

**MODELLO ORGANIZZATIVO TURISTICO PER LA PROVINCIA DI BRESCIA - SERVIZIO DI SUPPORTO AI 5 SOTTOAMBITI TERRITORIALI NELLA EVOLUZIONE DEI LORO MODELLI DI GOVERNANCE.**

**CIG B2A40F61EB**

**CONTRATTO**

Con la presente scrittura privata la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Brescia, con sede in Brescia Via Luigi Einaudi n. 23, C.F. 80013870177 e P.IVA 00859790172, di seguito indicata "Camera", in persona di Massimo Ziletti, C.F. ZLTSM64M22B157V, nato a Brescia il 22/8/1964, che agisce nel presente atto quale Dirigente dell'Area Amministrativa e rappresentante negoziale della stessa

e

la società JUST GOOD TOURISM Srl con sede in Padova, Via del Risorgimento 36 - CF e P.IVA 05303870280, di seguito indicata anche come "Fornitore", rappresentata da Adriana Miotto, nata a TREVISO (TV) il 09/10/1989, codice fiscale MTTDRN89R49L407R, che agisce nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Fornitore quale amministratrice unica e legale rappresentante,

**premesse**

che la Camera, con determinazione del Segretario Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ha affidato il servizio in oggetto a JUST GOOD TOURISM Srl - P.IVA 05303870280

**CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

**Art. 1 - Oggetto**

Il servizio di cui al presente contratto consiste nel supporto strategico e operativo ai cinque sotto-ambiti territoriali della Provincia di Brescia (Lago di Garda, Lago d'Iseo e Franciacorta, Valle Trompia, Valle Camonica, Brescia e sua Pianura) al fine di favorire l'evoluzione dei modelli di governance locali per migliorare la gestione turistica e favorire uno sviluppo sostenibile e integrato, come analiticamente dettagliato nella proposta allegata.

Il servizio viene realizzato mettendo a disposizione 120 giornate dedicate a supportare i cinque sotto-ambiti territoriali attraverso incontri con gli stakeholder territoriali, sessioni di coaching, impostazione e implementazione delle diverse organizzazioni locali e attività di monitoraggio continuo.

Il fornitore ha l'obbligo di inviare report periodici per monitorare l'andamento del progetto e valutare eventuali variazioni, con le seguenti cadenze:

- 31.12.2024

- 30.6.2025
- 31.12.2025
- 30.4.2026.

#### **Art. 2 - Durata**

Il presente contratto decorre dal 1.9.2024 e termina il 30.4.2026.

#### **Art. 3 - Norme regolatrici del servizio**

Il servizio deve essere svolto con l'osservanza di quanto previsto:

- a) dal presente contratto;
- b) dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dal presente atto.

#### **Art. 4 - Prezzi**

Il corrispettivo è quantificato in € 139.800,00, oltre IVA.

#### **Art. 5 - D.U.V.R.I. - Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze**

Per la tipologia del servizio oggetto del contratto non si rilevano interferenze per cui si renda necessario gestire i rischi conseguenti.

#### **Art. 6 - Fatturazione**

Il Fornitore procederà alla fatturazione posticipata dell'importo corrispondente alle giornate effettivamente rese nell'ambito del servizio, con le seguenti cadenze:

- 31/10/2024
- 31/12/2024
- 31/03/2025
- 30/06/2025
- 30/09/2025
- 31/12/2025
- 30/04/2026.

La fattura dovrà recare l'annotazione "scissione dei pagamenti". In sede di pagamento la Camera di Commercio applicherà le disposizioni di cui all'art. 1 comma 629 lett. b) della Legge di Stabilità n. 190/2014, ovvero pagherà alla fornitore l'Imponibile e verserà all'Erario l'Iva. Nella fattura emessa dal fornitore dovrà essere indicato il codice IBAN completo del conto corrente dedicato sul quale effettuare il pagamento. Il pagamento delle fatture avrà luogo entro 30 giorni dalla data di ricevuta della fattura, secondo quanto previsto dagli artt. 15 e 55 del D.P.R. n. 254/2005, e dall'art. 4 commi 1, 2 e 4 del D.Lgs. 231/2002 e successive modificazioni, mediante bonifico bancario sull'Istituto di credito e sul numero di conto corrente anticipatamente indicato dalla fornitore (codice univoco per la fatturazione elettronica: HCZBEG).

#### **Art. 7 - Collaudo**

Il Dirigente camerale responsabile alla presentazione della fattura procederà alla verifica della regolare esecuzione del servizio.

#### **Art. 8 - Penali**

In caso di inosservanza da parte del Fornitore di quanto previsto nel presente contratto la Camera, previa contestazione a mezzo PEC, esaminate le eventuali controdeduzioni del Fornitore, le quali dovranno pervenire entro dieci giorni, applica una penale giornaliera pari al 1% (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale ai sensi dell'art. 126 del D.Lgs. 36/2023. Tutti gli importi suddetti si intendono al netto dell'IVA. Resta inteso che l'importo della penale non potrà superare il 10% del medesimo ammontare netto del contratto, fatto comunque salvo il risarcimento del maggiore danno. Nel caso di grave colpa o reiterata negligenza da parte del Fornitore, la Stazione Appaltante ha facoltà di recesso trattenendo l'eventuale cauzione depositata dal Fornitore a garanzia degli obblighi contrattuali.

#### **Art. 9 - Recesso**

La Camera potrà recedere dal contratto ai sensi dell'art. 123 del D.Lgs. 36/2023 qualora il territorio, a seguito dei vari report, non rispondesse o non rispondesse nella misura ritenuta soddisfacente per il conseguimento dell'obiettivo.

#### **Art. 10 - Obblighi di riservatezza**

Il fornitore considererà strettamente confidenziali i documenti e le informazioni di cui venisse a conoscenza durante la trattativa e i rapporti di lavoro. In ottemperanza alle normative del D.Lgs. 196 del 30.6.2003 e del Regolamento UE 2016/679, ogni dato relativo alla documentazione non potrà essere usato per fini che esulino il rapporto contrattuale, non dovrà essere violato il diritto alla riservatezza.

#### **Art. 11 - Dati personali**

Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali. Con riferimento ai dati personali conferiti per la sottoscrizione del presente contratto, si forniscono le seguenti informazioni:

- Titolare del trattamento è la Camera di Commercio di Brescia - Via Einaudi, 23 - 25121;
- Presso l'Ente opera il Responsabile della protezione dei dati, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, contattabile all'indirizzo mail: [servizioldpo@lom.camcom.it](mailto:servizioldpo@lom.camcom.it);
- Finalità del trattamento: i dati forniti sono trattati per le finalità di esecuzione del presente contratto ai sensi dell'articolo 6 comma 1 lettera b) del Regolamento UE 2016/679, nonché per gli eventuali ulteriori adempimenti previsti per legge;
- Modalità di trattamento: il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto

dall'articolo 32 del Regolamento UE 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati ed in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 29 del predetto Regolamento;

- Diritti dell'interessato: in ogni momento, il Fornitore potrà esercitare i diritti previsti dalla normativa nazionale vigente e dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE n. 2016/679.

#### **Art. 12 - Imposte e registrazione**

L'imposta di bollo sul presente contratto è pari ad € 40,00. Il fornitore assolve l'imposta di bollo, trasmettendo prova dell'avvenuto assolvimento.

Ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. 26/04/1986 n. 131 secondo la Tariffa Parte II art. 1, lettera b), il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso e le relative spese sono a carico della parte che intende avvalersene.

#### **Art. 13 - Domicilio delle parti**

Per gli effetti del presente atto e per tutte le conseguenze derivanti, la Camera e il fornitore eleggono il proprio domicilio presso le rispettive sedi.

#### **Art. 14 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010)**

Il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. Il fornitore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Brescia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore - subcontraente) agli obblighi di tracciabilità.

#### **Art. 15 - Codice di comportamento**

Il fornitore, con la presentazione dell'offerta, ha dichiarato di avere preso visione e di accettare il Codice di Comportamento dei dipendenti della Camera di Commercio (<https://bs.camcom.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta>). In caso di violazione da parte dell'impresa dei contenuti del Codice, il presente contratto si risolve automaticamente.

#### **Art. 16 - Controversie - clausola di mediazione**

Ogni controversia derivante dall'interpretazione, esecuzione, risoluzione del presente contratto, prima del ricorso all'autorità giurisdizionale ordinaria, sarà fatta oggetto di un tentativo di mediazione ai sensi del D.Lgs. 4.3.2010 n. 28, avanti l'Organismo di Mediazione della Camera di Commercio di Brescia, iscritto al nr 104 del Registro degli Organismi di Mediazione tenuto dal Ministero di Giustizia, secondo il Regolamento di mediazione vigente al momento del deposito della domanda.

CAMERA DI COMMERCIO DI BRESCIA  
IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(dr Massimo Ziletti)

IL FORNITORE  
JUST GOOD TOURISM SRL  
(dr.ssa Adriana Miotto)

Agli effetti degli artt. 1341 e 1342 C.C., si approva espressamente l'articolo seguente:

- art. 9 - Recesso
- art. 16 - Controversie - Clausola di mediazione

IL FORNITORE  
JUST GOOD TOURISM SRL  
(dr.ssa Adriana Miotto)

IL SEGRETARIO GENERALE  
(dr Massimo Ziletti)