



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 30/01/2024

DETERMINAZIONE N. 12/SG: FORMAZIONE DEL PERSONALE - CORSO BASE E AGGIORNAMENTO PER MEDIATORI CIVILI E COMMERCIALI - AFFIDAMENTO - VARIAZIONE BUDGET DIREZIONALE 2024.

CIG: B02028D08F

€ 1.550,00 (IVA esente)

IL SEGRETARIO GENERALE

premessi che il D.M. 24 ottobre 2023 n. 150 riporta i criteri e le modalità di iscrizione e tenuta del Registro degli Organismi di Mediazione, prevedendo all'articolo 23 per ciascun mediatore, che abbia conseguito la laurea magistrale o a ciclo unico in giurisprudenza, lo svolgimento ed il superamento della prova finale di un corso di formazione di durata non inferiore a ottanta ore, e all'articolo 42 lo svolgimento di un corso di aggiornamento di durata non inferiore a dieci ore per il mantenimento dell'iscrizione dei mediatori nel registro;

preso atto che la dr.ssa Micaela Pistoia, assegnata all'Ufficio Tutela del mercato dal 1.2.2023, deve partecipare al suddetto corso di formazione, mentre la dr.ssa Antonella Vairano e la dr.ssa Beatrice Nardo devono partecipare al corso di aggiornamento per il mantenimento dell'iscrizione nel Registro degli Organismi di Mediazione;

preso atto che l'Associazione Equilibrio & R.C., CF 92049780379 organizza:

- il corso di formazione in modalità blended con lezioni online (per un totale di 30 ore) e in presenza nelle giornate del 2, 5, 16, 18 marzo e 6, 8 aprile (per un totale di 50 ore) per un totale complessivo di n. 80 ore, al costo complessivo di € 1.250,00 (IVA esente);
- l'aggiornamento online nelle giornate del 12 e 26 marzo (per un totale di 8 ore) e in presenza nella giornata del 5 aprile (per un totale di 4 ore) per un totale complessivo di n. 12 ore, al costo unitario di € 150,00 (IVA esente) per partecipante pari a complessivi € 300,00 (IVA esente);

visto l'art. 50 del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023), secondo il quale le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

visti i corsi organizzati da Associazione Equilibrio & R.C.A, fornitore in possesso di comprovata esperienza idonea all'esecuzione del contratto e che ha già lavorato per l'ente con ottimi risultati, ad un prezzo congruo;

considerato che il presente affidamento è inferiore ad € 5.000, pertanto non si applica il principio di rotazione degli affidamenti (art. 49 D.Lgs. 36/2023);

richiamata la determinazione 44/SG in data 11 aprile 2017, con la quale è stato incaricato il provveditore per la funzione di RUP per ogni procedure di acquisto di beni, servizi e lavori per la Camera di Commercio;

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, come da ultimo approvato con deliberazione del Consiglio Camerale n. 14/c del 3 novembre 2022, che dispone in tema di ripartizione dei compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 165/2001;

preso atto che il budget di spesa B001 non presenta la necessaria capienza e vista la necessità di prelevare la differenza dal budget di spesa B002;

sentita la Dirigente dr.ssa Antonella Vairano, assegnataria di entrambi i budget in questione, che autorizza il prelievo dal budget di spesa B002;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali per l'anno 2024, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 1/SG del 2.1.2024 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

a) di autorizzare la formazione della dipendente dr.ssa Micaela Pistoia e l'aggiornamento della dr.ssa Antonella Vairano e dr.ssa Beatrice Nardo;

b) di affidare il corso di formazione in oggetto all'Associazione Equilibrio & R.C., CF 92049780379, che si svolgerà in modalità blended con lezioni online (per un totale di 30 ore), e in presenza nelle giornate del 2, 5, 16, 18 marzo e 6, 8 aprile (per un totale di 50 ore) per un totale complessivo di n. 80 ore, al costo complessivo di € 1.250,00 (IVA esente);

c) di affidare il corso di aggiornamento in oggetto all'Associazione Equilibrio & R.C., che si svolgerà online nelle giornate del 12 e 26 marzo (per un totale di 8 ore) e in presenza nella giornata del 5 aprile (per un totale di 4 ore) per un totale

complessivo di n. 12 ore, al costo unitario di € 150,00 (IVA esente) per partecipante pari a complessivi € 300,00 (IVA esente);

d) di aggiornare i budget direzionali del conto 324015 "Spese per la formazione del personale" nel modo seguente:

Budget direzionale B002	-221,00
Budget direzionale B001	+221,00

e) di vincolare la somma totale di € 1.550,00 (IVA esente) al conto 324015 "Spese per la formazione del personale" budget direzionale B001 "Regolazione del mercato", della dirigente dell'Area Promozione.

IL SEGRETARIO GENERALE
(dr Massimo Ziletti)