



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 13/05/2024

**DETERMINAZIONE N. 82/SG: FORMAZIONE DEL PERSONALE SULLA DISCIPLINA
E GESTIONE ECONOMICO PATRIMONIALE DELL'ENTE - € 3.300,00 (oltre
IVA e CPA)
CIG B18F1C7772**

IL SEGRETARIO GENERALE

ricordato che con provvedimento n. 64/SG del 17.4.2024 è stato approvato l'avviso relativo alla procedura comparativa per la copertura di n. 1 posto nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, profilo di Funzionario, posizione di Specialista contabile, riservata al personale di ruolo appartenente all'area degli Istruttori, e che tale procedura prevede lo svolgimento di un percorso di formazione e aggiornamento specialistico, della durata di 10 ore;

visto, inoltre, che l'ufficio Ragioneria e controllo di gestione ha acquisito nuove risorse, per le quali si rende opportuno implementare le competenze specifiche in materia contabile e fiscale e che necessitano, pertanto, di un supporto formativo specifico utile, in un'ottica di integrazione di attività e procedure, anche al personale degli altri uffici dell'area Amministrativa;

acquisita la disponibilità di Ergon Commercialisti STP S.S., attuale fornitore di servizi in materia contabile e fiscale per la Camera di Commercio, a svolgere due percorsi di formazione sul tema relativo alla disciplina e gestione economico patrimoniale dell'ente camerale, come di seguito specificati:

- a) un corso di formazione della durata di 10 ore, relativo alla disciplina e gestione economico patrimoniale dell'ente camerale, articolato in cinque incontri da svolgersi nella giornate del 7-12-14-19 e 21 giugno 2024, dalle ore 16:30 alle 18:30, rivolto ai partecipanti alla procedura comparativa per la copertura di n. 1 posto nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, profilo di funzionario, posizione di specialista contabile;
- b) un corso base di formazione della durata di 12 ore relativo alla disciplina e gestione economico patrimoniale dell'ente camerale, da pianificare nell'autunno 2024 presso la sede camerale, con modalità e secondo un calendario che verrà definito entro il 30 settembre 2024;

considerato che Ergon Commercialisti STP S.S. ha presentato via mail (prot. 36433 n. del 6.5.2024) un preventivo di spesa, per

la formazione in argomento, di € 150,00/ora (oltre IVA e CPA);

visto l'art. 50 del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs 36/2023), secondo il quale le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

considerato che il presente affidamento è inferiore ad € 5.000, pertanto non si applica il principio di rotazione degli affidamenti (art. 49 D.Lgs. 36/2023);

considerato che fino al 30/9/2024 è possibile procedere con affidamenti diretti di valore inferiore ad € 5.000 al di fuori delle piattaforme di approvvisionamento, con richiesta del CIG sul portale PCP di Anac;

richiamata la determinazione 44/SG in data 11 aprile 2017, con la quale è stato incaricato il provveditore per la funzione di RUP per ogni procedure di acquisto di beni, servizi e lavori per la Camera di Commercio;

visto l'art. 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013);

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, come da ultimo approvato con deliberazione del Consiglio Camerale n. 14/c del 3 novembre 2022, che dispone in tema di ripartizione dei compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali per l'anno 2024, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 1/SG del 2.1.2024 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

- a) di affidare a Ergon Commercialisti STP S.S. CF 02830120982 la realizzazione di:
- n. 1 corso di formazione della durata di 10 ore, secondo il calendario riportato in premessa, rivolto ai partecipanti alla procedura comparativa per la copertura di n. 1 posto nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, profilo di funzionario, posizione di specialista contabile al costo di € 150,00/ora (oltre IVA e CPA);
 - n. 1 corso di formazione della durata di 12 ore, relativo alla disciplina e gestione economico patrimoniale dell'ente camerale, da pianificare nell'autunno 2024 presso la sede camerale, con modalità e secondo un calendario che verrà definito entro il 30 settembre 2024, al costo di € 150,00/ora

(oltre IVA e CPA),
secondo le regole contenute nello schema di contratto allegato
al presente provvedimento;

- b) di vincolare la somma complessiva di € 4.187,04 (IVA e CPA incluse), per la realizzazione dei corsi in oggetto, al conto 324015 "Spese per la formazione del personale" del budget direzionale D002 Servizi Amministrativi.

IL SEGRETARIO GENERALE
(dr Massimo Ziletti)