Allegato “B” alla Deliberazione n. 108 del 27/10/2025

CONVENZIONE CON FONDAZIONE BRESCIA MUSEI PER L'ELABORAZIONE DEFINITIVA DEL PROGETTO DI RESTAURO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DEL TEATRO ROMANO DI BRESCIA – DAL 1° OTTOBRE 2025 AL 31 DICEMBRE 2026

TRA

CAMERA DI COMMERCIO DI BRESCIA

E

FONDAZIONE BRESCIA MUSEI

PREMESSO CHE

- la Fondazione Brescia Musei ha in programma l'elaborazione definitiva del progetto di restauro e rifunzionalizzazione del Teatro Romano di Brescia nel periodo 1°.10.2025-31.12.2026;
- la riforma del sistema camerale del 2016 ha ampliato le competenze delle Camere di Commercio, prevedendo anche la valorizzazione del patrimonio culturale insieme allo sviluppo ed alla promozione del turismo;
- il decreto ministeriale del marzo 2019 in tema di competenze camerali ha individuato ambiti prioritari di intervento delle Camere di Commercio, mediante:
  - iniziative a sostegno dei settori del turismo e dei beni culturali;
  - progetti istituzionali per lo sviluppo dell’industria del turismo e dei beni culturali;
  - gestione e promozione di iniziative integrate di valorizzazione delle risorse turistiche, dei beni culturali e delle eccellenze produttive;
  - la Camera di Commercio intende concorrere nel finanziamento per la realizzazione delle attività di cui alla presente convenzione, regolarmente rendicontate, con un importo massimo di € 150.000 per il periodo 1°.10.2025 - 31.12.2026;

TRA

la Camera di Commercio di Brescia, con sede in Brescia, Via Einaudi 23, CAP 25121, codice fiscale 80013870177 Partita I.V.A. 00859790172, rappresentata dal Presidente, ing. Roberto Saccone,

E

la Fondazione Brescia Musei, con sede a Brescia, in via Musei, 81, c.f. 02428570986, rappresentata dal Presidente, Avv. Francesca Bazoli,

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1

1. La Fondazione Brescia Musei si impegna a realizzare, nel periodo 1°.10.2025 - 31.12.2026 l'elaborazione definitiva del progetto di restauro e rifunzionalizzazione del Teatro Romano.
2. La spesa totale preventivata dalla Fondazione Brescia Musei è pari a complessivi € 710,000, IVA inclusa, nel periodo 1°.10.2025 - 31.12.2026.
3. Per la realizzazione delle attività svolte nel periodo 1°.10.2025 - 31.12.2026, riferite all'iniziativa, la Camera di Commercio di Brescia mette a disposizione un importo massimo di € 150.000, suddiviso in due quote annuali quantificate in:
   - € 25.000 per l'anno 2025;
   - € 125.000 per l'anno 2026.

Art. 2

1. La Fondazione Brescia Musei, relativamente alle attività svolte per la realizzazione dell'iniziativa di cui al precedente art. 1.3:
   - entro il 28 febbraio 2026 per le attività realizzate dal 1°.10.2025 al 31.12.2025;
   - entro il 27 febbraio 2027 per le attività realizzate nel corso dell'anno 2026,

   si impegna a presentare alla Camera di Commercio, all'indirizzo di pec camera.brescia@bs.legalmail.camcom.it:
   - un rendiconto analitico delle entrate realizzate o comunque accertate, comprensive del contributo camerale e delle spese sostenute, con evidenziazione dell'eventuale disavanzo o utile conseguito;
   - copia dei documenti giustificativi di spesa dei costi sostenuti e copie dei documenti relativi ad eventuali entrate;
   - la dichiarazione agli effetti fiscali compilata sull'apposito modello predisposto dall'ente camerale;
   - il materiale pubblicitario (inviti, manifesti, locandine, ecc.) con il quale è stato pubblicizzato il cofinanziamento della Camera di Commercio con l'apposizione del logo camerale e la dicitura "iniziativa cofinanziata e patrocinata dalla Camera di Commercio di Brescia"; in caso di omissione del logo camerale sul materiale pubblicitario e/o in caso di mancata consegna, in fase di rendicontazione, del materiale pubblicitario relativo alle iniziative finanziate, su cui è stato apposto il logo camerale, l'importo del contributo camerale verrà ridotto del 75%;
   - tutta la documentazione necessaria alla determinazione del contributo, secondo quanto disciplinato dalla presente convenzione.

   In caso di mancato rispetto del termine indicato al precedente

comma 1 verranno applicate le seguenti riduzioni sull'importo del contributo erogabile:

- per i primi 30 giorni di ritardo: riduzione del 15%;
- dal 31° al 60° giorno di ritardo: riduzione del 30%;
- in caso di ritardo superiore a 60 giorni: riduzione del 45%;
- oltre i 180 giorni di ritardo è attribuito al competente Dirigente camerale ampio mandato per assumere, in via equitativa, ogni decisione in merito all'opportunità di erogazione del contributo concesso, anche escludendone la concessione.

Art. 3

1. La Camera di Commercio si impegna a corrispondere alla Fondazione Brescia Musei l'importo massimo di € 150.000, suddiviso in tre quote annuali:
   - € 25.000 per l'anno 2025,
   - € 125.000 per l'anno 2026,

   secondo quanto convenuto nei commi successivi e previa acquisizione della documentazione prevista al precedente art. 2.1. Nel caso in cui l'importo del cofinanziamento stanziato sul bilancio dell'anno 2025 non potesse essere liquidato per intero a causa di spese insufficienti rendicontate dalla Fondazione, è prevista la possibilità di poter destinare la somma non utilizzata per cofinanziare l'attività dell'anno 2026, purché in presenza dei presupposti e dei termini stabiliti nella presente convenzione.
2. Il contributo camerale non potrà eccedere il limite massimo del 50% della spesa complessiva ammessa, secondo quanto indicato ai successivi commi 4 e 5, e desunta dal rendiconto a consuntivo di cui al precedente art. 2.1.
3. Il contributo camerale potrà essere corrisposto fino al raggiungimento del pareggio di bilancio dell'iniziativa e dovrà essere ridotto, nella misura necessaria a garantire il pareggio, nel caso in cui nel rendiconto si evidenzi un utile, o nel caso in cui non siano realizzate tutte le iniziative proposte, ovvero non siano rispettate le disposizioni della presente convenzione.
4. Sono ammesse a rendiconto le spese relative al costo del personale dipendente della Fondazione Brescia Musei nonché le spese generali non documentabili, con specifico riferimento alle iniziative realizzate, per un importo forfettario del 15% delle spese documentate delle iniziative stesse. Non sono ammesse le spese relative a costruzione, ristrutturazione, acquisto di immobili nonché ad incremento del patrimonio mobiliare, salvo che siano specificamente ed esclusivamente destinate alla realizzazione delle iniziative finanziate.
5. Il pagamento di quanto dovuto alla Fondazione Brescia Musei verrà effettuato entro 90 giorni dalla presentazione della documentazione di cui all'art. 2.1.
6. Qualora tale documentazione fosse incompleta o si rendesse

necessaria la richiesta di chiarimenti, la Fondazione Brescia Musei provvederà ad integrare la stessa entro il termine di 15 giorni dal ricevimento della richiesta da parte del competente ufficio camerale. Tale termine sospende quello di 90 giorni fissato per il pagamento al precedente comma 6 del presente articolo.

7. In caso di mancato rispetto del termine di cui al precedente comma 6, per l'integrazione istruttoria, è attribuito al competente Dirigente camerale ampio mandato per assumere, in via equitativa, ogni opportuna decisione in merito.

Art. 4

1. La Fondazione Brescia Musei si impegna a dare la massima visibilità al presente intervento camerale ed a rendere nota l'iniziativa con l'apposizione del logo camerale e la dicitura "iniziativa cofinanziata e patrocinata dalla Camera di Commercio di Brescia" in ogni occasione di presentazione delle attività di cui alla presente convenzione.
2. In particolare, al termine dell'intervento, verrà collocata apposita targa indicante il cofinanziamento della Camera di Commercio di Brescia.
3. Nel caso in cui altri soggetti provvedano al finanziamento delle medesime attività, il logo camerale dovrà, comunque, essere posto in maggior rilievo se il cofinanziamento camerale sarà pari ad almeno il doppio delle altre sovvenzioni. In ogni caso, tutte le attività relative alla predetta comunicazione istituzionale dovranno essere previamente rese note e concordate con i competenti uffici della Camera di Commercio.

Art. 5

1. In ossequio al disposto degli artt. 26 e 27 D. Lgs. 33/2013, le pubbliche amministrazioni devono pubblicare gli atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone fisiche ed enti pubblici e privati, ai sensi dell'articolo 12 L. 241/1990, di importo superiore ad € 1.000 nel corso dell'anno.
2. I dati relativi alla presente convenzione saranno pubblicati sul sito camerale, quale condizione legale di efficacia della stessa.

Art. 6

1. La Camera di Commercio avrà la facoltà di effettuare presso la Fondazione Brescia Musei i controlli che riterrà opportuni relativamente allo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione.

Art. 7

1. Tutte le controversie derivanti dalla presente convenzione, o comunque connesse, dovranno essere sottoposte, prima del ricorso alla autorità giurisdizionale ordinaria, su richiesta di una delle parti, al tentativo di mediazione secondo il Regolamento del Servizio di Conciliazione della Camera di Commercio di Brescia, Organismo iscritto al n. 104 del Registro degli Organismi di Mediazione - che le parti dichiarano espressamente di conoscere ed accettare integralmente. Il Regolamento e le tabelle delle indennità saranno quelle in vigore al momento dell'attivazione della procedura. La sede della mediazione sarà presso la sede principale o le sedi secondarie dell'Organismo di Mediazione. Il foro competente per qualsiasi controversia è in via esclusiva quello di Brescia.

Art. 8

1. La presente convenzione, le cui clausole potranno essere modificate con il consenso di entrambe le parti, è valida sino al 31.12.2026, fatti salvi gli ulteriori termini per la rendicontazione e la liquidazione.

Art. 9

1. La Camera di Commercio potrà, in qualunque momento e con due mesi di preavviso, risolvere la presente convenzione, qualora rilevi, a suo insindacabile giudizio, il mancato rispetto delle norme nella stessa contenute.

Per la Fondazione Brescia Musei	Per la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura
Il Presidente (Avv. Francesca Bazoli)	Il Presidente (ing. Roberto Saccone)
IL SEGRETARIO GENERALE **(dr Massimo Ziletti)**	**IL PRESIDENTE** **(Ing Roberto Saccone)**