

Allegato "A" alla Determinazione n. 83/SG del 14/05/2024

**SERVIZI RELATIVI ALLA CONVENZIONE MONDIALE DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE ALL'ESTERO - SERVIZIO DI RISTORAZIONE PER LA CENA DI SABATO 22/6/2024.
CIG B19E974AE7**

Con la presente scrittura privata la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Brescia, con sede in Brescia Via Luigi Einaudi n. 23, C.F. 80013870177 e P.IVA 00859790172, di seguito indicata "Camera", in persona di Massimo Ziletti, C.F. ZLTMSM64M22B157V, nato a Brescia il 22/8/1964, che agisce nel presente atto quale Dirigente dell'Area Amministrativa e rappresentante negoziale della stessa

e

Areadocks Srl C.F./P.I. 02575920984, con sede in Brescia, via Verona 3/A, di seguito indicato anche come "Fornitore", rappresentata da Marengoni Alberto, nato a Brescia il 27/7/1966, C.F. MRNLRT66L27B157E, che agisce nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Fornitore quale amministratore unico,

premesse

che la Camera, con determinazione del Segretario Generale n. _____ del _____, ha affidato il servizio in oggetto a Areadocks Srl,

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto

Il servizio di cui al presente contratto consiste in attività di ristorazione per la cena presso il ristorante di Areadocs Srl in Via Gerolamo Sangervasio, 12/A a Brescia. Per il servizio si riconoscono minimo 150 coperti e si pattuisce la possibilità di ulteriori coperti fino al massimo di 220 confermati con preavviso di 10 giorni dalla data della cena con mail da Pro Brixia così come ogni variazione e/o servizio supplementare fruito a consumo dovrà essere preventivamente autorizzata con mail da Pro Brixia. Si concorda che nel prezzo unitario si comprende la possibilità di fruire di portate conformi per eventuali intolleranze alimentari di tipo sanitario, culturale o religioso venissero comunicate con preavviso di dieci giorni dalla data della cena. Il Menu del servizio, vino compreso, è dettagliato nel preventivo allegato al presente contatto.

Art. 2 - Durata

La cena si prevede nella sera del 22/6/2024.

Art. 3 - Norme regolatrici del servizio

Il servizio deve essere svolto con l'osservanza di quanto previsto:

- a) dal presente contratto;
- b) dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dal presente atto.

Art. 4 - Prezzi

Il corrispettivo è quantificato in € 23.000,00, (IVA al 10% esclusa). In caso di partecipazione di un numero inferiore a 150 persone si riconosceranno comunque 150 coperti, in caso di coperti superiori si riconosceranno i seguenti prezzi unitari fino al massimo di 220 coperti:

descrizione servizi	prezzo unitario	u.m.	q.tà	tot iva esclusa	iva	tot iva compresa
Cena presso Areadocks	€ 77,27	coperti	220	€ 17.000,00	10,00%	€ 18.700,00
Aperitivo presso Garden Areadocks	€ 27,27	coperti	220	€ 6.000,00	10,00%	€ 6.600,00
				€ 23.000,00	10,00%	€ 25.300,00

Art. 5 - D.U.V.R.I. - Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze

Per la tipologia del servizio oggetto del presente contratto non si rilevano interferenze per cui si renda necessario gestire i rischi conseguenti.

Art. 6 - Fatturazione

Il Fornitore procederà alla fatturazione posticipata per stati di avanzamento dell'evento. La fattura dovrà recare l'annotazione "scissione dei pagamenti". In sede di pagamento la Camera di Commercio applicherà le disposizioni di cui all'art. 1 comma 629 lett. b) della Legge di Stabilità n. 190/2014, ovvero pagherà alla fornitore l'Imponibile e verserà all'Erario l'Iva. Nella fattura emessa dal fornitore dovrà essere indicato il codice IBAN completo del conto corrente dedicato sul quale effettuare il pagamento. Il pagamento delle fatture avrà luogo **entro 30 giorni** dalla data di ricezione della fattura, secondo quanto previsto dagli artt. 15 e 55 del D.P.R. n. 254/2005, e dall'art. 4 commi 1, 2 e 4 del D.Lgs. 231/2002 e successive modificazioni, mediante bonifico bancario sull'Istituto di credito e sul numero di conto corrente anticipatamente indicato dalla fornitore (**codice univoco per la fatturazione elettronica: HCZBEG**).

Art. 7 - Collaudo

Il Dirigente camerale responsabile dell'Area amministrativa, o suo delegato, alla presentazione della fattura, procederà alla verifica della regolare esecuzione del servizio previa acquisizione di collaudo del servizio trasmesso da Pro Brixia.

Art. 8 - Obblighi di riservatezza

Il fornitore considererà strettamente confidenziali i documenti e le informazioni di cui venisse a conoscenza durante la trattativa e i rapporti di lavoro. In ottemperanza alle normative del D.Lgs. 196 del 30.6.2003 e del Regolamento UE 2016/679, ogni dato relativo alla documentazione non potrà essere usato per fini che

esulino il rapporto contrattuale, non dovrà essere violato il diritto alla riservatezza.

Art. 9 - Dati personali

Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali. Con riferimento ai dati personali conferiti per la sottoscrizione del presente contratto, si forniscono le seguenti informazioni:

- Titolare del trattamento è la Camera di Commercio di Brescia - Via Einaudi, 23 - 25121;
- Presso l'Ente opera il Responsabile della protezione dei dati, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, contattabile all'indirizzo mail: serviziodpo@lom.camcom.it;
- Finalità del trattamento: i dati forniti sono trattati per le finalità di esecuzione del presente contratto ai sensi dell'articolo 6 comma 1 lettera b) del Regolamento UE 2016/679, nonché per gli eventuali ulteriori adempimenti previsti per legge;
- Modalità di trattamento: il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 32 del Regolamento UE 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati ed in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 29 del predetto Regolamento;
- Diritti dell'interessato: in ogni momento, il Fornitore potrà esercitare i diritti previsti dalla normativa nazionale vigente e dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE n. 2016/679.

Art. 10 - Imposte e registrazione

Sul presente contratto non è prevista l'imposta di bollo in quanto inferiore ad € 40.000.

Ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. 26/04/1986 n. 131 secondo la Tariffa Parte II art. 1, lettera b), il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso e le relative spese sono a carico della parte che intende avvalersene.

Art. 11 - Domicilio delle parti

Per gli effetti del presente atto e per tutte le conseguenze derivanti, la Camera e il fornitore eleggono il proprio domicilio presso le rispettive sedi.

Art. 12 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010)

Il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. Il fornitore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Brescia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore - subcontraente) agli obblighi di tracciabilità.

Art. 13 - Codice di comportamento

Il fornitore, con la presentazione dell'offerta, ha dichiarato di avere preso visione e di accettare il Codice di Comportamento dei dipendenti della Camera di Commercio (<https://bs.camcom.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta>). In caso di violazione da parte dell'impresa dei contenuti del Codice, il presente contratto si risolve automaticamente.

Art. 14 - Controversie - clausola di mediazione

Ogni controversia derivante dall'interpretazione, esecuzione, risoluzione del presente contratto, prima del ricorso all'autorità giurisdizionale ordinaria, sarà fatta oggetto di un tentativo di mediazione ai sensi del D.Lgs. 4.3.2010 n. 28, avanti l'Organismo di Mediazione della Camera di Commercio di Brescia, iscritto al nr 104 del Registro degli Organismi di Mediazione tenuto dal Ministero di Giustizia, secondo il Regolamento di mediazione vigente al momento del deposito della domanda.

Allegati: preventivo e menù

CAMERA DI COMMERCIO DI BRESCIA
IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)

IL FORNITORE

(_____)

Agli effetti degli artt. 1341 e 1342 C.C., si approva espressamente l'articolo seguente:
art. 14 - Controversie - Clausola di mediazione

IL FORNITORE

(_____)

Documento Unico Valutazione dei Rischi da Interferenze

(D.Lgs. 81/08 art 26)

L'appaltatore ha facoltà, prima della stipula del contratto di concordare modifiche e/o integrazioni del presente documento senza ulteriori aggravii di costo. Il DUVRI redatto in forma definitiva verrà allegato al contratto.

Breve descrizione del lavoro oggetto del contratto

Attività di Catering in occasione della Convention Mondiale delle Camere di Commercio Italiane all'estero 2024 presso la Camera di Commercio di Brescia.

Denominazione operatore economico:

Indirizzo sede legale:

Orario di lavoro :

Verificata l'iscrizione alla Camera di Commercio;

Verificata l'idoneità tecnica professionale della ditta e acquisite le seguenti dichiarazioni:

- la dichiarazione del titolare dell'azienda di avere effettuato la valutazione dei rischi nonché di avere in corso il programma per la eliminazione/riduzione dei rischi;
- la dichiarazione del titolare dell'azienda di avere nominato il medico competente;
- la dichiarazione del titolare dell'azienda di avere effettuato la formazione e l'informazione dei lavoratori
- la dichiarazione del titolare dell'azienda di avere sottoposto i lavoratori impiegati nel lavoro di cui al presente atto alle visite mediche periodiche e di conoscere il giudizio di idoneità alla mansione;
- la dichiarazione del titolare dell'azienda di avere designato il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione avente i requisiti di cui al D.Lgs. 81/2008 art. 31.

N.	Interferenza	Rischio	Misure da adottare per eliminare le interferenze		Costi sostenuti da impresa esterna
			A carico del Committente	A carico impresa esterna	
1	Situazioni di emergenza	Incendio; Terremoto; Eventi atmosferici	Consegna procedure gestione emergenze e di pronta soccorso aziendale	Osservare le disposizioni CCIAA. Informazione ai lavoratori	€ 10,00
2	Parcheggio proprio automezzo su strada	Incidenti stradali.	Indirizzare il personale esterno al parcheggio interrato	Osservare le disposizioni di accesso ai parcheggi CCIAA. Informazione	€ 20,00
3	Operazioni di carico e scarico Transito con carrelli a spinta manuale in presenza di personale	Urti da parte dei carrelli in movimento Caduta materiali schiacciamento		<i>Utilizzare idonee attrezzature dotate di marcatura CE</i>	€ 30,00
				Totale	€ 60,00

Il provveditore sorveglia circa l'applicazione effettiva delle misure di prevenzione identificate quali misure di coordinamento e di cooperazione.

Qualora in corso d'opera le misure di coordinamento e di cooperazione indicate nella precedente tabella fossero sostituite da misure equivalenti la Ditta dovrà tassativamente e preventivamente avvertire il Servizio Prevenzione e Protezione della Camera di Commercio.

Il DUVRI è redatto sulla base della descrizione preventiva del lavoro e delle fasi lavorative nonché dei relativi tempi di esecuzione fornite al RSPD della CCIAA e dall'incaricato della ditta in appalto. Ogni variazione dovrà essere preventivamente e tassativamente inviata al RSPD della CCIAA. L'omissione di tale comunicazione impedirà alla CCIAA di identificare le interferenze e di individuare le misure di coordinamento e di collaborazione necessarie alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali. Per tale ragione l'omissione sarà considerata anche

una grave violazione contrattuale.

CAMERA DI COMMERCIO

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA

(dr Massimo Ziletti)

Firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005,
n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"

EVOLUZIONE SONORA SRL

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(-----)

IL SEGRETARIO GENERALE
(dr Massimo Ziletti)