTALE PATRIMONIO NETTO			**0**			**0**
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
Mutui passivi			0			0
Prestiti ed anticipazioni passive			0			0
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO			**0**			**0**
C) FONDO TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO						
F.do trattamento di fine rapporto			**386.213**			**422.482**
TOTALE F.DO TRATT. FINE RAPPORTO			**386.213**			**422.482**
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO						
Debiti v/fornitori	655.392	0	655.392	800.857		800.857
Debiti v/società e organismi del sistema	9.737	0	9.737	7.364		7.364
Debiti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie	0	0	0	0		0
Debiti tributari e previdenziali	125.872	0	125.872	69.309		69.309
Debiti verso dipendenti	65.607	0	65.607	103.656		103.656
Debiti v/Organi istituzionali	96	0	96	0		0
Debiti diversi	22.877	0	22.877	1.091.999		1.091.999
Debiti per servizi c/terzi	0	0	0	0		0
Clienti c/anticipi	976	0	976	180		180
TOTALE DEBITI FUNZIONAMENTO	**880.557**	**0**	**880.557**	**2.073.365**		**2.073.365**
E) FONDI PER RISCHI ED ONERI						
Fondo imposte			472			0
Altri fondi			43.044			57.761
TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI			**43.516**			**57.761**
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI						
Ratei passivi			41.632			51.789
Risconti passivi			1.066.589			5.426
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI			**1.108.221**			**57.215**
TOTALE PASSIVO			**2.418.507**			**2.610.823**
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO			**2.418.507**			**2.610.823**
G) CONTI D'ORDINE			**18.130**			**26.949**
TOTALE GENERALE			**2.436.637**			**2.637.772**

CONTO ECONOMICO			
VOCI DI COSTO/RICAVO	**VALORI ANNO 2022**	**VALORI ANNO 2023**	**DIFFERENZA 2022-2023**
A) RICAVI ORDINARI			
1) Proventi da servizi	4.654.393	5.063.247	408.854
2) Altri proventi o rimborsi	54.583	61.139	6.556
3) Contributi da organismi comunitari	0	0	0
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	1.051	11.051	10.000
5) Altri contributi	0	17.897	17.897
5-bis) Contributo della Camera di Commercio	961.488	652.761	-308.727
Totale (A)	**5.671.515**	**5.806.095**	**134.580**
B) COSTI DI STRUTTURA			
6) Organi istituzionali	**79.153**	**17.555**	**-61.598**
7) Personale	**685.955**	**765.807**	**79.852**
a) competenze al personale	493.621	545.303	51.682
b) oneri sociali	128.297	179.022	50.725
c) accantonamenti al T.F.R.	60.950	39.789	-21.161
d) altri costi	3.087	1.693	-1.394
8) Funzionamento	**209.457**	**190.915**	**-18.542**
a) prestazioni di servizi	193.217	169.310	-23.907
b) godimento di beni di terzi	954	568	-386
c) oneri diversi di gestione	15.286	21.037	5.751
9) Ammortamenti e accantonamenti	**24.772**	**15.934**	**-8.838**
a) immobilizzazioni immateriali	11.616	5.245	-6.371
b) immobilizzazioni materiali	13.156	8.889	-4.267
c) svalutazione crediti	0	1.800	1.800
d) fondi rischi e oneri	0		0
Totale (B)	**999.337**	**990.211**	**-9.126**
C) COSTI ISTITUZIONALI			
10) Spese per progetti e iniziative	4.642.438	4.826.024	183.586
Totale (C)	**4.642.438**	**4.826.024**	**183.586**
Risultato della gestione corrente (A-B-C)	**29.740**	**-10.140**	**-39.880**
D) GESTIONE FINANZIARIA			
11) Proventi finanziari	7.332	23.247	15.915
12) Oneri finanziari	-23.742	-25.697	-1.955
Risultato gestione finanziaria	**-16.410**	**-2.450**	**13.960**
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
13) Proventi straordinari	1.363	26.346	24.983
14) Oneri straordinari	-14.693	-13.756	937
Risultato gestione straordinaria	**-13.330**	**12.590**	**25.920**
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
15) Rivalutazioni attivo patrimoniale	0	0	0
16) Svalutazioni attivo patrimoniale	0	0	0
Differenze rettifiche di valore attività finanziarie	0	0	0
Disavanzo/avanzo economico d'esercizio (A-B-C+/-D+/-E+/-F)	**0**	**0**	**0**

IL DIRETTORE
(Dr.ssa Maria Chieppa)

IL PRESIDENTE
(Ing. Roberto Saccone)

Allegato n. 2 alla deliberazione n. del 9.04.2024

Tabella 1

AZIENDA SPECIALE PRO BRIXIA – BILANCIO CONSUNTIVO 2023

VOCI DI COSTO/RICAVO	CONSUNTIVO 2022 Deliberazione n. 2 (27/03/2023)	PREVENTIVO 2023 Deliberazione n. 37 (22/11/2022)	PRE-CONSUNTIVO 2023 Deliberazione n.12 (30/10/2023)	CONSUNTIVO 2023	QUADRO DI DESTINAZIONE PROGRAMMATICA DELLE RISORSE						
					SERVIZI AMMINISTRATIVI	BORSA IMMOBILIARE	Amministrazione e Commerciale – MICE			PROGETTI SPECIALI	TOTALE
							CENTRO CONGRESSI	SETTORE INTERNAZIONA-LIZZAZIONE	BRIXIA FORUM		
A) RICAVI ORDINARI											
1) Proventi da servizi	4.654.392,93	4.411.067,00	4.741.248,24	5.063.246,89		82.446,11	132.572,97	1.666.530,83	3.181.696,98		**5.063.246,89**
2) Altri proventi o rimborsi	54.582,65	23.800,00	23.518,00	61.139,07	5,98	27.715,87	624,00		32.793,22		**61.139,07**
3) Contributi da organismi comunitari											-
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	1.051,24	1.051,24	1.051,24	11.051,24					11.051,24		**11.051,24**
5) Altri contributi			17.896,97	17.897,04	420,65	420,65	420,65	420,65	15.793,79	420,65	**17.897,04**
6) Contributo della Camera Commercio	961.488,00	1.280.000,00	992.402,21	652.761,00	204.164,75	17.031,90	5.693,21	4.218,51	388.514,83	33.137,80	652.761,00
Utilizzo avanzo esercizi precedenti											-
Totale (A)	**5.671.514,82**	**5.715.918,24**	**5.776.116,66**	**5.806.095,24**	**204.591,38**	**127.614,53**	**139.310,83**	**1.671.169,99**	**3.629.850,06**	**33.558,45**	**5.806.095,24**
B) COSTI DI STRUTTURA											-
7) Organi Istituzionali	79.153,22	22.000,00	18.000,00	17.554,83	2.925,85	2.925,82	2.925,82	2.925,76	2.925,82	2.925,76	**17.554,83**
8) Personale	685.955,43	740.992,94	741.697,12	765.805,88	148.676,49	36.996,76	44.832,16	180.803,88	349.735,68	4.760,91	**765.805,88**
9) Funzionamento	209.457,11	217.164,17	203.866,50	190.915,09	54.761,01	8.726,94	7.100,04	43.718,08	46.598,46	30.010,56	**190.915,09**
10) Ammortamenti e accantonamenti	24.772,92	17.813,43	18.593,83	15.934,82	452,71	2.264,06	528,33	470,18	11.757,18	462,36	**15.934,82**
Totale (B)	**999.338,68**	**997.970,53**	**982.157,45**	**990.210,62**	**206.816,06**	**50.913,58**	**55.386,35**	**227.917,90**	**411.017,14**	**38.159,59**	**990.210,62**
C) COSTI ISTITUZIONALI											-
11) Spese per progetti e iniziative	4.642.437,18	4.691.050,71	4.792.014,89	4.826.025,44	195,21	80.781,04	88.882,97	1.425.315,08	3.230.492,14	359,00	**4.826.025,44**
TOTALE B+C	**5.641.775,86**	**5.689.021,24**	**5.774.172,34**	**5.816.236,06**	**207.011,27**	**131.694,62**	**144.269,32**	**1.653.232,98**	**3.641.509,28**	**38.518,59**	**5.816.236,06**
D) Gestione finanziaria											
12) Proventi finanziari	7.332,22	1.000,00	700,00	23.247,00	3.817,28	3.817,30	3.817,30	4.160,52	3.817,30	3.817,30	**23.247,00**
13) Oneri finanziari	23.741,79	22.897,00	25.442,00	25.696,97	1.804,86	880,88	2,48	22.894,97	112,54	1,24	**25.696,97**
Totale (D)	**16.409,57**	**21.897,00**	**24.742,00**	**2.449,97**	**-2.012,42**	**-2.936,42**	**-3.814,82**	**18.734,45**	**-3.704,76**	**-3.816,06**	**2.449,97**
E) Gestione straordinaria											
14) Proventi gest str	1.363,29	-	35.797,68	26.346,46	1.278,03	1.144,69	1.144,69	1.147,30	20.487,06	1.144,69	**26.346,46**
15) Oneri gest str	14.692,68	5.000,00	13.000,00	13.755,67	870,56	1,02	1,02	349,86	12.532,60	0,61	**13.755,67**
Totale (E)	**13.329,39**	**5.000,00**	**-22.797,68**	**-12.590,79**	**-407,47**	**-1.143,67**	**-1.143,67**	**-797,44**	**-7.954,46**	**-1.144,08**	**-12.590,79**
TOTALE B+C+D+E	**5.671.514,82**	**5.715.918,24**	**5.776.116,66**	**5.806.095,24**	**204.591,38**	**127.614,53**	**139.310,83**	**1.671.169,99**	**3.629.850,06**	**33.558,45**	**5.806.095,24**
Avanzo d'esercizio A-B-C+-D+-E		**-**	-	-	-	-	-	-	-	-	**-**
Avanzo/Disavanzo d'esercizio					-	-	-	-		-	
Riparto avanzo su altre BU											
Contributo camerale		-			-	-	-	-	-	-	**-**
Totale a pareggio	**-**	**-**			**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**

IL DIRETTORE
(Dr.ssa Maria Chieppa)

IL PRESIDENTE
(Ing. Roberto Saccone)

VERBALE N. 02/2024

In data 09 aprile 2024 alle ore 9.30, presso la Camera di Commercio di Brescia in Via Einaudi 23, in Brescia, si è riunito, previa regolare convocazione, il Collegio dei revisori dei conti, nelle persone di:

Dott. Alessandro Africani	Presidente in rappresentanza del Ministero dello Sviluppo Economico (MISE)	Presente
Dott.ssa Sabrina Crupi	Componente effettivo in rappresentanza del Ministero dell'Economia e Finanze (MEF)	Presente
Dott. Bruno Flavio Mennucci	Componente effettivo in rappresentanza della Regione Lombardia	Presente

per procedere all'esame del Bilancio dell'esercizio relativo all'anno 2023.

Il già menzionato documento contabile corredato della relativa documentazione è stato trasmesso al Collegio dei Revisori con mail del 25 marzo 2024 per acquisire il relativo parere di competenza.

Il Collegio viene assistito, nell'esame del Bilancio di esercizio, dal Responsabile dell'Ufficio di Pro Brixia nelle persone della Direttrice dr.ssa Maria Chieppa e della dr.ssa Camilla Tosi, appositamente invitate dall'organo di controllo, per fornire allo stesso organo di controllo tutti gli elementi informativi necessari per la redazione del prescritto parere. Si precisa che il predetto documento contabile è stato trasmesso al Collegio in conformità a quanto previsto dall'articolo 20, comma 3, del decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123.

Il Collegio passa all'esame del precitato documento contabile e dopo aver acquisito ogni utile notizia al riguardo ed aver effettuato le opportune verifiche, redige la prescritta Relazione per l'esercizio finanziario 2023 che viene allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante (Allegato A).

Non essendovi altre questioni da trattare, la riunione termina alle ore 11.00 previa stesura del presente verbale, che viene successivamente inserito nell'apposito registro.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Collegio dei revisori dei conti

Alessandro Africani

Sabrina Crupi

Bruno Flavio Mennucci

Allegato A

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI AL PROGETTO DI BILANCIO D'ESERCIZIO ANNO 2023

AZIENDA SPECIALE - "PRO - BRIXIA"

La bozza di bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023 è stata anticipata via e-mail in data 25 Marzo 2024, al Collegio dei Revisori, a cura del responsabile Servizio contabilità e bilancio, per il relativo parere di competenza.

Il Consiglio di Amministrazione, convocato per il 09 Aprile 2024, provvederà all'approvazione del documento in esame.

Il bilancio d'esercizio redatto dagli amministratori in conformità degli allegati previsti dal D.P.R 02/11/2005 n. 254 concernente "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio".

Detto documento contabile è composto da:

- bilancio consuntivo;
- conto economico;
- stato patrimoniale;
- nota integrativa;
- relazione del Presidente sulla gestione.

In via preliminare, si rileva che il bilancio al 31 dicembre 2023 presenta un avanzo d'esercizio pari a zero (al netto dell'IRAP e dell'IRES).

L'assetto organizzativo di ProBrixia, come riportato nel Bilancio consuntivo 2023 vede l'Azienda speciale sviluppare la propria attività in Business Units: Servizi Amministrativi, Borsa Immobiliare, Centro Congressi, Settore Internazionalizzazione, Brixia Forum e Servizi Tecnici. Nell'ambito di tale assetto di attività e divisioni il personale si articola in num. 1 Direttore, num. 2 Quadri, num. 8 impiegati di 2° livello ed un Consiglio di amministrazione, composto da num. 5 membri, che risulta regolarmente costituito ed operante.

Il Collegio passa quindi, all'analisi delle voci più significative dello **Stato Patrimoniale** evidenziando quanto segue.

Tra le **attività**, si rilevano:

- **immobilizzazioni immateriali** relative a Software e siti internet ed Altre voci di costo per un valore al netto dell'ammortamento pari ad Euro 21.240 con un unico incremento di Euro 2.900 legato all'investimento del sito internet;
- **immobilizzazioni materiali**, iscritte al costo di acquisto incrementate degli oneri di diretta imputazione e ridotte dai corrispondenti ammortamenti pari a Euro 36.099 relative a

Macchine d'ufficio per Euro 11.846 in cui si rileva un incremento di Euro 3.053 relative ad acuisti nell'esercizio, Attrezzatura non informatica pari a Euro 14.862 in cui si rileva un incremento per acuisti nell'esercizio pari a Euro 1.452, Mobili e arredi pari a Euro 9.391 in cui si rileva un incremento pari a Euro 5.527.

L'**attivo circolante è** pari ad Euro 2.516.361 ed è costituito da:

- rimanenze di magazzino per Euro 5.011 relative a copie del listino immobiliare giacenti presso l'Azienda Speciale;
- crediti di funzionamento per Euro 1.666.232 di cui oltre il 54% relativi a *crediti per servizi conto terzi* pari a Euro 903.377, seguiti dai Crediti diversi per Euro 753.739 la cui più grande voce pari a Euro 706.922 è relativa ad iniziative fieristiche che avranno luogo in anni successivi e che sono stati riclassificati tra i crediti diversi invece che tra i risconti attivi, come accaduto negli altri anni. Oltre a questa voce che assorbe circa il 93% dei crediti diversi tra le altre voci sono compresi i crediti verso l'Erario per le imposte anticipate (Euro 1.425), i crediti per imposte Ires (Euro 39.982), il credito relativo all'imposta sostitutiva sul Tfr (Euro 4.408), il credito d'imposta per investimenti in beni strumentali nuovi (Euro 1.002), ed i Crediti diversi (Euro 706.922), questi ultimi relativi sia ad un fornitore pagato in eccesso (Euro 98).
- crediti vs la CCIAA di Brescia per Euro 2.761;
- disponibilità liquide per Euro 845.118 sono rappresentate dalle somme giacenti sul conto corrente della azienda speciale pari ad euro 843.255 e dalla giacenza di contante della cassa economale pari ad Euro 1.863;

Tra le **passività** si rilevano:

- Fondo trattamento di fine rapporto per Euro 422.482 relativo all'effettivo debito maturato verso i dipendenti, in conformità alla legge e ai contratti di lavoro vigenti, in base al servizio prestato;
- debiti di funzionamento per Euro 2.073.365 il cui il dettaglio è riportato in Bilancio;
- fondo imposte e tasse Euro 57.761 relative al Fondo rischi CCIAA Brescia per Euro 33.500 e Fondo incentivi funzioni tecniche per Euro 24.261;
- Ratei e risconti passivi per Euro 10.157 determinati in funzione alla competenza temporale.

Il valore totale del passivo ammonta ad Euro 2.610.823.

Allegato A

In merito ai Conti d'ordine alcuni beni strumentali utilizzati per lo svolgimento dell'attività sono di proprietà della Camera di Commercio di Brescia e concessi gratuitamente a Pro-Brixia. Il valore al 31/12/2023 dei beni in comodato è pari a Euro 6.434. Lo stanziamento annuo al fondo per l'innovazione previsto dal D.Lgs. 50/2016, art. 113, comma 4, ammonta ad Euro 8.556 per un totale complessivo di Euro 20.515.

Di seguito una tabella di confronto con le risultanze dell'esercizio 2022.

Stato patrimoniale

ATTIVO	valori al 31/12/2023	valori al 31/12/2022
Totale Immobilizzazioni Immateriali	21.240	23.585
Totale Immobilizzazioni Materiali	36.099	34.956
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	**57.339**	**58.541**
Rimanenze di magazzino	5.011	3.598
Crediti verso CCIAA Brescia	2.761	211.488
Crediti Tributari	-	-
Crediti per servizi c/terzi	903.377	1.176.795
Crediti diversi	753.739	124.515
Anticipi a fornitori	6.355	5.558
Totale Crediti funzionamento	**1.666.232**	**1.518.356**
Banca c/c	843.255	125.307
Cassa	1.863	1.418
Valori bollati	-	-
Totale Disponibilità liquide	**845.118**	**126.725**
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	**2.516.361**	**1.648.679**
Risconti attivi	37.123	711.287
TOTALE RATEI E RISCONTI	**37.123**	711.287
TOTALE ATTIVO	**2.610.823**	**2.418.507**
CONTI D'ORDINE	**26.949**	**18.130**
TOTALE GENERALE	**2.637.772**	**2.436.637**

Allegato A

PASSIVO	valori al 31/12/2023	valori al 31/12/2022
Fondo acquisizioni patrimoniali	-	-
Avanzo/Dis. economico esercizio	-	0
Avanzo/Dis. economico esercizi precedenti	-	-
TOTALE PATRIMONIO NETTO	-	-
Mutui Passivi	-	-
Prestiti e anticipazioni passive	-	-
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO	-	-
F.do trattamento di fine rapporto	422.482	386.213
TOTALE F.DO TRATT. FINE RPPORTO	**422.482**	**386.213**
Debiti v/fornitori	800.857	655.392
Debiti v/società e organismi del sistema	7.364	9.737
Debiti v/tributari e previdenziali	69.309	125.872
Debiti v/dipendenti	103.656	65.607
Debiti v/Organi istituzionali	-	96
Debiti diversi	1.091.999	22.877
Debiti per servizi c/terzi	-	-
Clienti c/anticipi	180	976
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	**2.073.365**	**880.557**
Fondo imposte	-	472
Altri fondi	57.761	43.044
TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI	**57.761**	**43.516**
Ratei passivi	51.789	41.632
Risconti passivi	5.426	1.066.589
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI	**57.215**	**1.108.221**
TOTALE PASSIVO	**2.610.823**	**2.418.507**
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	**2.610.823**	**2.418.507**
CONTI D'ORDINE	**26.949**	**18.130**
TOTALE GENERALE	**2.637.772**	**2.436.637**

I criteri utilizzati per la valutazione del Patrimonio Sociale sono conformi alle norme stabilite dagli artt. 22 e 26 del DPR n. 254/2005, infatti:

- la valutazione delle voci di Bilancio è stata effettuata secondo corretti principi di competenza economica;
- i crediti sono iscritti secondo il loro presumibile valore di realizzo;
- le disponibilità liquide sono costituite, oltre dal contante in cassa, dal saldo dei fondi depositati presso il conto corrente della azienda speciale e valutate al valore nominale, in quanto trattasi della somma delle liquidità esistenti nelle casse e dei saldi disponibili sul c/c bancario al 31/12/2023;
- le rimanenze sono iscritte sulla base del loro costo d'acquisto;
- i ratei e risconti (attivi e passivi) sono stati determinati nel rispetto del principio della competenza economico temporale dell'esercizio;
- il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è stato determinato nel rispetto della normativa vigente in materia di lavoro;
- i debiti di natura commerciale e di natura finanziaria corrispondono agli impegni aziendali in essere; in particolare quelli di natura tributaria sono comprensivi del previsto onere fiscale per imposizione afferente all'esercizio in commento. I debiti sono rilevati al loro valore nominale. Non è stato applicato il criterio del costo ammortizzato in quanto gli effetti sono irrilevanti rispetto al valore determinato con la rilevazione di cui sopra.

Relativamente al **Conto Economico** si rilevano un totale ricavi pari ad Euro 5.806.095 ed un totale costi (di struttura + istituzionali) pari ad Euro 4.826.024. Il risultato d'esercizio è pari a zero.
I Ricavi sono cosi composti: proventi da servizi per Euro 5.063.247 (pari all'87% del totale ricavi), contributo da CCIAA di Brescia per Euro 652.761 e contributi regionali per Euro 11.051, altri contributi per Euro 17.897 e altri proventi per Euro 61.139.

Tra i Ricavi Ordinari, si evidenzia che la variazione in aumento di Euro 134.580 rispetto all'esercizio precedente, è dovuta principalmente all'aumento di Proventi da servizi per Euro 408.854 compensata con una riduzione significativa del contributo camerale pari a Euro – 308.727.

Alla voce altri proventi si evidenziano Euro 27.716 per ricavi da pubblicazioni (listini cartacei e online) e rimanenze finali di pubblicazione, Euro 32.793 per ricavi da riaddebiti a IFB (proprietaria del quartiere fieristico), Euro 30.793 per rimborsi per spese extra di riscaldamento sostenute da Pro Brixia a dicembre 2022 per malfunzionamento nel teatro display e altri piccoli rimborsi.

In merito ai contributi regionali pari a Euro 11.051 questi sono composti per Euro 10.000 da contributo ricevuto da UnionCamere nazionale per l'evento Futura Expo 2023 e per Euro 1.051 da contributo Regione Lombardia per rifacimento pavimentazione. Infine, alla voce altri contributi

troviamo un credito energia primo e secondo trimestre 2023 per Euro 12.616 e un credito per pubblicità per Euro 5.281

Tra i costi si segnala una riduzione dei costi di struttura di Euro 9.126 in meno rispetto all'esercizio 2022 ed un aumento di Euro 183.586 di costi istituzionali legato a spese per progetti.

Di seguito una tabella di confronto con le risultanze dell'esercizio 2022.

Conto economico

	Voci di ricavo / costo	2023	2022
A)	**RICAVI ORDINARI**		
	Proventi da Servizi	5.063.247	4.654.393
	Altri proventi o rimborsi	61.139	54.583
	Contributi da organismi comunitari	-	-
	Contributi regionali o da altri enti pubblici	11.051	1.051
	Altri contributi	17.897	-
	Contributo della Camera di Commercio	652.761	961.488
	Utilizzo avanzo esercizi precedenti	-	-
	Totale (A)	**5.806.095**	**5.671.515**
B)	**COSTI DI STRUTTURA**		
	Organi istituzionali e statutari	17.555	79.153
	Personale	765.807	685.955
	Funzionamento	190.915	209.457
	Ammortamenti ed accantonamenti	15.934	24.773
	Totale (B)	**990.211**	**999.339**
C)	**COSTI ISTITUZIONALI**		
	Spese per progetto e iniziative	4.826.024	4.642.437
	TOTALE B+C	**4.826.024**	**5.641.776**
D)	**GESTIONE FINANZIARIA**		
	Proventi finanziari	23.247	7.332
	Oneri finanziari	25.697	23.742
	Totale (D)	**-2.450**	**16.410**
E)	**GESTIONE STRAODINARIA**		
	Proventi gest. Str.	26.346	1.363
	Oneri gest str.	13.756	14.693
	TOTALE (E)	**12.590**	**13.329**
	TOTALE B+C+D+E	**5.806.095**	**5.671.518**

Allegato A

Avanzo d'esercizio A-B-C+-D+E	0	0

I criteri di formazione del Conto Economico risultano conformi alle disposizioni di legge, in particolare, il contenuto corrisponde a quanto disposto dall'art. 21 del DPR 254/2005.

Il Collegio ha verificato le attività e le passività iscritte in Bilancio e la loro corretta esposizione.

Il Collegio, attesta inoltre, che nel corso dell'anno sono state regolarmente eseguite le verifiche periodiche previste dalla vigente normativa, durante le quali si è potuto verificare la corretta tenuta della contabilità.

Nel corso di tali verifiche si è proceduto, inoltre, al controllo dei valori della cassa economale, alla verifica del corretto e tempestivo adempimento dei versamenti delle ritenute e delle altre somme dovute all'erario, dei contributi dovuti ad enti previdenziali ed al controllo in merito all'avvenuta presentazione di tutte le dichiarazioni fiscali.

Sulla base dei controlli svolti è sempre emersa una sostanziale corrispondenza tra le risultanze fisiche e la situazione contabile, e non sono state riscontrate violazioni degli adempimenti civilistici, fiscali e previdenziali.

Il Bilancio, così come è stato redatto, è rispondente ai fatti ed alle informazioni di cui il Collegio è venuto a conoscenza attraverso l'attività di vigilanza posta in essere nel corso dell'esercizio.

La relazione sulla gestione risulta coerente con i dati e con le risultanze del Bilancio e completa, con chiarezza, il contenuto dello stesso anche con evidenza dei fatti di rilievo eventualmente verificatisi alla chiusura dell'esercizio.

Per quanto esposto, il Collegio dei Revisori esprime

parere favorevole

in ordine all'approvazione del Bilancio dell'esercizio 2023 da parte del Consiglio di Amministrazione.

Brescia, 09 aprile 2024

Il Collegio dei revisori dei conti

Alessandro Africani

Sabrina Crupi

Bruno Flavio Mennucci

IL DIRETTORE
(Dr.ssa Maria Chieppa)

IL PRESIDENTE
(Ing. Roberto Saccone)

IL SEGRETARIO GENERALE
(dr Massimo Ziletti)

IL PRESIDENTE
(ing. Roberto Saccone)